



ООО «Магнат»

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Братский политехнический колледж»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
38.02.08 Торговое дело

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
Специалист торгового дела

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

протокол № 118 от 30.06.2025 г.

Утверждено Приказом ГБПОУ ИО «БрПК»

приказ № _____ от 30.06.2025 г.

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Магнат»

Директор /А.Э. Ишкова/

Директор /Т.А. Игнатова/

2025 год



1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	37	1	1		2		11	52
2курс	32	2	4		3		11	52
3 курс	10	2	4	4	1	6	2	29
Всего	79	5	9	4	6	6	24	133

2. План учебного процесса ТД 2025

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Сроки промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час)			Промежуточная аттестация		Распределение обязательной нагрузки по курсам и полугодиям (час.в п/год)																		Всего						
				Объем образовательной нагрузки	Во взаимодействии с преподавателем				1 курс						всего 1 курс	2 курс						всего 2 курс	3 курс						всего 3 курс				
					Теоретического обучения	в том числе		курсовая работа (проектирование)	1 семестр 17 нед			2 семестр 22 нед				3 семестр 16 нед			4 семестр 22 нед.				5 семестр 16 нед			6 семестр 10 нед.							
						Занятия в группах	Занятия в подгруппах		Консультации	Экзамен	ТО 17 нед.	УП 0 нед.	ПП 0 нед.	ТО 20 нед.		УП 1 нед.	ПП 1 нед.	ТО 16 нед.	УП 0 нед.	ПП 0 нед.	ТО 16 нед.		УП 2 нед.	ПП 4 нед.	ТО 10 нед.	УП 2 нед.		ПП 4 нед.		ТО 0 нед.	УП 0 нед.	ПП 0 нед.	
1	2	3	4	5	8	9	10			11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32		
0.00	Общеобразовательный цикл			1404	780	488	136	0	54	18	492	0	0	504	0	0	996	258	0	0	150	0	0	408	0	0	0	0	0	0	0	1404	
ОД	Обязательные общеобразовательные дисциплины			1404	780	488	136	0	54	18	492	0	0	504	0	0	996	258	0	0	150	0	0	408	0	0	0	0	0	0	0	1404	
ОД.01	Русский язык	Э	2 сем	54	26	28			12	6	30			24			54						0								0	54	
ОД.02	Литература	ДЗ	4 сем	108	11	97					0			44			44	34			30			64							0	108	
ОД.03	История	Дз	4 сем	136	120	16					40			26			66	26			26			52							0	118	
ОД.04	Обществознание	Э	4сем	90	48	42			12	6	30			30			60	30			18			48							0	108	
ОД.05	География	ДЗ	2 сем	72	38	34					36			36			72						0								0	72	
ОД.06	Иностранный язык	ДЗ	2 сем	72	2		70				34			38			72						0								0	72	
ОД.07	Математика	Э	4 сем	304	194	110	0		30	6	82			64			146	82			76			158							0	304	
ОД.08	Информатика	ДЗ	3сем	144	144						44			56			100	44					44								0	144	
ОД.09	Физическая культура	ДЗ	2 сем	72	6		66				51			21			72						0								0	72	
ОД.10	Основы безопасности и защита Родины	ДЗ	2сем	68	22	46					34			34			68						0								0	68	
ОД.11	Физика	ДЗ	2сем	108	72	36					79			29			108						0								0	108	
ОД.12	Химия	З	2сем	72	40	32					32			40			72						0								0	72	
ОД.13	Биология	З	3сем	72	47	25								30			30	42					42								0	72	
ОД.14	Индивидуальный проект	ДЗ	2сем	32	10	22								32			32						0								0	32	
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл			288	66	32	190	0	0	18	0	0	0	32	0	0	32	96	0	0	88	0	0	184	72	0	0	0	0	0	0	72	288
СГ.01	История России	Э	5сем	36	22	14				6						0				12			12	24							24	36	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Д/З	3 сем	32	2		30									0	32						32								0	32	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	Дз	4сем	68	20		48									0	30			38			68								0	68	
СГ.04	Физическая культура	Д/З	5сем	120	8		112									0	34			38			72	48							48	120	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	Э	2 сем	32	14	18				12				32			32						0								0	32	
П.00	Профессиональный учебный цикл			1621	415	682	0	20	36	90	120	0	0	184	36	36	376	222	0	0	303	72	144	741	288	72	144	0	0	0	504	1621	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины			192	80	112	0	0	24	42	16	0	0	48	0	0	64	64	0	0	44	0	0	108	20	0	0	0	0	0	20	192	
ОП. 01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	Э	2 сем	32	16	16			6	6				32			32						0								0	32	
ОП. 02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	Э	3 сем	32	10	22			6	12						0	32						32								0	32	
ОП. 03	Эксплуатация торгово- технологического оборудования и охрана труда	Э	2 сем	32	12	20				12	16			16			32						0								0	32	
ОП. 04	Автоматизация торгово-технологических процессов.	Э	3 сем	32	12	20			12	6						0	32						32								0	32	
ОП. 05	Основы предпринимательства	Э	5 сем	32	14	18				6						0				12			12	20							20	32	
ОП. 06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Д/З	3 сем	32	16	16										0				32			32								0	32	
ПМ.00	Профессиональные модули			600	138	226	0	20	12	30	104	0	0	0	36	36	176	0	0	0	144	36	36	216	136	36	36	0	0	0	208	600	
ПМ.01	Организация и осуществление торговой деятельности	Эк2	2 сем	176	56	48	0	0	6	12	104	0	0	0	36	36	176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176	
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	Дз	1 сем	34	16	18					34						34						0								0	34	
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	Дз	1 сем	36	26	10					36						36						0								0	36	
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных , муниципальных и корпоративных нужд	Дз	1 сем	34	14	20					34						34						0								0	34	
УП.01	Учебная практика	Дз	*	36											36		36						0								0	36	
ПП.01	Производственная практика	Дз	1 сем	36												36	36						0								0	36	
	Экзамен по модулю			0						12																							
ПМ.02	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	Эк4	5сем	244	60	92	0	20	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	36	136	36	36	0	0	0	208	244	
МДК.02.01	Технология проведения маркетинговых исследований	Дз	5 сем	54	22	32										0				36			36	18							18	54	
МДК.02.02	Ценообразование в торгвой деятельности	Дз	5 сем	56	24	32										0							0	56							56	56	
МДК.02.03	Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы	Курсов	5 сем	62	14	28		20								0							0	62							62	62	
УП.02	Учебная практика	Дз	*	36												0							0		36						36	36	
ПП.02	Производственная практика	Дз	*	36												0							0			36					36	36	

	Экзамен по модулю			0						12						0						0						0	0											
ПМ.03	Организация и осуществление интернет-маркетинга	Эк1	4сем	180	22	86	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	36	36	180	0	0	0	0	0	0	180										
МДК.03.01	Технология интернет-маркетинга			108	22	86										0				108		108						0	108											
УП.03	Учебная практика	Дз	*	36												0					36		36						0	36										
ПП.03	Производственная практика	Дз	*	36												0						36	36						0	36										
	Экзамен по модулю			0						6						0							0						0	0										
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок			829	197	344	0	0	0	18	0	0	0	136	0	0	136	158	0	0	115	36	108	417	132	36	108	0	0	0	276	829								
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины			301	119	182	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	56	92	0	0	81	0	0	173	72	0	0	0	0	72	301									
ОП.07ц	Цифровые технологии в торговом деле	Дз	5сем	36	14	22										0							0	36					36	36										
ОП.08*	Карьерное моделирование	З	5сем	36	14	22										0							0	36					36	36										
ОП.09*	Экономика организации	Дз	2сем	36	10	26								36		36							0						0	36										
ОП.10*	Статистика	Дз	3сем	36	16	20										0	36						36						0	36										
ОП.11*	Менеджмент (по отраслям)	Дз	4сем	40	14	26										0	18			22			40						0	40										
ОП.12*	Документационное обеспечение управления	Дз	4сем	40	18	22										0	18			22			40						0	40										
ОП.13*	Бухгалтерский учёт	Дз	3сем	40	16	24								20		20	20						20						0	40										
ОП.14*	Налоги и налогообложение	Дз	4сем	37	17	20										0				37			37						0	37										
ПМ.04*	Организация кассового обслуживания в торговом предприятии (12721 Кассир торгового зала)	Эк3	5сем	204	24	36	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	36	108	0	0	0	204	204									
МДК.04.01	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	Э	5 сем	60	24	36										0							0	60					60	60										
УП.04	Учебная практика	Дз	*	36												0							0		36				36	36										
ПП.04	Производственная практика	Дз	*	108												0							0			108			108	108										
	Экзамен по модулю			0						12						0							0							0	0									
ПМ.05*	Организация складского хозяйства на предприятии (12759 Кладовщик)	Эк3	4сем	324	54	126	0	0	0	6	0	0	0	80	0	0	80	66	0	0	34	36	108	244	0	0	0	0	0	0	324									
МДК.05.01	Организация деятельности кладовщика			60	18	42								60		60							0						0	60										
МДК.05.02	Складская логистика			60	20	40								20		20	40						40						0	60										
МДК.05.03	Торговля и складской учет			60	16	44										0	26			34			60						0	60										
УА.05	Учебная практика	Дз	*	36												0				36		36							0	36										
ПП.05	Производственная практика	Дз	*	108												0					108	108							0	108										
	Экзамен по модулю			0						6						0							0							0	0									
	Учебные сборы		4 сем	35			35									0				35		35							0	35										
	Всего:			3348	1261	1202	361	20	90	126	612	0	0	720	36	36	1404	576	0	0	576	72	144	1368	360	72	144	0	0	0	576	3348								
ПДП.00	Преддипломная практика			144																									144	144										
ПА.00	Промежуточная аттестация			216										72		72	36			72			108	36					36	216										
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация			216																									216	216										
	Выполнение дипломной работы			144																									144	144										
	Защита дипломной работы			72																									72	72										
	Всего			3924	1261	1202	361	20	90	126	612	0	0	792	36	36	1476	612	0	0	648	72	144	1476	396	72	144	0	0	0	972	3924								
Государственная итоговая аттестация: 1 Программа базовой подготовки 1.1 Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с _____ по _____ (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта (работы) с _____ по _____ (всего 2 нед.)				Всего	Дисциплин и МДК						612			720			1332			576			576			1152			360			0			360			2844		
					учебной практики						0			36			36			0			72			72			72			0			72			180		
					производственной практики						0			36			36			0			144			144			144			0			144			324		
					экзаменов						0			5			5			2			4			6			4			0			4			15		
					дифф. зачётов						3			8			11			4			7			11			4			0			4			26		
					зачётов						0			1			1			1			0			1			1			0			1			3		
					преддипломная практика																														4 нед.					

Максимально возможное количество экзаменов в год - 8
Максимально возможное количество зачётов в год - 10+2 по физической культуре

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1	Кабинет русского языка и литературы
2	Кабинет математики
3	Кабинет естествознания
4	Кабинет истории и обществознания
5	Кабинет социально-экономических дисциплин
6	Кабинет иностранного языка
7	Кабинет экономики организации
8	Кабинет статистики
9	Кабинет менеджмента
10	Кабинет маркетинга
11	Кабинет документационного обеспечения управления
12	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности
13	Кабинет бухгалтерского учёта
14	Кабинет финансов, налогов и налогообложения
15	Кабинет стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
16	Кабинет безопасности жизнедеятельности
17	Кабинет организации коммерческой деятельности и логистики
18	Кабинет междисциплинарных курсов
	Лаборатории:
1	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Лаборатория технического оснащения торговых организаций и охраны труда
3	Лаборатория товароведения
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	2
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ»	21
«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»	42
«ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ТОРГОВОМ ПРЕДПРИЯТИИ»	57
«ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ»	67
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)	85

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	4
2. Структура и содержание профессионального модуля	10
2.1. Трудоемкость освоения модуля	10
2.2. Структура профессионального модуля	10
2.3. Содержание профессионального модуля	12
3. Условия реализации профессионального модуля	19
3.1. Материально-техническое обеспечение	19
3.2. Учебно-методическое обеспечение	19
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «38.02.08 Торговое дело»

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	-

	решения профессиональных задач.		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности правила оформления документов	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; - проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; - анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных	- методы и инструменты работы с базами данных внутренних и внешних рынков; - требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - стандарты и требования внешних рынков к товарной продукции.	- поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; - проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; - обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; - подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; - проведения анализа конъюнктуры и емкости

	или взаимозаменяемых товаров; - создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; - обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.		товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; - подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.
ПК 1.2	- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; - осуществлять выбор поставщиков; - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; - составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; - создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; - обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; - работать в единой информационной системе.	- правовые нормы оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; - структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; поиска и методов отбора поставщиков; - методы и инструменты работы с базами больших данных; - требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.	- оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; - мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; - установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; - составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.
ПК 1.3	- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;	- законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей - составление закупочной документации;	- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;

	- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - описывать объект закупки; - разрабатывать закупочную документацию; - работать в единой информационной системе; - взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; - анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; - формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).	- методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.	- составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; - осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; - публичного размещения полученных результатов; - осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); - публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; - организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
ПК 1.4	- классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; - разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; - осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;	- основные технические характеристики, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; - нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность; - международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;	- направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; - проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках; - составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);

	- осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; - подготавливать коммерческие предложения, запросы; - оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.	- международные договоры в сфере стандартов и требований к продукции; - стандарты и требования внешних рынков к товарной продукции; - методы и инструменты работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков; - методы разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; - основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций; - документооборот внешнеторговых сделок; - условия внешнеторгового контракта; - нормы этики и делового общения с иностранными партнерами.	- документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; - подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; - формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; - обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; - формирования проекта внешнеторгового контракта; - осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; - подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.
ПК 1.5	- составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; - осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; - осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных,	- правила оформления документации по внешнеторговому контракту; - порядок документооборота в организации; - основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.	- подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; - сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; - разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; - мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; - документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; - подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.

	использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.		
ПК 1.6	- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; - осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; - проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; - осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); - использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; - применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; - применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; - управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; - оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; - применять электронный документооборот; - осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; - применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;	- виды торговых структур; - формы и виды торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; - инфраструктуру потребительского рынка; - средства, методы, инновации в отрасли; - организацию торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; - требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; - основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли; - цели, задачи, принципы, объекты, субъекты внутренней и внешней торговли; - требования законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; - правила торговли; - количественные и качественные показатели оценки эффективности торговой деятельности.	- выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; - организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; - приемки товаров по количеству и качеству; - соблюдения правил охраны труда.

	- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; - осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	176	48
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 01.01 в форме дифзачета	34	18
МДК 01.02 в форме дифзачета	36	10
МДК 01.03 в форме дифзачета	34	20
УП 01 в форме дифзачета	36	36
ПП 01 в форме дифзачета	36	36
ПА в форме экзамена квалификационного	12	
Всего	176	120

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	34	18	34	34	-	-		
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Раздел 2. Организация и осуществление продаж	36	10	36	36	-	-		

ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	34	20	34	34				
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Учебная практика	36	36					36	
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Производственная практика	36	36						36
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК.1.4 ПК. 1.5. ПК.1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Промежуточная аттестация	12	12						
	Всего:	176	120	56	56	-	-	36	36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках		34/18	
МДК. 01.01. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке		34/18	
Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово- сбытовой деятельности	Содержание	12/6	ПК 1.1, ПК 1.2 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Понятие, значение, классификация, источники информации и комплексный подход к формированию коммерческой информации о внутреннем и внешнем рынках. Понятие товарного рынка и этапы торгово-сбытовой деятельности на конкретном товарном рынке	2	
	2. Информационные ресурсы и рекламная деятельность в торговле. Информация о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару. Покупатели как субъекты отношений в системе потребительского рынка. Требования внешних и внутренних рынков к товарной продукции предприятия	2	
	3. Информация о спросе, товарном предложении и рыночной конъюнктуре: основные понятия, информация о тенденциях конъюнктуры товарного рынка и соотношении спроса и предложения, использование информации в практической деятельности для анализа и оценки конъюнктуры товарного рынка. Методы изучения и прогнозирования спроса.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 1–2. Изучение потенциальных возможностей торговой организации и ее конкурентного положения на товарном рынке, формирование базы данных поставщиков на основе анализа информации.	4	
	Практическое занятие № 3. Анализ и оценка конкурентной среды для выявления и сравнения аналогичных или взаимозаменяемых товаров, сбор и обобщение коммерческой информации о стратегии и тактики конкурентов на товарных рынках	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг	Содержание	10/6	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Организация хозяйственных связей в торговле: понятие, функции, отраслевые особенности. Изучение и поиск коммерческих партнеров по закупочно-сбытовой деятельности: критерии поиска поставщиков, методы отбора поставщиков.	2	
	2. Виды договоров, применяемых в торговой деятельности. Требования к структуре и содержанию договора поставки, спецификации, протоколу	2	

	разногласий. Документальное подтверждение исполнения договоров. Организация претензионной работы.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 4. Изучение и анализ предложений поставщиков - производителей и поставщиков - посредников с учетом их географического положения. Управление закупками. Разработка коммерческого предложения.	2	
	Практическое занятие № 5. Заполнение конкурентного листа и выставление приоритетов по поставщикам для заключения внешнеторгового контракта.	2	
	Практическое занятие № 6. Расчет и оформление заявки на поставку товаров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	Содержание	6/2	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Условия внешнеторгового контракта. Базисные условия поставки Incoterms- 2022 Документооборот внешнеторговых сделок: товаросопроводительные документы, товарораспорядительные документы, счет-фактура.	2	
	2. Методы разработки рекламной информации для внешних рынков, инструменты продвижения товаров и услуг российских производителей на внешних рынках.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Проверка документации для заключения внешнеторгового контракта. Контроль правильности оформления предоставленного внешнеторгового контракта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Содержание	6/4	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Риски в торговой деятельности: понятие, классификация рисков, причины возникновения, последствия. Методы управления коммерческими рисками в торговой деятельности.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Определение алгоритма действий покупателя при нарушении поставщиком сроков поставки в модельной ситуации.	2	
	Практическое занятие № 9. Составление и оформление отчетности о ходе исполнения контракта.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Организация и осуществление продаж		36/10	
МДК 01.02. Организация и осуществление продаж			
Тема 2.1.	Содержание	16/4	ПК 1.3 ПК 1.4

Организация и управление торгово-технологическими процессами в оптовой торговле	1. Специфические функции и роль торговли как вида экономической деятельности в системе общественного воспроизводства. Оптовая торговля: сущность, функции, отраслевые особенности. Технологии в торговле, торгово-технологические процессы и операции. 2. Виды оптовых торговых структур, их назначение и функции. Инфраструктура оптовой торговли: товарные биржи, торговые дома, аукционы, оптовые рынки, ярмарки и выставки. Значение дистрибуции в распределении товаров. 3. Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные.	6	ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Складское хозяйство: классификация складов, требования. Специфика использования складских площадей: требования к планировке, характеристика основных складских зон, проектирование складского помещения. 2. Технологии складских операций и организация товародвижения в торговле с применением цифровых инструментов модуля «1С:WMSЛогистика. Управление складом». 3. Эффективное планирование складского пространства и требования к оснащению его специализированным оборудованием и мебелью. Документальное оформление и учет поступления товаров в оптовой торговле	6	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Определение технико-экономических показателей работы склада. Применение методов управления процессами складской грузообработки "1С: WMS Логистика.	2	
	Практическое занятие № 2. Документальное оформление приемки товаров по количеству.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле	Содержание	12/2	ПК 1.3 ПК 1.4 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Розничная торговля: понятие, цели, задачи, виды. Классификация торговых организаций. Основные виды и типы предприятий торговли в соответствии со специализацией. Изучение основных положений ГОСТа «Торговля, термины, определения». Принципы функционирования розничных торговых сетей и их роль в удовлетворении спроса покупателей. 2. Специализация и типизация магазинов. Размещение розничных торговых предприятий: принципы, правила, факторы, влияющие на размещение магазинов в городах и регионах. Современные форматы торговых предприятий	4	
	1. Ресурсный потенциал предприятий розничной торговли. Торгово-технологический процесс в организациях розничной торговли: сущность,	6	

	структура, этапы, содержание операций, их специфика в магазинах разных типов. 2.Классификация услуг розничной торговли: основные и дополнительные услуги. Организация продажи товаров: формы и методы продажи товаров. Правила торговли 3. Приемка товаров по количеству и качеству в розничном торговом предприятии. Подготовка товаров к продаже.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Ознакомление с ГОСТ Р 51303-2013. Торговля. Термины. Определения. Идентификация видов и типов организаций торговли в соответствии с ГОСТ «Торговля. Термины. Определения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Организация и управление торгово-технологическими процессами в электронной торговле	Содержание	8/4	ПК 1.3 ПК 1.4 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Особенности организации и управления торгово-технологическими процессами в электронной торговле и на маркетплейсах	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 4. Поиск, заказ и управление доставкой товаров покупателю с применением цифровых платформ и сквозных технологий.	2	
	Практическое занятие № 5. Организация работы торговых площадок на основе сквозных технологий	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд		34/20	
МДК. 01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд			
Тема 3.1. Федеральная контрактная система Российской Федерации: концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения	Содержание	4	ПК 1.5 ПК 1.6 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Состав субъектов закупок и их функции. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС. Требования к участникам закупки. Критерии к участникам закупок.	2	
	2. Основы и принципы контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Специализированная организация. Эксперты. Экспертные организации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Прогнозирование и планирование закупок для	Содержание	4/2	ПК 1.5 ПК 1.6 ОК .01 ОК.02
	1. Планирование и нормирование в сфере государственных и муниципальных закупок. Формирование планов-графиков закупок для	2	

государственных и муниципальных нужд	государственных и муниципальных нужд. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок		OK.04 OK.05 OK.09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Составление планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Процедуры осуществления закупок	Содержание	12/10	ПК 1.5 ПК 1.6 OK .01 OK.02 OK.04 OK.05 OK.09
	1. Определение объекта закупки. Правила описания объекта закупки. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов. Критерии к товарам: национальный режим. Квотирование закупок.	2	
	2. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).		
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 2. Подготовка технического задания на закупку.	2	
	Практическое занятие № 3–4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме, электронного аукциона, проведения запроса котировок.	4	
	Практическое занятие № 5. Определение процедуры закупок (открытый конкурс или аукцион) в зависимости от стоимости закупки и источников средств (собственные, заемные).	2	
	Практическое занятие № 6. Расчёт максимального размера обеспечения заявки для аукциона при разных условиях.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Государственный и муниципальный контракт	Содержание	6/4	ПК 1.5 ПК 1.6 OK .01 OK.02 OK.04 OK.05 OK.09
	1. Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта. Общие требования и существенные условия контракта. Осуществления закупок путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме. Осуществление закупок путем аукциона в электронной форме. Особенности осуществления закупок путем запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме. Особенности осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).	2	
	2. Обеспечение исполнения контракта. Условия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий. Основания для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком. Особенности исполнения, изменения, расторжения контракта.		
	В том числе практических занятий	4	

	Практическое занятие № 7. Размещение информации о заключении, изменении, расторжении и исполнении контракта в сети Интернет. Реестр контрактов, заключенных заказчиком.	2	
	Практическое занятие № 8. Определение минимальной стоимости одного из контрактов, предоставляемых участником закупки для подтверждения добросовестности.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.5. Контроль, аудит и ответственность в сфере закупок.	Содержание	4/2	ПК 1.5 ПК 1.6 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Аудит и контроль в сфере закупок. Способы осуществления контроля. Контрольные органы и их полномочия. Реестр недобросовестных поставщиков.	2	
	2. Ответственность за нарушение законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Обжалование действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.6. Организация закупок в коммерческих организациях	Содержание	4/2	ПК 1.5 ПК 1.6 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09
	1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок коммерческих организаций. Планирование и обоснование закупок в коммерческих организациях.	2	
	2. Осуществление закупок в коммерческих организациях. Контракты по закупкам в коммерческих организациях. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Определение ответственности за нарушение условий поставки по ФЗ-44.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Учебная практика Виды работ: 1. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 2. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 3. Составление коммерческого предложения, запроса, оферты, сопроводительного письма. 4. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 5. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 6. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта.		36	

7. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 8. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 9. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей. 10. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта. 11. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей.		
Производственная практика Виды работ: 1. Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. 2. Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта. 3. Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. 4. Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры. 5. Приемка товаров по количеству и качеству; 6. Изучение инструкций по охране труда.	36	
Промежуточная аттестация	12	
Всего	176	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Лаборатория «Автоматизация и цифровизация торговой деятельности», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ: «Учебный магазин», оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.- (среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09	осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий; оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации; разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков; осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках	Контрольные работы, квалификационный экзамен. Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 1.2. ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09	выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию	
ПК 1.3. ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09	определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки; составляет и оформляет закупочную документацию в соответствие с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры; оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий; выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	
ПК 1.4 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09	проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;	

	составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках; составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения; осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.	
ПК 1.5 ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09	осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу.	
ПК 1.6. ОК .01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.09	выполняет торгово-технологические операции в соответствие с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта; осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки; оформляет документы по приемке товаров в соответствие установленными требованиями; соблюдает правила охраны труда при выполнении торгово-технологических операций	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	4
2. Структура и содержание профессионального модуля	10
2.1. Трудоемкость освоения модуля	10
2.2. Структура профессионального модуля	10
2.3. Содержание профессионального модуля	12
3. Условия реализации профессионального модуля	19
3.1. Материально-техническое обеспечение	19
3.2. Учебно-методическое обеспечение	19
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть профессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, -- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	-программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -формат оформления результатов поиска информации	-

ОК.03	-применять современную научную профессиональную терминологию; -находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	-возможные траектории профессионального развития и самообразования; -современную научную и профессиональную терминологию	-
ОК.04	-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические особенности личности	
ОК.05	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	-особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов	-
ОК.07	-соблюдать нормы экологической безопасности	-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	
ОК.09	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые; -профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
ПК 2.1	-применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования -определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования -составлять комплексный план проведения маркетингового исследования -составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования -проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга	-составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты -методов изучения рынка, анализа окружающей среды -этапов маркетинговых исследований, их результат -методы проведения маркетингового исследования -психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях	-выявления проблем и формулирования целей исследования -планирования проведения маркетингового исследования -определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования -подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования -поиска первичной и вторичной маркетинговой информации -подготовки процесса проведения

			маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования -проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК 2.2	-обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций -использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков	-средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики	-разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации -применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации -применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации
ПК 2.3	-обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги работать с информационной базой данных	-порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен	-проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий
ПК 2.4	- анализировать текущую рыночную конъюнктуру	-видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности -методов оценки конкурентной среды	-установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках
ПК 2.5	-применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности -развивать идеи до бизнес-предложений -оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке -оценивать риски, связанные с бизнесом -анализировать бизнес-концепции -предлагать идеи для дальнейшего развития -применять методы принятия оптимальных решений -находить аргументы в пользу идей -принимать в расчет экологический и социальный	-норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности -роли и значения бизнес-плана -основных функций бизнес-плана -классификации основных типов бизнес-планов -методологии и процессов развития бизнес-идеи -порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью	-применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности -использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана -разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов

	аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели -обосновывать и оценивать цели и ценности -представлять идеи, дизайн, видения и решения -применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты -использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии -создавать деловые электронные презентации		
ПК 2.6	-собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; -использовать методы экономического анализа -анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; -оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	-принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных; интеллектуальных технологий -методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; -методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; -методов, способов и приемов для решения задач по анализу типов факторных моделей схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; -методику анализа эффективности использования производственных ресурсов	-расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.7	-разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; -оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; -предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	-методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации спектра специализированных программных продуктов - интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации инновационных средств и устройств информатизации - порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности	-определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности
ПК 2.8	-собирать информацию о бизнес-проблемах - анализировать;	-рисков: понятия и видов; -методов оценки риска, связанных с бизнесом;	-сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков

-финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков	-мер снижения риска, связанных с бизнесом; -методов оценки выполнимости бизнес-идеи; -основных способов анализа и оценки рисков; -состава моделей оценки риска способов оценки риска ликвидности	предпринимательской единицы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	172	92
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе:	-	-
МДК.02.01 в форме дифференцированного зачета	-	-
МДК.02.02 в форме дифференцированного зачета	-	-
МДК.02.03 в форме защиты курсовой работы	20	-
УП 02 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПП 02 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПА ПМ. 02 в форме квалификационного экзамена	12	-
Всего	244	244

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5	Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований	54	32	54	22	-	-		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5	Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности.	56	32	56	24				

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8	Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы.	62	28	60	14	20			
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	36	36						36
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	244	164		60	20	-	36	36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований		54/32	
МДК 02.01 Технология проведения маркетинговых исследований		54/32	
Тема 1.1. Понятия и сущность маркетинговых исследований	Содержание	2/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.1
	1. Цели, задачи и функции маркетинговых исследований. Предмет, объект и основные направления маркетинговых исследований. Понятие и роль маркетинговых исследований в системе маркетинга	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Построение дерева целей маркетинговых исследований.	2	
	Практическое занятие 2. Постановка цели и определение задач маркетинговых исследований на предприятиях торговли. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Сущность и содержание маркетинговой информационной системы	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
	1. Основные понятия и принципы маркетинговой информационной системы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 3. Выявление проблемы и определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли (предприятие определяется по выбору студентов).	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Типы маркетинговых исследований	Содержание	2/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2, ПК 2.4
	1. Поисковые, описательные и пояснительные исследования. Качественные и количественные маркетинговые исследования. Постоянные и разовые исследования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 4. Определение типа маркетингового исследования по выявленным проблемам деятельности торговой организации.	2	
	Практическое занятие 5. Сравнительная характеристика типов маркетингового исследования. Их преимущества и недостатки, области применения.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4.	Содержание	2/4	

Технология проведения маркетинговых исследований внутренней среды	Методы оценки конкурентной среды и конкурентоспособности товара	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 6. Определение емкости целевого рынка предприятия торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору обучающихся).	2	
	Практическое занятие 7. Определение конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках (товар определяется по выбору обучающихся).	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Основные понятия и методы кабинетных маркетинговых исследований	Содержание	2/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.5
	1. Сущность кабинетных маркетинговых исследований и их характеристика.	2	
	2. Методы кабинетных маркетинговых исследований: традиционный (классический) анализ; контент-анализ документов; информативно-целевой анализ		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 8. Определение рыночной доли присутствия торгового предприятия традиционным методом исследования (предприятие определяется по выбору обучающихся).	2	
	Практическое занятие 9. Решение ситуационной задачи. Проведение кабинетных маркетингового исследования с помощью интернет-ресурсов		
	Практическое занятие 10. Оценка финансовых показателей деятельности торговой организации по данным финансовой отчетности, как источник информации для оценки внутренней среды торгового предприятия.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Основные понятия и методы полевых маркетинговых исследований	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.4, ПК 2.5
	1. Сущность кабинетных маркетинговых исследований и их характеристика.	4	
	2. Методы кабинетных маркетинговых исследований: традиционный (классический) анализ; контент-анализ документов; информативно-целевой анализ		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 11. Определение круга вопросов. Выбор типа анкет. Составление анкет с целью проведения маркетингового исследования	2	
	Практическое занятие 12. Сбор первичной информации для проведения маркетингового исследования с использованием программных продуктов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7.	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Методы обработки данных маркетинговых исследований	4	

Обработка результатов маркетинговых исследований	2. Программные продукты, используемые при обработке данных результатов маркетинговых исследований		ПК 2.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 13. Обработка результатов маркетинговых исследований с применением программных продуктов	2	
	Практическое занятие 14. Анализ результатов маркетинговых исследований	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.8. Оформление отчета маркетинговых исследований	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ППК 2.4
	1. Содержание и структура отчета маркетинговых исследований.	4	
	2. Оформление и методы презентации отчета с помощью цифровых технологий.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 15. Подготовка отчета по результатам маркетингового исследования.	2	
	Практическое занятие 16. Презентация отчета результатов маркетингового исследования с использованием программных продуктов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности		56/32	
МДК 02.02. Ценообразование в торговой деятельности		56/32	
Тема 2.1. Цена как экономическая категория	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3
	1. Понятие цены. Теоретические концепции цены.	2	
	2. Виды и функции цен		
	3. Конкурентные и монопольные цены.		
	4. Особенности формирования цен на факторы производства		
	3. Состав и структура цены.		
	4. Формы и методы государственного регулирования		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Решение задач на определение цены с учетом ее структуры	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Методы ценообразования	Содержание	4/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.5
	1. Товарная и ценовая политика предприятия	4	
	2. Механизм установления цены		
	3. Затратные методы ценообразования		
	4. Определение цены с ориентацией на спрос		
	5. Определение цены с ориентацией на конкуренцию		
	6. Особенности ценообразования на новые товары и научно-техническую продукцию		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	

	Практическое занятие 2. Решение задач на расчет цены изготовителя методом полных затрат, методом удельной цены.	2	
	Практическое занятие 3. Решение задач на расчет цены изготовителя методом стандартных полных затрат	2	
	Практическое занятие 4. Решение задач на расчет цены агрегатным методом и методом регрессии	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Основные ценообразующие факторы, учитываемые при формировании цен торговых предприятий	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.5
	1. Товарная и ценовая политика предприятия 2. Механизм установления цены 3. Затратные методы ценообразования 4. Определение цены с ориентацией на спрос 5. Определение цены с ориентацией на конкуренцию 6. Особенности ценообразования на новые товары и научно-техническую продукцию	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 5. Решение задач на определение коэффициента эластичности спроса от цены. Расчет цены методом максимизации продаж с учетом эластичности спроса	2	
	Практическое занятие 6. Решение задач на определение максимально допустимой цены на единицу продукции	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4 Особенности ценообразования в сфере торговли, в том числе в электронной торговле	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3
	1. Экономическое содержание торговой услуги 2. Особенности ценообразования в сфере услуг 3. Классификация торговых услуг 4. Цены на отдельные виды услуг	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 7. Решение задач на определение цены на отдельные виды торговых услуг: Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5. Торговая надбавка и методы ее определения	Содержание	2/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.5
	1. Понятие, структура и регулирование торговой надбавки (структура торговых надбавок, издержки обращения) 2. Затратное ценообразование 3. Рыночные методы ценообразования. Методы ценообразования с ориентацией на покупателя. Ценообразование с учетом конкуренции. 4. Прочие методы ценообразования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	

	Практическое занятие 8. Решение задач на расчет цены балловым методом, методом вмененной потребительской оценки	2	
	Практическое занятие 9. Решение задач на расчет торговых надбавок	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.6. Политика цен и стратегия ценообразования	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3
	1. Понятие политики цен. 2. Принципы и методы формирования ценовой политики на предприятиях торговли 3. Психологические аспекты ценообразования и основы принятия ценовых решений 4. Основные ценовые стратегии предприятий торговли 5. Прочие элементы комплекса маркетинга и их влияние на цену 6. Оценка качества сервиса как основа формирования ценовой политики и стратегии торговых предприятий 7. Имидж торгового предприятия и репутация торгового персонала, их влияние на политику и стратегии ценообразования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Решение задач на определение ценовой стратегии	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.7 Методы ценового стимулирования продаж	Содержание	2/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.5
	1. Понятие и цели ценового стимулирования продаж 2. Методы стимулирования продаж 3. Скидки и надбавки к цене 4. Причины и условия изменения текущих цен 5. Оценка ценовых решений в торговле	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 11. Решение задач на оценку целесообразности и эффективности ценовых мероприятий по стимулированию продаж	2	
	Практическое занятие 12. Решение задач на определение скидок от цены продаж и покупок. Предложения скидок при разработке программы лояльности для постоянных покупателей	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.8 Ценообразование во внешнеэкономической деятельности	Содержание	2/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.5
	1. Внешнеторговые операции и ценообразование 2. Экспортно-импортные цены 3. Таможенные пошлины и тарифы 4. Порядок исчисления таможенных пошлин	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 13. Решение задач на определение базисной экспортной цены. Расчет импортных внешнеторговых цен	2	

	Практическое занятие 14. Расчет эффективности сделки на основе экспортно-импортных цен	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.9. Налоги и ценообразование	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.5
	1. Налоги в составе цены	2	
	2. Акцизы		
	3. Налог на добавленные стоимость		
	4. Налоговый контроль за ценообразованием.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 15. Расчет на определение ставки и суммы налога на добавленную стоимость. Расчет цены с НДС по разным ставкам.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.10 Государственная политика и ценообразование	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.3, ПК 2.5
	1. Государственная ценовая политика и регулирование цен	2	
	2. Государственный контроль ценообразования и применения цен		
	3. Единая тарифная политика базовых отраслей Российской Федерации		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 16. Решение задач на определение уровня регулирования оптовой и розничной цены	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		62/28	
МДК 02.03. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		62/28/20	
Тема 3.1. Предпринимательская идея и ее выбор	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Предпринимательская идея и ее выбор Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Разработка товарной модификации, ввод товара.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Технология, основные принципы и структура управления бизнесом	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8
	1. Технология управления бизнесом. Основные понятия, категории и объекты управления бизнесом. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные связи. Понятие предпринимательской единицы.	2	
	2. Информационные и технические средства управления бизнесом. Показатели оценки эффективности управления бизнесом.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2. Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве	Содержание	2/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8
	1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации. Основные цели составления бизнес-плана. Финансовые цели бизнес-планирования. Классификация основных типов бизнес-планов. Основные цели составления внутренних бизнес-планов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 3. Составление визитки команды. Влияние визитки команды, имиджа и деловой репутации разработчиков бизнес-плана на принятие решения инвестора.	2	
	Практическое занятие 4. Определение миссии, цели, задачи бизнеса. Определение формы ведения предпринимательской деятельности.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Структура и функции бизнес-плана	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8
	1. Основные функции бизнес-плана. Основные правила и схема построения процесса разработки бизнес-плана.	2	
	2. Технология разработки и структура бизнес-плана		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 5. Формирование и описание бизнес-идеи. Первоначальная подготовка резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.5. Основные источники финансирования предпринимательской единицы.	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8
	1. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Источники финансирования и анализ инвестиций в структуре бизнес-плана. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.	2	
	2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Виды систем налогообложения в России. Налоговое планирование как источник финансирования предпринимательской единицы.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 6. Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга. Выбор системы налогообложения для ведения бизнеса.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.6. Анализ и оценка рисков	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8
	1. Виды предпринимательских рисков. Экспертный анализ рисков. Количественный анализ риска. Методика оценки предпринимательских рисков. 2. Модель Остервальдера и Пинье.	2	

	3. Страхование рисков и иные способы минимизации рисков.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 7. Применение Pest – анализа с целью определения предпринимательских рисков. Выбор форм страхования предпринимательских рисков.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.7. Технология разработки разделов бизнес-плана предпринимательской единицы	Содержание	2/14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8
	1. Общая характеристика бизнеса, описание предпринимательской единицы. Описание модели Остервальдера для разработки бизнес-моделей. 2. Краткая характеристика проекта. Описание бизнес-идеи. Матрица Ансоффа и стратегии роста бизнеса. 3. Факторы инвестиционной привлекательности бизнес-проекта. 4. План маркетинга. Применение метода 5W Шеррингтона для сегментации рынка. Сегменты рынка B2B, B2C, B2G, C2C, их характеристика и отличия. Характеристика рынков сбыта. 5. Производственный и организационный план. 6. Финансовый план. 7. Резюме бизнес-плана.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14	
	Практическое занятие 8. Оценка целевого рынка. Применение метода 5W Шеррингтона для определения целевой аудитории.	2	
	Практическое занятие 9. Составление анкеты для опроса потенциальных клиентов, проведение опроса в сети Интернет, социальных мессенджерах и иных цифровых аналогах.	2	
	Практическое занятие 10. Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности. Разработка организационной структуры управления компании. Структурные подразделения компании, их описание и функциональное назначение.	2	
	Практическое занятие 11. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования. Расчет себестоимости товара, определение розничной цены. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении.	2	
	Практическое занятие 12. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. Определение рыночной цены товара. Расчет точки безубыточности по данным реального бизнес-плана	2	
	Практическое занятие 13. Расчет экономической окупаемости инвестиционного проекта с учетом различных сценариев	2	
	Практическое занятие 14. Расчет основных показателей оценки экономической эффективности инвестиционного проекта:	2	

	-Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod) -Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue) -Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) -Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) -Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Курсовая работа		20	
Учебная практика		36	
Виды работ: 1. Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирования целей маркетингового исследования 2. Построение дерева целей маркетингового исследования по данным предприятия торговли. 3. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач. 4. Определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли. 5. Разработка плана проведения маркетингового исследования и согласование с руководителем учебной практики. 6. Определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования. 7. Их описание и назначение в ходе проведения маркетингового исследования. 8. Определение емкости целевого рынка предприятия торговли, по данным которого проводится маркетинговое исследование. 9. Выявление конкурентов исследуемого торгового предприятия. Определение конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках. 10. Поиск первичной и вторичной маркетинговой информации. 11. Проведения маркетингового исследования в установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга и сквозных цифровых технологий. 12. Подготовка предложений по улучшению системы продвижения товаров, повышения объемов продаж торговой организации. 13. Оформление результатов маркетингового исследования. 14. Подготовка презентации по результатам проведенного маркетингового исследования. 15. Представление и защита результатов проведенного маркетингового исследования. 16. Сбор, мониторинг и систематизация ценовых показателей товаров, пользующихся наибольшим спросом в торговой организации, по данным которой проводится маркетинговое исследование. 17. Применение сквозных цифровых технологий при проведении работ по анализу ценовых показателей товаров (перечень товаров подбирает обучающийся по согласованию с руководителем учебной практики). 18. Анализ ценовой политики и ценовой стратегии исследуемой торговой организации. 19. Установление ценовых конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках. 20. Выявление причин снижения спроса на отдельные виды товаров. 21. Подготовка предложений по программе лояльности торговой организации с целью повышения объемов продаж торговой			

организации. 22. Оформление результатов анализа ценовой политики и ценовой стратегии торгового предприятия. 23. Представление презентации по итогам анализа ценообразования торгового предприятия.		
Производственная практика Виды работ: 1. Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. 2. Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели предпринимательской единицы 3. Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана: 4. Составление визитки команды. 5. Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы. 6. Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона. 7. Построение модели Остервальдера. 8. Определение бизнес-процессов и составление схемы оказания услуг. 9. Разработка и заполнение финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением специализированных программных продуктов 10. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов. 11. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования. 12. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. 13. Расчеты цен и себестоимости. 14. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении 15. Составление плана переменных расходов 16. Расчет точки безубыточности 17. Составление бюджета доходов и расходов 18. Составление бюджета движения денежных средств 19. Составление прогнозного баланса 20. Определение и обоснование источников финансирования 21. Расчеты процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств 22. Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod) 23. Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue) 24. Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn) 25. Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability) 26. Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA) 27. Разработка мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.	36	
Промежуточная аттестация	12	
Всего	244	

2.4. Курсовая работа

Тематика курсовых работ:

1. Субъекты и виды предпринимательской деятельности.
2. Развитие малого предпринимательства в России.
3. Предпринимательские риски и пути их снижения.
4. Экономические ресурсы предприятия и эффективность их использования.
5. Оценка основных фондов предприятия.
6. Оценка конкурентоспособности предприятия в бизнес планировании.
7. Характеристика и анализ рисков, и оценка риска бизнес - проекта.
8. Предпринимательская деятельность. Субъекты, принципы, условия.
9. Организационно – правовые формы предприятий
10. Модель пяти сил, определяющих конкуренцию в отрасли. Исследование рынка.
11. Особенности ценообразования в условиях совершенной конкуренции
12. Особенности ценообразования в условиях монополии
13. Особенности ценообразования в условиях олигополии
14. Особенности ценообразования в условиях монополистической конкуренции
15. Особенности ценообразования в условиях монополии
16. SWOT – анализ.
17. Виды и формы оплаты труда на предприятии
18. Затраты предприятия (издержки): понятие, классификация, методы снижения издержек.
19. Себестоимость продукции и валовая выручка фирмы.
20. Стратегии ценообразования. Факторы, влияющие на уровень цен.
21. Определение цены продукции. Порядок ее применения в планировании бизнеса.
22. Прибыль фирмы: понятие, виды, распределение, пути максимизации.
23. Рентабельность: понятие, виды
24. Реклама и стимулирование сбыта при разработке бизнес-плана.
25. Инвестиции: понятие, виды, источники. Показатели эффективности привлечения инвестиций.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Предпринимательства и интернет – маркетинга», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ: «Зона №8 Ведение CRM системы: обработка статуса клиентов, создание отчетов, подготовка отчетов для отдела маркетинга», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

Оснащенные базы практики в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05957-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489822>

2. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 160 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488890>

3. Романова, М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1446152> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке

4. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0614-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018359> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121370.html>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: <http://www.consultant.ru/>

2. Справочно-правовая система «Гарант» - URL <https://www.garant.ru/>

3. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: <https://www.smbn.ru/>

4. Фонд поддержки малого предпринимательства: <https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html>

5. 10 лучших бизнес-инкубаторов России: <https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	- Составляет план проведения маркетингового исследования - Устанавливает сроки и требования к проведению маркетингового исследования	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:

	-Определяет маркетинговые инструменты, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования -Осуществляет поиск первичной и вторичной маркетинговой информации	–устного/письменного опросов; - тестового контроля; – на практических занятиях; - курсовых работ; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю.
ПК 2.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-Устанавливает конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках -Рассчитывает показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов -Разрабатывает предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации -Использует программные продукты в системе продвижения товаров (услуг) организации	
ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-Проводит сбор, мониторинг и систематизирует ценовые показатели товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	
ПК 2.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-Обосновывает конкурентные преимущества товара на внешнем и внутренних рынках	
ПК 2.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-Соблюдает правила и принципы разработки бизнес-плана (полнота и точность составления разделов бизнес-плана) -Использует информационные технологий в процессе составления бизнес-плана -Использует информацию специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана.	
ПК 2.6 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-Рассчитывает и обосновывает результаты анализа финансовых результатов деятельности организации -Применяет различные платформы в системе продвижения товаров (услуг) организации	
ПК 2.7 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-Обосновывает разработанные мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	
ПК 2.8 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	4
2. Структура и содержание профессионального модуля	10
2.1. Трудоемкость освоения модуля	10
2.2. Структура профессионального модуля	10
2.3. Содержание профессионального модуля	12
3. Условия реализации профессионального модуля	19
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	19
3.2. Учебно-методическое обеспечение	19
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация и осуществление интернет-маркетинга».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	-

	профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности правила оформления документов	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 3.1	выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов; выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; использовать инструменты для проведения технического аудита.	основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; основы веб-технологии; основы веб-дизайна; основы компьютерной грамотности; методы обработки текстовой информации; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита; правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации; основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;	проведения технического анализа аудируемого веб-сайта; проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта; проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.

		способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта; особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; особенности функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщаемого поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта	
ПК 3.2	определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию.	внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандартов делового общения в письменной и устной форме; особенностей функционирования современных поисковых машин; правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщаемого поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); методов обработки текстовой и графической информации; основ копирайтинга и веб-райтинга.	анализа поисковой выдачи; анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; определения стратегии поискового продвижения; проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении; анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.
ПК 3.3	определять маркетинговые стратегии; составлять smm-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов.	основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов.	определения стратегии продвижения в социальных сетях.
ПК 3.4	разрабатывать уникальные торговые предложения; разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии	перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;	размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-

	продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы.	особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.	телекоммуникационной сети «интернет»; размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
ПК 3.5	создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитать бюджет на создание лендинга; писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания лендингов; создавать уникального торгового предложения для определенных задач; работать с сервисами рассылок.	-	разработки лендинга.
ПК 3.6	составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы.	методов обработки текстовой информации и графической информации.	анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы; анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	108	86
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 03.01	-	-
УП 03 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПП 03 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПМ 03 в форме квалификационного экзамена	6	6
Всего	186	186

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1-3.6	Раздел 1. Технология интернет-маркетинга	108	86	108	108	-	-		
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1-3.6	Учебная практика	36	36					36	
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1-3.6	Производственная практика	36	36						36
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1-3.6	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	186	158	108	108	-	-	36	36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технология интернет-маркетинга			
МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга			
Тема 1.1 Основы маркетинга	Содержание	2	ОК 02, ОК 05
	Процесс управления маркетингом, основные этапы, проблемы реализации. Организация службы маркетинга на предприятии. Маркетинговая среда предприятия в рыночной экономике.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
	-	-	
Тема 1.2 Маркетинговая политика предприятия	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 3.6
	Товарная политика, сбытовая политика, ценовая политика предприятия. Жизненный цикл товаров: основные стадии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 1. Разработка схемы жизненного цикла товаров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
	-	-	
Тема 1.3 Маркетинговые коммуникации	Содержание	2	ОК 02, ПК 3.3
	Продвижение товаров и услуг. Инструменты маркетинговых коммуникаций.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.4 Определение и характеристики интернет-маркетинга	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 3.2, ПК 3.6
	Цели и задачи интернет-маркетинга. Термины и определения, относящиеся к интернет-маркетингу. Маркетинговые сервисы поисковых систем, маркетинговые программы и информационные системы. Сервисные программы для оценки потребительской ценности. Программы лояльности. Новые решения для рекламы: DigitalSignage, IndoorTV.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие 2. Разработка форм опроса для сайта произвольной компании с целью определения отношения клиентов к ее товарам (услугам) с использованием цифровых технологий.	2	

	2. Практическое занятие 3. Формирование отчета по поиску числа посетителей сайта, используя возможности маркетинговой программы SerpParser.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.5 Целевая аудитория проекта в интернет-маркетинге	Содержание	8	ОК 02, ОК 04, ОК 05 ПК 3.4
	Понятие «целевая аудитория», виды целевой аудитории и способы ее анализа. Определение, сегментация и составление портрета целевой аудитории проекта.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Практическое занятие 4. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.	2	
	2. Практическое занятие 5. Определение целевой аудитории.	2	
	3. Практическое занятие 6. Составление портрета покупателя.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.6 Анализ готовности веб-сайта к продвижению	Содержание	10	ОК 02, ОК 05 ПК 3.1, ПК 3.2
	Исследование основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов, веб-технологии, веб-дизайна, компьютерной грамотности. Методы обработки текстовой информации, правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов. Основы письменной деловой коммуникации использования инструментов для проведения технического аудита. Основы оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин. Способы корректировки внутренних ошибок веб-сайта.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Практическое занятие 7. Сравнительный анализ веб-сайтов.	2	
	2. Практическое занятие 8. Выявление технических ошибок в работе веб-сайта и их документирование.	2	
	3. Практическое занятие 9. Исследование особенностей эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющих на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины.	2	
	4. Практическое занятие 10. Анализ и применение инструментов для проведения технического аудита.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.7 Анализ интернет-пространства и поведения	Содержание	22	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.6
	Анализ интернет-пространства. Организация правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний	2	

пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы). Методы обработки текстовой и графической информации основ копирайтинга и веб-райтинга.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	1. Практическое занятие 11. Анализ практических ситуаций на определение факторов, влияющих на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче.	2	
	2. Практическое занятие 12. Составление списка ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи.	2	
	3. Практическое занятие 13. Анализ интернет-пространства на наличие информации в социальных сетях.	2	
	4. Практическое занятие 14. Анализ интернет-пространства на наличие информации на тематических сайтах.	2	
	5. Практическое занятие 15. Анализ интернет-пространства на наличие информации в видео-хостингах.	2	
	6. Практическое занятие 16. Составление аналитической справки о присутствии заказчика в информационном пространстве.	2	
	7. Практическое занятие 17. Формирование рекомендаций в аналитической справке, влияющих на позиции заказчика в информационном пространстве.	2	
	8. Практическое занятие 18. Анализ результатов поиска аналогичных проектов (конкурентов), в соответствии с заданием.	2	
	9. Практическое занятие 19. Составление таблицы сравнительного анализа аналогичных проектов (конкурентов), в соответствии с заданием, проведение анализа проектов.	2	
	10. Практическое занятие 20. Формирование рекомендаций в аналитической справке на основе проведенного анализа конкурентов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.8 Разработка стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализация в сети «Интернет»	Содержание	14	ОК 02, ОК 05 ПК 3.3, ПК 3.5
	Понятие «стратегия продвижения». Виды и закономерности стратегии продвижения. Концепция продвижения, цели и задачи продвижения. Целевая аудитория, модели поведения аудитории и методы влияния на нее. Стратегия продаж через «блогосферу». Понятие и значение контент-плана в интернет-маркетинге. SMM-стратегия, методы измерения эффективности, методы создания контента. Виды контент-планов. Содержание контент-плана.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	1. Практическое занятие 21. Выбор социальной сети для продвижения для создания стратегии продвижения.	2	

	2. Практическое занятие 22. Составление рубрикатора с предоставлением не менее трех тем для каждой рубрики.	2	
	3. Практическое занятие 23. Разработка постов в соответствии с требованиями к ним.	2	
	4. Практическое занятие 24. Разработка контент-плана для коммерческого предприятия.	2	
	5. Практическое занятие 25. Разработка контент-плана для производственного предприятия.	2	
	6. Практическое занятие 26. Разработка контент-плана для образовательного учреждения.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.9 Организация и проведение рекламных кампаний в социальных медиа, для привлечения пользователей в интернет-сообщество	Содержание	12	ОК 02, ОК 05 ПК 3.4, ПК 3.5
	Изучение перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «Интернет». Особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа. Анализ уникальных торговых предложений и рекламных рассылок. Анализ рекламных модулей.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	1. Практическое занятие 27. Разработка уникальных торговых предложений.	2	
	2. Практическое занятие 28. Разработка рекламных модулей с тремя вариантами креатива.	2	
	3. Практическое занятие 29. Разработка стратегии продвижения товара.	2	
	4. Практическое занятие 30. Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара.	2	
	5. Практическое занятие 31. Представление и защита разработанных рекламных модулей заказчику.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.10 Создание лендинга	Содержание	12	ОК 02, ОК 05 ПК 3.5
	Понятие «landingpage», классификация, этапы проектирования, структура. Конструкторы для создания «landingpage».	2	
	В том числе практических занятий	10	
	1. Практическое занятие 32. Регистрация на платформе создания сайтов и изучение предлагаемых решений.	2	
	2. Практическое занятие 33. Разработка лендинга для коммерческого предприятия.	2	

	3. Практическое занятие 34. Разработка лендинга для коммерческого предприятия и установление СТА.	2	
	4. Практическое занятие 35. Разработка лендинга для образовательного учреждения.	2	
	5. Практическое занятие 36. Тестирование, внедрение и защита лендинга в сети «Интернет».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.11 Анализ эффективности в интернет-маркетинге	Содержание	16	ОК 02, ОК 05 ПК 3.5
	Концепции эффективности в интернет-маркетинге. Анализ рекламной кампании по стоимости клиентов и конверсии. Измерение эффективности интернет-маркетинга.	2	
	В том числе практических занятий	14	
	1. Практическое занятие 37. Анализ результатов маркетинговой активности.	2	
	2. Практическое занятие 38. Анализ контекстной рекламы в интернет-маркетинге.	2	
	3. Практическое занятие 39. Анализ таргетинговой рекламы в интернет-маркетинге.	2	
	4. Практическое занятие 40. Анализ эффективности SMM.	2	
	5. Практическое занятие 41. Анализ эффективности email-рассылок.	2	
	6. Практическое занятие 42. Расчет стоимости рекламной кампании.	2	
	7. Практическое занятие 43. Анализ эффективности проведенной рекламной кампании.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Учебная практика Виды работ: 1. Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни. 2. Анализ и применение инструментов для проведения технического аудита. 3. Составление аналитической справки, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. 4. Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях. 5. Разработка и анализ контент-плана для разных типов предприятий. 6. Разработка уникальных торговых предложений. 7. Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара. 8. Анализ результатов маркетинговой активности. 9. Расчет стоимости рекламной кампании.		36	

Производственная практика Виды работ: 1. Проведение технического анализа аудируемого веб-сайта. 2. Проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта. 3. Проведение аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта. 4. Анализ поисковой выдачи. 5. Анализ веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи. 6. Анализ поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 7. Определение стратегии поискового продвижения. 8. Проверка и корректировка списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении. 9. Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. 10. Определение стратегии продвижения в социальных сетях. 11. Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 12. Размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 13. Разработка лендинга. 14. Анализ использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы. 15. Анализ показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании. 16. Составление отчетов по результатам работы выделения сегментов целевой аудитории.	36	
Промежуточная аттестация	6	
Всего	186	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ: «Зона №8 Ведение CRM системы: обработка статуса клиентов, создание отчетов, подготовка отчетов для отдела маркетинга», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Информационные технологии в маркетинге: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>

2. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-9558-0614-3. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018359> (дата обращения: 18.06.2022). — Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ашманов, И. Оптимизация и продвижение сайтов в поисковых системах / И. Ашманов. СПб.: Питер, 2021.

2. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе / Л. П. Гаврилов. — М.: Юрайт, 2021.

3. Гаврилов, Л. П. Основы электронной коммерции и бизнеса / Л. П. Гаврилов. — М.: Юрайт, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1 ОК 02 ОК 05	– выявляет технические ошибки в работе веб-сайта; – документирует выявленные ошибки в работе веб-сайта; – формулирует предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); – выявляет технические преимущества веб-сайтов конкурентов; – выявляет особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; – использует инструменты для проведения технического аудита	Контрольные работы, квалификационный экзамен. Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 3.2 ОК 02 ОК 05 ОК 09	– определяет факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; – составляет список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; – актуализирует информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; – анализирует собранную информацию и принимает решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;	

	– составляет список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; – анализирует релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; – анализирует список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию	
ПК 3.3 ОК 02	– определяет маркетинговые стратегии; – составляет SMM-стратегии; – составляет контент-планы; – создает стратегии продвижения; – проводит сегментацию целевой аудитории для разных задач и продуктов	
ПК 3.4 ОК 04 ОК 05	– разрабатывает уникальные торговые предложения; – разрабатывает рекламные модули; – создает стратегии продвижения; – сегментирует целевую аудиторию для разных задач и продуктов; – обосновывает выбор целевой аудитории; – создает тексты и рекламные слоганы.	
ПК 3.5 ОК 02 ОК 05	– создает тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; – различает виды текстов; – рассчитывает бюджет на создание лендинга; – составляет техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций; – определяет СТА для лендингов; – работает с бесплатными сервисами создания лендингов; – создает уникальное торговое предложение для определенных задач; – работает с сервисами рассылок.	
ПК 3.6 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09	– составляет информационно-аналитические справки; – оформляет отчетные документы.	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ТОРГОВОМ
ПРЕДПРИЯТИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	4
2. Структура и содержание профессионального модуля	10
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	10
2.2. Структура профессионального модуля	10
2.3. Содержание профессионального модуля	12
3. Условия реализации профессионального модуля	19
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	19
3.2. Учебно-методическое обеспечение	19
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ТОРГОВОМ ПРЕДПРИЯТИИ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация кассового обслуживания в торговом предприятии».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть профессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска – оценивать практическую значимость результатов поиска – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения – формат оформления результатов поиска информации	-

ОК.03	применять современную научную профессиональную терминологию находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования современная научная и профессиональная терминология	-
ОК.04	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности	-
ОК.05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	– особенности социального и культурного контекста – правила оформления документов	-
ОК.07	-соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	-
ОК.09	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые -профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	-
ПК 4.1	-осуществлять подготовку ККТ различных видов -работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах -устранять мелкие неисправности при работе на ККТ соблюдать правила техники безопасности	-классификацию устройства ККТ -основные режимы ККТ -особенности технического обслуживания ККТ	-эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей
ПК 4.2	-распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	-признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета -правила оформления документов по кассовым операциям	

ПК 4.3	-осуществлять заключительные операции при работе на ККТ	-правила расчетов и обслуживания покупателей признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные -признаки платежных средств безналичного расчета	
ПК 4.4	-оформлять документы по кассовым операциям	-правила оформления документов по кассовым операциям -документы, регламентирующие применение ККТ	
ПК 4.5	-работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторов	-основные режимы ККТ -особенности технического обслуживания ККТ	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК.4.1	Владение основными видами ККТ	Раздел 1. Работа на ККТ	60	Необходимость формирования базовых навыков работы на ККТ разных типов
2	ПК.4.2	Распознавание платежеспособности государственных денежных знаков. Анализ признаков платежеспособности.	Тема 1.6 Организация работы с неплатежными, сомнительными и имеющие признаки подделки денежной наличностью.	4	Важность предотвращения убытков предприятия от приема поддельных купюр
3	ПК.4.3	Проведение расчетных операций. Освоение процедур взаимодействия с клиентами	Тема 1.2 Правила эксплуатации ККТ и расчетных операций с покупателями.	4	Формирование необходимых навыков ведения финансовых операций
4	ПК.4.4	Оформление документов по кассовым операциям. Регламентация применения ККТ	Тема 1.5 Учет кассовых операций	4	Совершенствование документооборота для минимизации ошибок
5	ПК.4.5	Практическая эксплуатация ККТ разного типа. Владение различными методами расчетов.	Тема 1.3 Порядок ввода данных в кассовый аппарат	4	Закрепление навыков работы с разными моделями ККТ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	60	36
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе:	-	-
МДК.04.01 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	-	-
УП 04в форме дифференцированного зачета	-	-
ПП 04 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПМ 04 в форме квалификационного экзамена	12	-
Всего	204	180

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Раздел 1. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	60	36	60	24	-	-		
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	108	108						108
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	204	180		24	-	-	36	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Применение ККТ при обслуживании покупателей		60/36	
МДК 04.01 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями		60/36	
Тема 1.1. Основные права и обязанности кассира торгового зала	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 4.1, ПК 4.4
	1. Требование к кассиру. Обязанности кассира торгового зала. Взаимодействие кассира и покупателя.	4	
	2. Понятие о материальной ответственности кассира.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Заполнение Типовой инструкции кассира в зависимости от категории.	2	
	Практическое занятие 2. Документальное оформление материальной ответственности	2	
Тема 1.2. Правила эксплуатации ККТ и расчетных операций с покупателями.	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07 ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.5
	Содержание	4/6	
	1. Типовые правила обслуживания и эксплуатации контрольно-кассовой техники. Правила регистрации контрольно – кассовой техники.	4	
	2. Основные правила расчетов с покупателями, с использованием различных методов продажи. Закон РФ «О применении ККТ при осуществлении денежных расчетов с населением».		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 3. Способ расчетов с покупателями через прилавок.	2	
	Практическое занятие 4. Способ расчетов с покупателями методом самообслуживания.	2	
	Практическое занятие 5. Способ расчетов с покупателями через торговые автоматы.	2	
Тема 1.3. Порядок ввода данных в кассовый аппарат	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
	Содержание	4/8	
	1. Поэтапный ввод данных в кассовый аппарат. Инструкция применения ККТ	4	
	2. Основные правила работы кассира с онлайн-кассой,		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 6. Алгоритмы приемки маркированного товара через ККТ	2	
	Практическое занятие 7. Обновление остатков, учтенных в товароучетных реестрах	2	

	Практическое занятие 8. Продажа маркированного товара на кассе	2	
	Практическое занятие 9. Возврат и обмен маркированного товара	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4 Работа на ККТ при обслуживании покупателей	Содержание	4/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07 ПК 4.1 ПК 4.3 ПК 4.4
	1. Организация рабочего места кассира. Требования по уходу и эксплуатации ККТ.	4	
	2. Документальное оформление учетной документации при выполнении работ на ККТ		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 10. Подготовка ККМ к работе, отработка режима работы «Начало смены»	2	
	Практическое занятие 11. Выполнение кассовых операций при обслуживании покупателей в течении рабочего дня. Решение ситуационных задач.	2	
	Практическое занятие 12. Отработка режима «Закрытие смены»	2	
Тема 1.5. Учет кассовых операций	Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4
	1. Требования к заполнению и ведение кассовых документов при работе на ККТ	4	
	2. Подготовка и документальное оформление дневной выручки при сдачи инкассатору		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 13. Оформление кассовой документации на начало и окончание смены	2	
	Практическое занятие 14. Подготовка денег и сопроводительных документов к сдачи в банк.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Организация работы с неплатежными, сомнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.	Содержание	4/8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4
	1. Организация работы с неплатежными, сомнительными и имеющими признаки подделки денежной наличностью.	4	
	2. Аппараты для проверки подлинности банкнот		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 15. Методы выявления и выявления неплатёжных, сомнительных и поддельных денежных средств	2	
	Практическое занятие 16. Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков при помощи детектора банкнот.	2	
	Практическое занятие 17. Соблюдение должностных инструкций кассира при определении фальшивых банкнот при обслуживании покупателя.	2	

	Практическое занятие 18. Организация работ с выявленными сомнительными и фальшивыми фактами: процедуры сопровождения и оформления	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Учебная практика Виды работ: 1. Осуществлять подготовку ККТ различных видов; 2. Работать на ККТ различных видов, в т.ч., на компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах; 3. Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; 4. Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; 5. Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; 6. Оформлять документы по кассовым операциям; 7. Соблюдать правила по технике безопасности.		36	
Производственная практика Виды работ: 1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. 3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. 4. Оформлять документы по кассовым операциям. 5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей		108	
Промежуточная аттестация квалификационный экзамен		12	
Всего		204	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ: «Зона №7 Ведение торгово-сбытовой деятельности», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики в соответствии с оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учебное пособие, - М.: Издательский центр «Академия», 2012 г.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочно-правовая система «Гарант» - URL <https://www.garant.ru/>
3. Сообщества профессиональной розничной торговли- www.retailer.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-работает на ККТ: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах) и фискальных регистраторов; -соблюдает правила по эксплуатации контрольно-кассовой технике в соответствии с инструкцией эксплуатации; -соблюдает правила безопасности техники.	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – устного/письменного опросов; – тестового контроля; – на практических занятиях; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю.
ПК 4.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-распознаёт платежеспособность государственных денежных знаков; - анализирует признаки платежеспособности денежных знаков, изучает порядок их получения, хранения и выдачи, а также выделяет отличительные признаки средств безналичного расчета; -оформляет документы по кассовым операциям в соответствии с установленными правилами.	
ПК 4.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	-демонстрирует правила расчётов и обслуживания покупателей, показатели платежеспособности денежных знаков, порядок операций с денежными средствами и особенности платежных средств безналичного расчёта; -демонстрирует заключительные операции при работе на ККТ.	
ПК 4.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	- демонстрирует навыки в оформлении документов по кассовым операциям в соответствии с действующими правилами; - прилагает документы, регламентирующие использование ККТ, при возникновении кассовых операций.	
ПК 4.5 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	- работает на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах) и фискальных регистраторов; - использует основные режимы работы ККТ.	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	4
2. Структура и содержание профессионального модуля	10
2.1. Трудоемкость освоения модуля	10
2.2. Структура профессионального модуля	10
2.3. Содержание профессионального модуля	12
3. Условия реализации профессионального модуля	19
3.1. Материально-техническое обеспечение	19
3.2. Учебно-методическое обеспечение	19
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	19

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ»**

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация складского хозяйства на предприятии».

Профессиональный модуль включен в дополнительный профессиональный блок ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	– -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; – -выделять наиболее значимое в перечне информации, -- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; – -оценивать практическую значимость результатов поиска; – -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; – -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	– -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; – -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; – -формат оформления результатов поиска информации	-

ОК.03	-применять современную научную профессиональную терминологию; -находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	-возможные траектории профессионального развития и самообразования; -современную научную и профессиональную терминологию	-
ОК.04	-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические особенности личности	
ОК.05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	– -особенности социального и культурного контекста; – -правила оформления документов	-
ОК.07	-соблюдать нормы экологической безопасности	-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	
ОК.09	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые; -профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
ПК 5.1	-владеть компьютерными программами; - выполнять ведение запасов складской и иной документации; - выполнять проверку качества поступившего товара	-порядок учета товара, поступившего на склад или отпущенного со склада; -нормативно-правовые документы, касающиеся материальной ответственности; - номенклатуру материальных ценностей	-организации рабочего места кладовщика
ПК 5.2	-выполнять ведение необходимой складской и иной документации (первичные документы, учетные документы, товарно-сопроводительные документы, и др)	-программное обеспечение складского учета; -основные физико-химические свойства складского товара	-учёт выдачи материальных ценностей
ПК 5.3	-обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги работать с информационной базой данных	- правила проведения инвентаризаций	-работа в программе учета складской деятельности, принятой в данной организации
ПК 5.4	-выполнять ведение необходимой складской и иной документации (первичные документы,	- нормативно-правовые документы, касающиеся материальной ответственности; производственную инструкцию;	- контроль за наличием материальных ценностей

	учетные документы, товарно-сопроводительные документы, и др.);	- правила проведения инвентаризаций	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	180	126
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе:	-	-
МДК.05.01 в форме экзамена	-	-
МДК.05.02	-	-
МДК.05.03	-	-
УП 05 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПП 05 в форме дифференцированного зачета	-	-
ПА ПМ 05 в форме квалификационного экзамена	6	-
Всего	324	290

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК5.1 ПК.2 ПК5.3 ПК5.4	Раздел 1. Организация деятельности кладовщика	60	42	60	18	-	-		
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК5.1 ПК.2	Раздел 2. Складская логистика	60	40	60	20				

ПК5.3 ПК5.4									
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК5.1 ПК.2 ПК5.3 ПК5.4	Раздел 3. Торговля и складской учет	60	44	60	16				
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	108	108						108
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	324	290		54	-	-	36	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация деятельности кладовщика		60/42	
МДК 05.01 Организация деятельности кладовщика		60/42	
Тема 1.1. Изучение нормативной базы для работ на складе	Содержание	2/6	ОК.01, ОК.07, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.4.
	Трудовое законодательство (Трудовой кодекс РФ) — требования к организации труда, охраны труда, режиму работы. Санитарные нормы и правила (СанПиН) — требования к условиям труда и хранения товаров. Правила пожарной безопасности — требования к складским помещениям, эвакуационным путям, использованию огнетушителей. ГОСТы и технические регламенты, промышленное хранение и транспортировка различных видов грузов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 1. Правила техники безопасности при выполнении складских операций	2	
	Практическое занятие 2. Документооборот и учет на складе в соответствии с нормативными требованиями	2	
	Практическое занятие 3. Обеспечение пожарной безопасности и действия при возникновении установленных на складе	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Обеспечение безопасности труда на складе	Содержание	2/2	ОК.07, ПК 5.1, ПК 5.4.
	Общие требования безопасности на складе Основные нормативные документы и стандарты (например, ГОСТ, СНиП, инструкции по охране труда). Ответственность работодателя и производителей за соблюдение правил безопасности	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 4. Контроль за соблюдением норм безопасности труда.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Основы складского учета и документации	Содержание	2/8	ОК.02, ОК.05, , ОК.01ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3,
	Организация складского учета Виды складского учета (количественный, количественно-суммовой) Формы и методы учета товаров на складе	2	

	Принципы ведения складского учета (точность, аккуратность, полнота)		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие 5. Оформление первичных складских документов	2	
	Практическое занятие 6. Ведение документов по движению товарно-материальных ценностей	2	
	Практическое занятие 7. Документирование и учет элементов товаров на складе	2	
	Практическое занятие 8. Анализ товарно-сопроводительных документов и выявление ошибок или несоответствий	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Организация рабочего места кладовщика	Содержание	2/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Функции кладовщика Планировка рабочего места Использование оборудования и инструментов Организация системы учета	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 9 Оптимизация складских процессов и эффективное использование пространства	2	
	Практическое занятие 10. Безопасность труда на складе и предотвращение производственного травматизма	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Организационная структура управления складским хозяйством	Содержание	2/4	ОК.01, ОК.02, ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4
	Цели и задачи управления складским хозяйством Основные элементы организационной структуры Типы организационных структур Функции и обязанности сотрудников склада	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 11. Расчет численности складского персонала	2	
	Практическое занятие 12. Мероприятиях по совершенствованию системы управления складским хозяйством	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Методы учета материальных ценностей на складе	Содержание	2/6	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Классификация материальных ценностей Методы учета материальных ценностей Организация системы учета	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 13. Применение различных методов учета материальных ценностей (ФИФО, ЛИФО, средневзвешенная стоимость)	2	

	Практическое занятие 14. Применение складских программ (программы часто реализуют разные методы учета)	2	
	Практическое занятие 15. Моделирование складских операций и учет стоимости в программе	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7. Проверка качества товара при приемке	Содержание	4/4	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Законодательные и нормативные требования	4	
	Процесс приемки товара		
	Критерии оценки качества		
	Проблемы и риски при приемке		
	Рекомендации по соблюдению процесса		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие 16. Методы визуального осмотра и выявления дефектов товара при приемке	2	
	Практическое занятие 17. Проведение выборочного контроля и применение статистики при методах приемке товара	2	
Тема 1.8. Проверка качества товара при приемке	Практическое занятие 18. Организация взаимодействия с поставщиками по вопросам качества и устранения выявленных дефектов	2	К.01, ОК.02, ОК.03, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Практическое занятие 19. Использование современных цифровых технологий и программного обеспечения для автоматизации контроля качества при приемке товара	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	2/4	
	Документация при приемке	2	
	Методы проверки качества		
	Критерии оценки качества товара		
	Процесс приемки товара		
	Управление несоответствиями		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 20. Подготовка к проведению инвентаризации.	2	
	Практическое занятие 21. Проведение инвентаризации на складе, оформление документации	2	
Раздел 2. Складская логистика		60/40	
МДК 05.02 Складская логистика		60/40	
Тема 2.1. Понятие складской логистики	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.4
	1. Основные базовые функции логистики и их функции. Схема движения материальных потоков через склады различных функциональных областей логистики. Склад как основное звено в логистике.	2	

	2. Информационные и материальные потоки в логистике. Классификация складов в логистике. Классификация складов девелоперами.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Организация и управление складскими процессами	2	
	Практическое занятие 2. Оптимизация складских операций и учет товарных запасов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Склад в логистической цепи	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
	Роль склада в логистической цепи	2	
	Концепция складской логистики		
	Современные технологии в складской логистике		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 3. Принятие решения о пользовании услугами наемного склада	2	
	Практическое занятие 4. Определение размеров складского помещения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Логистический подход к проектированию склада	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.07 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
	Создание современного склада	2	
	Основные конструктивные элементы складских устройств		
	Санитарно-технические устройства на складах		
	Пожарное оборудование и противопожарные мероприятия на складах		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 5. Определение месторасположения склада	2	
	Практическое занятие 6. Разработка системы зонирования склада с учетом логистических ограничений	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4 Разработка логистической системы складского и подъёмно-транспортного оборудования	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ОК.03 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Грузовая единица	2	
	Основные требования, предъявляемые к устройствам для хранения грузов		
	Внешнее складское оборудование		
	Специальное оборудование для работы с товарами		
	Классификация подъёмно-транспортного оборудования		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 7. Управление материальными потоками на основе пооперационного учета логистических издержек	2	
	Практическое занятие 8. Проектирование логистической схемы склада с учетом подъёмно-транспортного оборудования	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.5. Логистическая организация складских процессов	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ОК.03 ПК 5.1, ПК 5.3, ПК 5.4
	Управление складскими операциями	2	
	Бизнес-процессы на складе		
	Формирование системы учёта и документооборота на складе		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 9. Расчет экономической эффективности работы склада	2	
Тема 2.6. Показатели эффективности складской логистической подсистемы	Практическое занятие 10. Проектирование ошибочной системы хранения на складе.	2	К.01, ОК.02, ОК.03 ПК 5.1, ПК 5.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	2/4	
	Показатели объема деятельности складского объекта и скорости оборота материалов	2	
	Показатели, характеризующие эффективность использования складских площадей и объемов		
	Показатели, характеризующие производительность труда, уровень механизации работ и степень механизации труда		
	Показатели качества обслуживания потребителей		
	Расчет себестоимости переработки 1 т груза на складе		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Тема 2.7 Закупочная логистика	Практическое занятие № 11. Размещение товаров на складе	2	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Практическое занятие № 12. Анализ текущих показателей эффективности складской логистики	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	2/4	
	Сущность, задачи и функции закупочной логистики	2	
	Служба снабжения на предприятии		
Тема 2.8 Логистика запасов	Механизм функционирования закупочной логистики		К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Выбор метода закупок		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 13. Выбор поставщика материальных ресурсов	2	
	Практическое занятие 14. Разработка стратегии закупок	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Содержание	2/4	
	Назначение и виды товарно-материальных запасов	2	
	Система с фиксированным размером заказа		
	Система с фиксированным интервалом времени между заказами		
	Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня		

	Преимущества и недостатки различных систем управления		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 15. Анализ управления запасами	2	
	Практическое занятие 16. Система управления запасами	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.9. Распределительная логистика	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Понятие распределительной логистики	2	
	Задачи распределительной логистики		
	Логистические каналы и логистические цепи		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 17. Выбор стратегии закупок материальных ресурсов	2	
	Практическое занятие 18. Выбор системы распределения и оценка ее эффективности	2	
Тема 2.10 Информационные технологии в складской логистике	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Автоматизация учета и контроля запасов	2	
	Оптимизация процессов приемки, хранения и погрузки		
	Аналитика и прогнозирование		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 19. Использование системы управления складом (WMS) для оптимизации складских процессов	2	
	Практическое занятие 20. Применение штрихового кодирования и RFID-технологий в управлении складом	2	
Раздел 3. Торговля и складской учет	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
		60/44	
МДК 05.03 Торговля и складской учет		60/44	
Тема 3.1. Основы организации процесса товародвижения	Содержание	2/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.4
	Понятие и сущность процесса товародвижения	2	
	Факторы, влияющие на процесс товародвижения		
	Каналы и уровни товародвижения		
	Принципы и условия рационального построения процесса товародвижения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 1. Каналы и уровни товародвижения	2	
	Практическое занятие 2. Принципы и условия рационального построения процесса товародвижения	2	
Тема 3.2.	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
	Содержание	2/6	
	Роль и функции складов в процессе товарного обращения	2	

Товарные склады, их устройство и основы технологических планировок	Виды товарных складов и их характеристик Устройство и планировка товарных складов Технико-экономические показатели эффективности использования складов		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 3. Технико-экономические показатели эффективности использования складов	2	
	Практическое занятие 4. Рассмотрения классификации складов	2	
	Практическое занятие 5. Планировка и оборудование складских помещений	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Технологическое оборудование складов	Содержание	2/6	ОК.01, ОК.02, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
	Механизация и автоматизация технологических процессов на оптовых предприятиях Подъемно-транспортное оборудование Складское немеханическое оборудование Весоизмерительное и фасовочное оборудование	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 6. Весоизмерительное и фасовочное оборудование	2	
	Практическое занятие 7. Расчет технологического оборудования для складов различного уровня	2	
	Практическое занятие 8. Расчет потребности в подъемно-транспортных машинах	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Технология снабжения розничных торговых предприятий	Содержание	2/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4.
	Сущность и значение закупочной работы Технология закупки товаров Закупка товаров на оптовых склада Закупка товаров у индивидуальных частных предпринимателей	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 9. Закупка товаров на оптовых складах	2	
	Практическое занятие 10. Закупка товаров у индивидуальных частных предпринимателей	2	
	Практическое занятие 11. Обеспечение бесперебойной работы предприятия путём поддержания необходимого уровня товарных запасов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.5. Организация и технология складских операций	Содержание	2/6	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09
	Складское технологический процесс и его составные части Технология поступления и разгрузки товаров Общие правила приемки товаров	2	

	Приемка товаров по количеству Приемка товаров по качеству Технология размещения, укладки и хранения товаров Сроки и режимы хранения товаров Требования к хранению отдельных видов товаров Технология отпуска товаров со склада Организация труда и управление технологическими процессами на складах		ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 12. Технология размещения, укладки и хранения товаров	2	
	Практическое занятие 13. Обслуживание клиентов и контроль поставок со склада	2	
	Практическое занятие 14. Технология приемки товаров по количеству и качеству на складе.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.6. Тара и упаковка в системе товародвижения	Содержание	2/6	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Роль тары и упаковки в процессе товародвижения Классификация тары и характеристика основных ее видов Требования к качеству тары Направления развития рынка упаковочных материалов	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 15. Требования к качеству тары	2	
	Практическое занятие 16. Направления развития рынка упаковочных материалов	6	
	Практическое занятие 17. Выбор вида цены и упаковки конкретного товара	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.7. Организация транспортно- экспедиционных операций в торговле	Содержание	2/6	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	Сущность и значение транспортных систем в товародвижении Виды транспорта, их достоинства и недостатки.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие 18. Выбор допустимого вида транспорта и маршрута доставки грузов	2	
	Практическое занятие 19. Организация процесса экспедирования груза	2	
	Практическое занятие 20. Оценка эффективности транспортно-экспедиционных операций и анализ рисков	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.8. Товароснабжение розничной торговой сети	Содержание	2/4	К.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.07, ОК.09
	Сущность и принципы рациональной организации товароснабжения розничной торговой сети	2	

	Источники и формы снабжения розничной торговой сети Порядок разработки рациональных схем завоза товаров в розничную торговую сеть Централизованная доставка товаров и ее экономическая эффективность		ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 21. Порядок разработки рациональных схем завоза товаров в розничную торговую сеть	2	
	Практическое занятие 22. Централизованная доставка товаров и ее экономическая эффективность	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Учебная практика Виды работ: 1. Проектирование складского хозяйства 2. Расчет основных параметров складских зон 3. Анализ структуры системы складирования 4. Обслуживание клиентов и контроль поставок со склада 5. Расчет численности складского персонала 6. Приемка товара по количеству и качеству 7. Разработка оперативного плана складского хозяйства 8. Анализ и обоснование расчетных показателей площади склада 9. Определение оптимального числа складов складской сети 10. Выбор системы товароснабжения складской сети 11. Определение места расположения склада в складской сети 12. Выбор логистического посредника 13. Изучение складского оборудования 14. Овладение приемами экспедирования товара 15. Изучение ассортимента склада 16. Приемка материалов на склад 17. Хранение и подготовка товаров к выдаче 18. Самостоятельное выполнение работ кладовщика		36	
Производственная практика Виды работ: 1. Проектирование складского хозяйства 2. Расчет основных параметров складских зон 3. Анализ структуры системы складирования 4. Обслуживание клиентов и контроль поставок со склада 5. Расчет численности складского персонала 6. Приемка товара по количеству и качеству 7. Разработка оперативного плана складского хозяйства		108	

8. Анализ и обоснование расчетных показателей площади склада		
9. Определение оптимального числа складов складской сети		
10. Выбор системы товароснабжения складской сети		
11. Определение места расположения склада в складской сети		
12. Выбор логистического посредника		
13. Изучение складского оборудования		
14. Овладение приемами экспедирования товара		
15. Изучение ассортимента склада		
16. Приемка материалов на склад		
17. Хранение и подготовка товаров к выдаче		
18. Самостоятельное выполнение работ кладовщика		
Промежуточная аттестация	12	
Всего	324	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Волгин В.В. Логистика хранения товаров [Электронный ресурс]: практическое пособие. - / В. В. Волгин. – Электронные данные. – Москва: Академия, 2014. – 1 эл. опт. диск (CD- ROM).

2. Володина Т.А. Организация хранения и контроль запасов и сырья. [Электронный ресурс]: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - / Т.А. Володина, Т.А. Сопачева. – Электронные данные. – Москва: Академия, 2015. – 1 эл. опт. диск (CD- ROM).

3. Иванов Г. Складская логистика. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - / Г. Иванов, Н. Киреева. – Электронные данные. – Москва: Форум, 2016. – 1 эл. опт. диск (CD- ROM).

4. Киреева Н.С. Складское хозяйство. [Электронный ресурс]: учебное пособие. - / Н.С. Киреева. – Электронные данные. – Москва: Академия, 2015. – 1 эл. опт. диск (CD- ROM).

5. Логистика в России -[Электронный ресурс]- Режим доступа-<http://logirus.ru>

3.2.2. Дополнительные источники

1 <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

2 Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

3 www.logist.ru

4 www.loglink.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	-Разрабатывает оптимальной инфраструктуры процесса организации снабжения на предприятии; -Определяет зону, участков и элементов инфраструктуры снабжения; -Разрабатывает рационально- организационную структуру управления снабжением на уровне склада; -Определяет эффективные технологии взаимодействия участников инфраструктуры снабжения; -Разрабатывает алгоритм действий по организации закупочной деятельности на предприятии; - потребности предприятия в материальных ресурсах.	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – устного/письменного опросов; - тестового контроля; – на практических занятиях; - курсовых работ; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю.
ПК 5.2 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	-Демонстрирует знания методологии оценки качества товарно-материальных ценностей; -Знает порядок учета и правильность оформления на складе хранящихся материальных ценностей; -Выполняет оценки качества товарно-материальных ценностей.	
ПК 5.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	-Осуществляет порядок документационного учета и правильность оформления хранящихся на складе материальных ценностей; -Осуществляет ведение отчетной документации по движению товарно-материальных ценностей на уровне склада	
ПК 5.4	-Составляет программу показателей работы предприятия	

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	на уровне подразделения (участка) логистической системы; -Осуществляет мониторинг за наличием материальных ценностей предприятия на уровне подразделения (участка) логистической системы.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (учебная/ производственная)	Тип (этап) практики (при наличии)	Семестр	Объем в часах
УП. 01	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности	Учебная практика	Программная	2	36
УП. 02	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	Учебная практика	Программная	5	36
УП.03	ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	Учебная практика	Программная	4	36
УП.04	ПМ.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	Учебная практика	Программная	5	36
УП.05	ПМ.05 Организация складского хозяйства на предприятии	Учебная практика	Программная	4	36
		Всего УП	X	X	180
ПП. 01	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности	Производственная практика		2	36
ПП. 02	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	Производственная практика		6	36
ПМ.03	ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	Производственная практика		4	36

ПМ.04	ПМ.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	Производственная практика		6	108
ПМ.05	ПМ.05 Организация складского хозяйства на предприятии	Производственная практика		4	108
		Всего ПП	X	X	324
		Итого практики	X	X	504

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**УП. 01 ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**УП. 02 ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ**

**УП.03 ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-
МАРКЕТИНГА**

**УП.04 ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ТОРГОВОМ
ПРЕДПРИЯТИИ**

УП.05 ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	89
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики	91
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П	91
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	93
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики	93
2.2. Структура учебной практики.....	93
2.3. Содержание учебной практики	96
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	100
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики	100
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	100
3.3. Общие требования к организации учебной практики	100
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики	100
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ..	101

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело

и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП.01 Организация и осуществление торговой деятельности	ПП.01 Организация и осуществление торговой деятельности	МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках МДК.01.02 Организация и осуществление продаж МДК.01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
УП.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПП.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности МДК.02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы
УП.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПП.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга
УП.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	ПП.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	МДК.04.01 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
УП.05 Организация складского хозяйства на предприятии	ПП.05 Организация складского хозяйства на предприятии	МДК.05.01 Организация деятельности кладовщика МДК.05.02 Складская логистика МДК.05.03 Торговля и складской учет

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК. 1.1.	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК. 1.2.	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
ПК. 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК. 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК. 1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК. 1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
ПК. 2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.
ПК. 2.2.	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.3.	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК 2.4.	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
ПК 2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
ПК 3.1.	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
ПК 3.2.	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК 3.3.	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
ПК 3.4.	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
ПК 3.5.	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 3.6.	Проводить аналитические работы по реализации стратегий
ПК 4.1.	Осуществлять подготовку ККТ различных видов. Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах. Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ, соблюдать правила техники безопасности
ПК 4.2.	Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 4.3.	Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ
ПК 4.4.	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 4.5.	Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах
ПК 5.1.	Выполнять подготовительные работы для эффективной работы склада
ПК 5.2.	Вести учет наличия на складе хранящихся материальных ценностей
ПК 5.3.	Осуществлять ведение отчетной документации по их движению
ПК 5.4.	Осуществлять контроль за наличием материальных ценностей персонала

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «Организация и осуществление торговой деятельности», «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли», «Организация и

осуществление интернет-маркетинга», «Организация кассового обслуживания в торговом предприятии», «Организация складского хозяйства на предприятии».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Организация и осуществление торговой деятельности	- Проведение анализа конъюнктуры товарных рынков; - Формирование баз данных поставщиков и покупателей; - Оформление договоров и сопроводительной документации; - Использование цифровых технологий для оптимизации торговых процессов.
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	- Разработка бизнес-планов и финансовых моделей; - Проведение маркетинговых исследований; - Анализ конкурентной среды; - Применение инструментов продвижения товаров и услуг.
Организация и осуществление интернет-маркетинга	- Проведение технического аудита веб-сайтов; - Разработка и реализация SMM-стратегий; - Создание контент-планов; - Проведение рекламных кампаний в социальных сетях.
Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	- Эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживание покупателей; - Подготовка ККТ различных видов к работе; - Распознавание платежеспособности денежных знаков; - Оформление документов по кассовым операциям; - Соблюдение правил техники безопасности.
Организация складского хозяйства на предприятии	- Организация рабочего места кладовщика; - Учет выдачи материальных ценностей; - Работа в программах учета складской деятельности; - Проверка товаров на соответствие документам по количеству, ассортименту и качеству; - Ведение складской документации.

1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

УП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
УП.04	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Подготовка и эксплуатация ККТ, расчеты с покупателями, оформление кассовых операций	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	36	Увеличение объема практики необходимо для отработки навыков работы с современными ККТ, включая онлайн-кассы и POS-терминалы, а также для освоения процедур оформления документов и взаимодействия с покупателями.
УП.05	ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4	Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета	Организация складского хозяйства на предприятии	36	Увеличение часов практики обусловлено необходимостью освоения

					современных систем складского учета (например, WMS), а также отработки навыков работы с товарно-материальными ценностями и документацией.
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П -72					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 01	36	рассредоточено	1/1	Дифференцированный зачет
УП. 02	36	рассредоточено	3/5	Дифференцированный зачет
УП. 03	36	рассредоточено	2/4	Дифференцированный зачет
УП. 04	36	рассредоточено	2/5	Дифференцированный зачет
УП. 05	36	рассредоточено	2/4	Дифференцированный зачет
Всего УП	180	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 01. Организация и осуществление торговой деятельности				
ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.1.4 ПК.1.5 ПК.1.6	Раздел 1. Организация и осуществление торговой деятельности	1. Проведение анализа конъюнктуры и ёмкости товарных рынков	Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности	6
		2. Оформление договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг	Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг	6
		3. Составление закупочной документации	Тема 1.3. Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	6
		4. Подготовка коммерческих предложений и запросов	Тема 1.4. Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	6
		5. Документальное оформление результатов переговоров	Тема 1.5. Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле	6
		6. Применение цифровых инструментов в торговых процессах	Тема 1.6. Организация и управление	6

			торгово-технологическими процессами в электронной торговле.	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36
ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли				
ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3 ПК.2.4 ПК.2.5 ПК.2.6 ПК.2.7 ПК.2.8	Раздел 1. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	- Проведение анализа рынка - Составление анкет и опросов - Обработка данных	Тема 2.1. Технология проведения маркетинговых исследований	6
		- Расчет цен на товары и услуги - Анализ ценовой политики конкурентов - Разработка стратегий ценообразования	Тема 2.2. Ценообразование в торговой деятельности	6
		- Разработка бизнес-плана - Составление финансовых прогнозов - Анализ инвестиционных проектов	Тема 2.3 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы	6
		- Идентификация рисков - Разработка мер по их минимизации - Оценка финансовых рисков	Тема 2.4 Анализ и оценка рисков	6
		- Анализ кредитных и инвестиционных возможностей - Подготовка документов для привлечения финансирования	Тема 2.5 Основные источники финансирования предпринимательской единицы	6
		- Подготовка отчетной документации - Создание презентаций для инвесторов и партнеров	Тема 2.6 Оформление отчетов и презентация результатов	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36
ПМ.03 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли				
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	Раздел 1. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	Проведение технического анализа аудируемого веб-сайта	Тема 3.1. Проведение аудита сайта.	6
		Анализ поисковой выдачи и веб-сайтов конкурентов	Тема 3.2. Анализ поведения пользователей	6
		Определение стратегии продвижения в социальных сетях	Тема 3.3 Ведение соцсетей. Анализ вовлеченности	6
		Размещение рекламных объявлений в социальных медиа	Тема 3.4 Запуск рекламы в соцсетях. Оценка ROI.	6

		Разработка лендинга и работа с сервисами рассылок	Тема3.5 Разработка лендинга на Tilda Анализ конверсии	6
		Анализ эффективности рекламных кампаний и составление отчетов	Тема 3.6 Анализ рекламных кампаний. Презентация результатов	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36
ПМ.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии				
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Раздел 1. Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	- Оформление документации по материальной ответственности - Взаимодействие с покупателями	Тема 4.1. Основные права и обязанности кассира торгового зала	6
		- Проведение расчетов с покупателями (наличные, безналичные, самообслуживание) - Соблюдение правил эксплуатации ККТ	Тема 4.2. Правила эксплуатации ККТ и расчетных операций с покупателями	6
		- Ввод данных в кассовый аппарат - Работа с маркированными товарами (приемка, продажа, возврат)	Тема 4.3. Порядок ввода данных в кассовый аппарат	6
		- Подготовка ККТ к работе (начало/конец смены) - Обслуживание покупателей в течение рабочего дня	Тема 4.4. Работа на ККТ при обслуживании покупателей	6
		- Оформление кассовых документов - Подготовка денежной выручки к инкассации	Тема 4.5. Учет кассовых операций	6
		- Проверка платежеспособности денежных знаков - Работа с подозрительными/фальшивыми купюрами	Тема 4.6. Организация работы с неплатежными и сомнительными денежными знаками	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36
ПМ.05 Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета				
ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	Раздел 1. Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета	- Организация рабочего места кладовщика - Проверка принимаемых и отпускаемых ценностей - Работа с системами учета	Тема 5.1. Организация рабочего места кладовщика	6
		Проверка товарно-сопроводительных документов - Учет товаров на складе	Тема 5.2. Проверка товарно-	6

		- Ведение складской документации	сопроводительных документов	
		- Работа в программе учета складской деятельности - Автоматизация складских процессов	Тема 5.3. Работа в программе учета складской деятельности	6
		- Организация учета выдачи материальных ценностей - Контроль сохранности товарно-материальных ценностей	Тема 5.4. Организация учета выдачи материальных ценностей	6
		Разработка системы складирования - Оптимизация складских процессов	Тема 5.5. Разработка системы складирования	6
		Автоматизация управления складом - Внедрение информационных систем	Тема 5.6. Автоматизация управления складом	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП 01. Организация и осуществление торговой деятельности		36
Раздел 1. Организация и осуществление торговой деятельности		36
Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности	Содержание	6
	- Сбор информации о внутренних и внешних рынках - Формирование базы данных поставщиков - Анализ конкурентной среды и товарных рынков	
Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг	Содержание	6
	- Изучение и анализ предложений поставщиков - Разработка коммерческих предложений - Оформление заявок на поставку товаров	
Тема 1.3. Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	Содержание	6
	- Проверка документации для заключения контракта - Контроль правильности оформления внешнеторгового контракта - Подготовка товаросопроводительных документов	
Тема 1.4. Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Содержание	6
	- Мониторинг выполнения обязательств по контракту - Документальное оформление отклонений - Организация претензионной работы	
Тема 1.5. Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле	Содержание	6
	- Изучение видов и форматов розничных торговых предприятий - Организация приемки товаров по количеству и качеству - Анализ торгово-технологических процессов	
Тема 1.6. Организация и управление торгово-технологическими процессами в электронной торговле.	Содержание	6
	Поиск и заказ товаров через цифровые платформы - Управление доставкой товаров с использованием интернет-технологий - Анализ эффективности онлайн-продаж	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

УП.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		36
Раздел 1. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		36
Тема 2.1. Технология проведения маркетинговых исследований	Содержание	6
	- Проведение кабинетных исследований рынка - Разработка анкет и проведение опросов - Анализ конкурентной среды (SWOT-анализ) - Обработка данных с использованием Excel и специализированных программ - Подготовка отчета по результатам исследования	
Тема 2.2. Ценообразование в торговой деятельности	Содержание	6
	- Анализ цен конкурентов - Расчет себестоимости товаров/услуг - Определение ценовых стратегий (премиальное, проникающее ценообразование) - Расчет торговых наценок и скидок - Анализ влияния цены на объем продаж	
Тема 2.3 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы	Содержание	6
	- Разработка структуры бизнес-плана - Расчет стартового капитала и текущих расходов - Составление финансового плана (доходы/расходы) - Прогнозирование прибыли и точки безубыточности - Подготовка презентации для инвесторов	
Тема 2.4 Анализ и оценка рисков	Содержание	6
	- Идентификация потенциальных рисков (финансовых, рыночных, операционных) - Оценка вероятности и последствий рисков - Разработка мер по минимизации рисков (страхование, резервирование средств) - Составление карты рисков	
Тема 2.5 Основные источники финансирования предпринимательской единицы	Содержание	6
	- Анализ возможностей привлечения инвестиций - Изучение условий банковского кредитования - Оценка альтернативных источников (краудфандинг, гранты) - Расчет эффективности использования заемных средств - Подготовка документов для кредитной заявки	
Тема 2.6 Оформление отчетов и презентация результатов	Содержание	6
	- Структурирование данных исследования - Визуализация результатов (графики, диаграммы) - Подготовка текстового отчета по стандартам - Создание презентации в PowerPoint/Canva - Тренировка публичного выступления с защитой проекта	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП.03 ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга		36
Раздел 1. ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга		36
Тема 3.1. Проведение аудита сайта.	Содержание	6
	Технический аудит (скорость, адаптивность, индексация) Контент и SEO (метатеги, ключевые слова, структура) Отчет с рекомендациями	
Тема 3.2. Анализ поведения пользователей	Содержание	6
	Метрики: глубина просмотра, bounce rate, конверсии Heatmap и запись сессий	
Тема 3.3	Содержание	6

Ведение соцсетей. Анализ вовлеченности	Контент-стратегия и план публикаций Анализ вовлеченности (ER, охват) Работа с аудиторией и конкурентами	
Тема 3.4 Запуск рекламы в соцсетях. Оценка ROI	Содержание Контент-стратегия и план публикаций Анализ вовлеченности (ER, охват) Работа с аудиторией и конкурентами	6
Тема 3.5 Разработка лендинга на Tilda Анализ конверсии	Содержание Контент-стратегия и план публикаций Анализ вовлеченности (ER, охват) Работа с аудиторией и конкурентами	6
Тема 3.6 Анализ рекламных кампаний. Презентация результатов	Содержание Сбор данных (Google Ads, Meta) Визуализация в дашбордах Презентация выводов и оптимизации	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП ПМ.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии		36
Раздел 1. Организация кассового обслуживания в торговом предприятии		36
Тема 4.1. Основные права и обязанности кассира торгового зала	Содержание Права кассира (отказ в обслуживании, требование документов и др.) Обязанности (ведение кассовых операций, контроль наличности) Ответственность за нарушения Взаимодействие с покупателями и охраной	6
Тема 4.2. Правила эксплуатации ККТ и расчетных операций с покупателями	Содержание Виды ККТ и их назначение Порядок работы с кассой (включение, закрытие смены) Прием оплаты (наличные, карты, электронные кошельки) Выдача чеков и фискальных документов	6
Тема 4.3. Порядок ввода данных в кассовый аппарат	Содержание Регистрация товаров (штрихкод, ручной ввод) Корректировка и отмена операций Применение скидок и акций Оформление возвратов	6
Тема 4.4. Работа на ККТ при обслуживании покупателей	Содержание Стандартный алгоритм обслуживания Обработка очереди и конфликтные ситуации Проверка подлинности купюр Соблюдение кассовой дисциплины	6
Тема 4.5. Учет кассовых операций	Содержание Сверка остатков на конец смены Ведение кассовой книги Сдача выручки инкассаторам	6
Тема 4.6. Организация работы с неплатежными и сомнительными денежными знаками	Содержание Признаки фальшивых купюр Алгоритм действий при обнаружении подделки Изъятие и оформление документов	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП 05. ПМ.05 Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета		36
Раздел 1. Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета		36
Тема 5.1. Организация рабочего места кладовщика	Содержание Требования к оборудованию и оснащению рабочей зоны	6

	Зонирование склада: приемка, хранение, отгрузка Правила техники безопасности и охраны труда Организация системы маркировки и идентификации товаров	
Тема 5.2. Проверка товарно-сопроводительных документов	Содержание	6
	Виды сопроводительных документов (накладные, ТТН, сертификаты) Алгоритм проверки документов на соответствие Выявление расхождений и порядок их урегулирования Электронный документооборот и цифровые подписи	
Тема 5.3. Работа в программе учета складской деятельности	Содержание	6
	Обзор популярных WMS-систем (1C, SAP, специализированные решения) Ввод приходных и расходных операций Формирование отчетов и инвентаризационных ведомостей Интеграция с другими учетными системами предприятия	
Тема 5.4. Организация учета выдачи материальных ценностей	Содержание	6
	Порядок оформления требований-накладных Контроль лимитов отпуска материалов Система разрешений на выдачу ценностей Документирование возвратов и брака	
Тема 5.5. Разработка системы складирования	Содержание	6
	Принципы эффективного складирования (FIFO, LIFO, FEFO) Оптимизация использования складских площадей Выбор стеллажного оборудования и систем хранения Организация адресного хранения товаров	
Тема 5.6. Автоматизация управления складом	Содержание	6
	Внедрение штрихкодирования и RFID-технологий Использование мобильных терминалов сбора данных Настройка автоматических оповещений и регламентов Аналитика и прогнозирование складских процессов	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Автоматизации и цифровизации торговой деятельности», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебный магазин», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

Оснащенные базы практики «Зона по видам работ: №7 Ведение торгово-сбытовой деятельности», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.- (среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2.

2. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05957-1.

3. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 160 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9794-1.

4. Романова, М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6.

5. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0614-3.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: <http://www.consultant.ru/>.
2. Справочно-правовая система «Гарант» - URL: <https://www.garant.ru/>.
3. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: <https://www.smbn.ru/>.
4. Фонд поддержки малого предпринимательства: <https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html>.
5. 10 лучших бизнес-инкубаторов России: <https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii>.

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях на основе договоров между профильными организациями и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Практика реализуется в форме практической подготовки и может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теорией и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП 01	ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Обучающийся проводит исследование рынка поставщиков, создает и ведет базу поставщиков и покупателей товаров. Оформляет документы, формирует, архивирует, направляет документы и информацию.	Отчет с описанием выполненных задач, примеры документов, фото/видео материалы.
П 02	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Обучающийся проводит маркетинговые исследования, анализирует рыночную конъюнктуру, разрабатывает стратегии продвижения товаров.	
УП 03	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Обучающийся проводит технический анализ веб-сайтов, разрабатывает контент-планы, создает рекламные модули.	
УП 04	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Обучающийся работает на контрольно-кассовой технике, проверяет платежеспособность денежных знаков, оформляет кассовые документы.	
УП 05	ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Обучающийся организует складское хозяйство, ведет учет товаров, использует информационные системы управления складом.	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПП.01 ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПП.02 ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ**

**ПП.03 ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-
МАРКЕТИНГА**

**ПП.04 ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ КАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ТОРГОВОМ
ПРЕДПРИЯТИИ**

ПП.05 ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:	89
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	104
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:	104
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....	106
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П	106
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	107
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики	107
2.2. Структура производственной практики	107
2.3. Содержание производственной практики	110
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	114
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики	114
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	114
3.3. Общие требования к организации производственной практики.....	114
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики	115
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	115

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело

и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП.01 Организация и осуществление торговой деятельности	ПП.01 Организация и осуществление торговой деятельности	МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках МДК.01.02 Организация и осуществление продаж МДК.01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПП.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПП.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности МДК.02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы
ПП.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПП.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга
ПП.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	ПП.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	МДК.04.01 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
ПП.05 Организация складского хозяйства на предприятии	ПП.05 Организация складского хозяйства на предприятии	МДК.05.01 Организация деятельности кладовщика МДК.05.02 Складская логистика МДК.05.03 Торговля и складской учет

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК. 1.1.	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК. 1.2.	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
ПК. 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК. 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК. 1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК. 1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
ПК. 2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.
ПК. 2.2.	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.3.	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК 2.4.	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
ПК 2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
ПК 3.1.	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
ПК 3.2.	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК 3.3.	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
ПК 3.4.	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
ПК 3.5.	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 3.6.	Проводить аналитические работы по реализации стратегий
ПК 4.1.	Осуществлять подготовку ККТ различных видов. Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах. Устранять мелкие неисправности при работе на ККТ, соблюдать правила техники безопасности
ПК 4.2.	Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 4.3.	Осуществлять заключительные операции при работе на ККТ
ПК 4.4 .	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 4.5 .	Работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах
ПК 5.1	Выполнять подготовительные работы для эффективной работы склада
ПК 5.2	Вести учет наличия на складе хранящихся материальных ценностей
ПК 5.3	Осуществлять ведение отчетной документации по их движению
ПК 5.4	Осуществлять контроль за наличием материальных ценностей персонала

Цель производственной практики: «Организация и осуществление торговой деятельности», «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли», «Организация и осуществление интернет-маркетинга», «Организация кассового

обслуживания в торговом предприятии», «Организация складского хозяйства на предприятии».

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Организация и осуществление торговой деятельности	- Проведение анализа конъюнктуры товарных рынков; - Формирование баз данных поставщиков и покупателей; - Оформление договоров и сопроводительной документации; - Использование цифровых технологий для оптимизации торговых процессов.
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	- Разработка бизнес-планов и финансовых моделей; - Проведение маркетинговых исследований; - Анализ конкурентной среды; - Применение инструментов продвижения товаров и услуг.
Организация и осуществление интернет-маркетинга	- Проведение технического аудита веб-сайтов; - Разработка и реализация SMM-стратегий; - Создание контент-планов; - Проведение рекламных кампаний в социальных сетях.
Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	- Эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживание покупателей; - Подготовка ККТ различных видов к работе; - Распознавание платежеспособности денежных знаков; - Оформление документов по кассовым операциям; - Соблюдение правил техники безопасности.
Организация складского хозяйства на предприятии	- Организация рабочего места кладовщика; - Учет выдачи материальных ценностей; - Работа в программах учета складской деятельности; - Проверка товаров на соответствие документам по количеству, ассортименту и качеству; - Ведение складской документации.

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

ПП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
ПП.04	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Подготовка и эксплуатация ККТ, расчеты с покупателями, оформление кассовых операций	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	108	Увеличение объема практики необходимо для отработки навыков работы с современными ККТ, включая онлайн-кассы и POS-терминалы, а также для освоения процедур оформления документов и взаимодействия с покупателями.
ПП.05	ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4	Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета	Организация складского хозяйства на предприятии	108	Увеличение часов практики обусловлено необходимостью освоения

					современных систем складского учета (например, WMS), а также отработки навыков работы с товарно-материальными ценностями и документацией.
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П -72					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
ПП. 01	36	рассредоточено	1/1	Дифференцированный зачет
ПП. 02	36	рассредоточено	3/5	Дифференцированный зачет
ПП. 03	36	рассредоточено	2/4	Дифференцированный зачет
ПП. 04	108	рассредоточено	2/5	Дифференцированный зачет
ПП. 05	108	рассредоточено	2/4	Дифференцированный зачет
Всего ПП	324	X	X	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПМ 01. Организация и осуществление торговой деятельности				
ПК.1.1. ПК.1.2. ПК.1.3. ПК.1.4. ПК.1.5. ПК.1.6.	Раздел 1. Организация и осуществление торговой деятельности	1. Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам	Тема 1.1. Анализ товарных рынков и конкурентных преимуществ	6
		2. Проверка необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта	Тема 1.2. Проверка документации по внешнеторговому контракту	6
		3. Подготовка к подписанию внешнеторгового контракта с контрагентом	Тема 1.3. Подготовка и оформление внешнеторгового контракта	6
		4. Изучение инструкций по охране труда	Тема 1.4. Охрана труда в торговой деятельности	6
		5. Приёмка товаров по количеству и качеству	Тема 1.5. Приемка товаров	6
		6. Составление и оформление закупочной документации.	Тема 1.6. Организация	6

		организация и проведение закупочной процедуры	закупочных процедур	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36
ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли				
ПК.2.1. ПК.2.2. ПК.2.3. ПК.2.4. ПК.2.5. ПК.2.6. ПК.2.7. ПК.2.8.	Раздел 1. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков для предпринимательской единицы.	Тема 2.1. Анализ внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности.	6
		Проведение Pest-анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели предпринимательской единицы	Тема 2.2. Разработка бизнес-модели и определение конкурентных преимуществ	6
		Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана: 4. Составление визитной карточки команды.	Тема 2.3. Разработка основных разделов бизнес-плана: резюме, описание продукта/услуг и.	6
		Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона.	Тема 2.4. Маркетинговая стратегия и план продвижения.	6
		Определение и обоснование источников финансирования. Расчёт процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств	Тема 2.6. Финансовый план и оценка инвестиционной привлекательности	6
		Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue)	Тема 2.6 Расчет индекса прибыльности проекта	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36
ПМ.03 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли				
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	Раздел 1. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	1.Проведение технического анализа аудируемого веб-сайта 2. Проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта	Тема3.1. Тема Технический и эргономический аудит веб-сайта	6
		3. Проведение аудита визуально-эстетического решения аудируемого веб-сайта 4. Анализ поисковой выдачи	Тема 3.2. Визуально-эстетический аудит и анализ поисковой выдачи	6
		5. Анализ веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи	Тема 3.3 Анализ конкурентов и	6

		6. Анализ поведения пользователей при поиске информации в интернете	поведения пользователей	
		7. Определение стратегии поискового продвижения 8. Проверка и корректировка списка ключевых слов и словосочетаний	Тема 3.4. Поисковое продвижение и ключевые слова	6
		9. Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных поисковых систем 10. Определение стратегии продвижения в социальных сетях	Тема 3.5 Стратегии продвижения и присутствие компании в информационном поле	6
		11. Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа 12. Размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа 13. Разработка лендинга 14. Анализ использования элементов страниц сайта посетителей 15. Анализ эффективности кампании 16. Составление отчетов по сегментам целевой аудитории	Тема 3.6. Рекламные кампании, лендинги и анализ эффективности	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				36
ПМ.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии				
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Раздел 1. Организация кассового обслуживания в торговом предприятии	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчётные операции с покупателями	Тема 4.1. Эксплуатация контрольно-кассовой техники и проведение расчётных операций	18
		Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	Тема 4.2. Проверка подлинности денежных знаков	18
		Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	Тема 4.3. Контроль качества, количества и маркировки товаров, а также правильности цен	18
		Оформлять документы по кассовым операциям	Тема 4.4. Документальное оформление кассовых операций	18

		Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей	Тема 4.5. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей	18
		Подготовка денежной выручки к инкассации	Тема 4.6. Подготовка денежной выручки к инкассации	18
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ				108
ПМ.05 Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета				
ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	Раздел 1. Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета	- Организация рабочего места кладовщика - Проверка принимаемых и отпускаемых ценностей - Работа с системами учета	Тема 5.1. Организация рабочего места кладовщика	18
		Проверка товарно-сопроводительных документов - Учет товаров на складе - Ведение складской документации	Тема 5.2. Проверка товарно-сопроводительных документов	18
		- Работа в программе учета складской деятельности - Автоматизация складских процессов	Тема 5.3. Работа в программе учета складской деятельности	18
		- Организация учета выдачи материальных ценностей - Контроль сохранности товарно-материальных ценностей	Тема 5.4. Организация учета выдачи материальных ценностей	18
		Разработка системы складирования - Оптимизация складских процессов	Тема 5.5. Разработка системы складирования	18
		Автоматизация управления складом - Внедрение информационных систем	Тема 5.6. Автоматизация управления складом	18
		ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ		108

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП 01. Организация и осуществление торговой деятельности		36
Раздел 1. Организация и осуществление торговой деятельности		36
Тема 1.1. Информационное обеспечение торгово-сбытовой деятельности	Содержание - Сбор информации о внутренних и внешних рынках - Формирование базы данных поставщиков - Анализ конкурентной среды и товарных рынков	6
Тема 1.2. Установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг	Содержание - Изучение и анализ предложений поставщиков - Разработка коммерческих предложений - Оформление заявок на поставку товаров	6
Тема 1.3.	Содержание - Проверка документации для заключения контракта	6

Заключение внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	- Контроль правильности оформления внешнеторгового контракта - Подготовка товаросопроводительных документов	
Тема 1.4. Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Содержание - Мониторинг выполнения обязательств по контракту - Документальное оформление отклонений - Организация претензионной работы	6
Тема 1.5. Организация и управление торгово-технологическими процессами в розничной торговле	Содержание - Изучение видов и форматов розничных торговых предприятий - Организация приемки товаров по количеству и качеству - Анализ торгово-технологических процессов	6
Тема 1.6. Организация и управление торгово-технологическими процессами в электронной торговле.	Содержание Поиск и заказ товаров через цифровые платформы - Управление доставкой товаров с использованием интернет-технологий - Анализ эффективности онлайн-продаж	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП 02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		36
Раздел 1. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		36
Тема 2.1. Технология проведения маркетинговых исследований	Содержание - Проведение кабинетных исследований рынка - Разработка анкет и проведение опросов - Анализ конкурентной среды (SWOT-анализ) - Обработка данных с использованием Excel и специализированных программ - Подготовка отчета по результатам исследования	6
Тема 2.2. Ценообразование в торговой деятельности	Содержание - Анализ цен конкурентов - Расчет себестоимости товаров/услуг - Определение ценовых стратегий (премиальное, проникающее ценообразование) - Расчет торговых наценок и скидок - Анализ влияния цены на объем продаж	6
Тема 2.3 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы	Содержание - Разработка структуры бизнес-плана - Расчет стартового капитала и текущих расходов - Составление финансового плана (доходы/расходы) - Прогнозирование прибыли и точки безубыточности - Подготовка презентации для инвесторов	6
Тема 2.4 Анализ и оценка рисков	Содержание - Идентификация потенциальных рисков (финансовых, рыночных, операционных) - Оценка вероятности и последствий рисков - Разработка мер по минимизации рисков (страхование, резервирование средств) - Составление карты рисков	6
Тема 2.5 Основные источники финансирования предпринимательской единицы	Содержание - Анализ возможностей привлечения инвестиций - Изучение условий банковского кредитования - Оценка альтернативных источников (краудфандинг, гранты) - Расчет эффективности использования заемных средств - Подготовка документов для кредитной заявки	6
Тема 2.6 Оформление отчетов и презентация результатов	Содержание - Структурирование данных исследования - Визуализация результатов (графики, диаграммы) - Подготовка текстового отчета по стандартам - Создание презентации в PowerPoint/Canva	6

	- Тренировка публичного выступления с защитой проекта	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП.03 ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга		36
Раздел 1. ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга		36
Тема 3.1. Проведение аудита сайта.	Содержание Технический аудит (скорость, адаптивность, индексация) Контент и SEO (метатеги, ключевые слова, структура) Отчет с рекомендациями	6
Тема 3.2. Анализ поведения пользователей	Содержание Метрики: глубина просмотра, bounce rate, конверсии Heatmap и запись сессий	6
Тема 3.3 Ведение соцсетей. Анализ вовлеченности	Содержание Контент-стратегия и план публикаций Анализ вовлеченности (ER, охват) Работа с аудиторией и конкурентами	6
Тема 3.4 Запуск рекламы в соцсетях. Оценка ROI	Содержание Контент-стратегия и план публикаций Анализ вовлеченности (ER, охват) Работа с аудиторией и конкурентами	6
Тема 3.5 Разработка лендинга на Tilda Анализ конверсии	Содержание Контент-стратегия и план публикаций Анализ вовлеченности (ER, охват) Работа с аудиторией и конкурентами	6
Тема 3.6 Анализ рекламных кампаний. Презентация результатов	Содержание Сбор данных (Google Ads, Meta) Визуализация в дашбордах Презентация выводов и оптимизации	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП ПМ.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии		108
Раздел 1. Организация кассового обслуживания в торговом предприятии		108
Тема 4.1. Основные права и обязанности кассира торгового зала	Содержание Права кассира (отказ в обслуживании, требование документов и др.) Обязанности (ведение кассовых операций, контроль наличности) Ответственность за нарушения Взаимодействие с покупателями и охраной	18
Тема 4.2. Правила эксплуатации ККТ и расчетных операций с покупателями	Содержание Виды ККТ и их назначение Порядок работы с кассой (включение, закрытие смены) Прием оплаты (наличные, карты, электронные кошельки) Выдача чеков и фискальных документов	18
Тема 4.3. Порядок ввода данных в кассовый аппарат	Содержание Регистрация товаров (штрихкод, ручной ввод) Корректировка и отмена операций Применение скидок и акций Оформление возвратов	18
Тема 4.4. Работа на ККТ при обслуживании покупателей	Содержание Стандартный алгоритм обслуживания Обработка очереди и конфликтные ситуации Проверка подлинности купюр Соблюдение кассовой дисциплины	18
Тема 4.5. Учет кассовых операций	Содержание Сверка остатков на конец смены Ведение кассовой книги Сдача выручки инкассаторам	18
Тема 4.6.	Содержание Признаки фальшивых купюр	18

Организация работы с неплатежными и сомнительными денежными знаками	Алгоритм действий при обнаружении подделки Изъятие и оформление документов	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП 05. ПМ.05 Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета		108
Раздел 1. Организация складского хозяйства, ведение складской документации, работа с системами учета		108
Тема 5.1. Организация рабочего места кладовщика	Содержание Требования к оборудованию и оснащению рабочей зоны Зонирование склада: приемка, хранение, отгрузка Правила техники безопасности и охраны труда Организация системы маркировки и идентификации товаров	18
Тема 5.2. Проверка товарно-сопроводительных документов	Содержание Виды сопроводительных документов (накладные, ТТН, сертификаты) Алгоритм проверки документов на соответствие Выявление расхождений и порядок их урегулирования Электронный документооборот и цифровые подписи	18
Тема 5.3. Работа в программе учета складской деятельности	Содержание Обзор популярных WMS-систем (1C, SAP, специализированные решения) Ввод приходных и расходных операций Формирование отчетов и инвентаризационных ведомостей Интеграция с другими учетными системами предприятия	18
Тема 5.4. Организация учета выдачи материальных ценностей	Содержание Порядок оформления требований-накладных Контроль лимитов отпуска материалов Система разрешений на выдачу ценностей Документирование возвратов и брака	18
Тема 5.5. Разработка системы складирования	Содержание Принципы эффективного складирования (FIFO, LIFO, FEFO) Оптимизация использования складских площадей Выбор стеллажного оборудования и систем хранения Организация адресного хранения товаров	18
Тема 5.6. Автоматизация управления складом	Содержание Внедрение штрихкодирования и RFID-технологий Использование мобильных терминалов сбора данных Настройка автоматических оповещений и регламентов Аналитика и прогнозирование складских процессов	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. – 222 с. – (среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2.

2. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05957-1.

3. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 160 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9794-1.

4. Романова, М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6.

5. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0614-3.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: <http://www.consultant.ru/>.

2. Справочно-правовая система «Гарант» - URL: <https://www.garant.ru/>.

3. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: <https://www.smbn.ru/>.

4. Фонд поддержки малого предпринимательства: <https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html>.

10 лучших бизнес-инкубаторов России: <https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii>

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 01	ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Обучающийся проводит исследование рынка поставщиков, создает и ведет базу поставщиков и покупателей товаров. Оформляет документы, формирует, архивирует, направляет документы и информацию.	оценка выполнения производственного задания (дневник) и задания по практике (отчет); отзыв руководителя предприятия
ПП 02	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Обучающийся проводит маркетинговые исследования, анализирует рыночную конъюнктуру, разрабатывает стратегии продвижения товаров.	
ПП 03	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 02, ОК 03, ОК 05	Обучающийся проводит технический анализ веб-сайтов, разрабатывает контент-планы, создает рекламные модули.	
ПП 04	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Обучающийся работает на контрольно-кассовой технике, проверяет платежеспособность денежных знаков, оформляет кассовые документы.	
ПП 05	ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	Обучающийся организует складское хозяйство, ведет учет товаров, использует информационные системы управления складом.	

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»	3
«ОД.02 ЛИТЕРАТУРА»	13
«ОД.03 ИСТОРИЯ».....	42
«ОД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ».....	64
«ОД.05 ГЕОГРАФИЯ»	89
«ОД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК».....	111
«ОД.07 МАТЕМАТИКА»	121
«ОД.08 ИНФОРМАТИКА»	144
«ОД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	156
«ОД.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ».....	171
«ОД.11 ФИЗИКА»	185
«ОД.12 ХИМИЯ».....	202
«ОД.13 БИОЛОГИЯ»	216
«ОД.14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ».....	236
«СГ.01 ИСТОРИЯ».....	243
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	252
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	260
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	272
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»	285
«ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ».....	298
«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	311
«ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА».....	322
«ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»	331
«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»	343
«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	356
«ОП.07ц ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТОРГОВОМ ДЕЛЕ».....	366
«ОП.08* КАРЬЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ»	378
«ОП.09 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»	388

«ОП.10* СТАТИСТИКА»	396
«ОП.11* МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»	405

Рабочая программа дисциплины

«ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	3
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Русский язык»: формирование у обучающихся знаний и умений в области языка, навыков их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «Русский язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.04	принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
	принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности	аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический
	осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические)
ОК. 05	осуществлять коммуникации во всех сферах жизни	взаимосвязь языка и культуры, языка и истории, языка и личности
	распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков	логико-смысловые отношения между предложениями в тексте
	развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	признаки текста, его структуру, виды информации в тексте
ОК. 09	осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы
	анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности	о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств
	использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов	изобразительно-выразительные средства русского языка

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	28

Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	54	28

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Язык и речь		3/1	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание	2	ОК 05
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Языковая и речевая компетенция. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	2	
Тема 1.2. Происхождение русского языка	Содержание	1	ОК 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	1	
	Займствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	1	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		14/14	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание	1	ОК 04; ОК 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Безударные гласные в корне слова.	1	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание	1	ОК 04; ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	

	Порядок морфемного разбора. Правописание сложных слов с дефисом. Правописание морфем. Чередующиеся гласные в корнях слов. Правописание приставок при-/пре-.	1	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи	Содержание	1	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Правописание имен существительных.	1	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	Содержание	2	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Правописание прилагательных.	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	Содержание	2	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Правописание числительных.	2	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Содержание	2	OK 04; OK 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Правописание местоимений.	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи	Содержание	1	OK 04; OK 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции..	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Правописание глаголов.	1	
	Содержание	2	OK 04;

Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.	2	OK 05
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Правописание причастий и деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание	2	OK 04; OK 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Служебные части речи и их правописание.	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		3/3	
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Содержание	1	OK 04; OK 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Знаки препинания в простом предложении.	1	
Тема 3.2. Второстепенные члены предложения	Содержание	1	OK 04; OK 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Знаки препинания при однородных членах, при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях, при обращении.	1	
Тема 3.3. Сложное предложение	Содержание	1	OK 05; OK 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения.	1	

	Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Знаки препинания в предложениях. Оформление цитат.	1	
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации (прикладной модуль)		6/10	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности.	2	
Тема 4.2. Научный стиль	Содержание	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).	2	
Тема 4.3. Деловой стиль	Содержание	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Виды документов в специальности.	2	
Тема 4.4 Коммуникативный аспект культуры речи	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	4	
Всего		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет русского языка и литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонова Е.С. Русский язык: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования. / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 384 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Грамота.ру – справочно-информационный портал о русском языке <https://gramota.ru/>
2. Культура письменной речи. Русский язык и литература <http://gramma.ru/RUS/?id=9.2>
3. Правила русского языка <https://therules.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
- правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации - аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический - нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические)	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	-Выполнение практических заданий; -решение ситуационных задач; -выполнение тестирования; -выполнение проверочных работ; -выполнение творческих работ в форме сочинений; -подготовка и выступление с докладом, сообщением; -проведение промежуточной аттестации.
- взаимосвязь языка и культуры, языка и истории, языка и личности - логико-смысловые отношения между предложениями в тексте - признаки текста, его структуру, виды информации в тексте		
- о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств		

- изобразительно-выразительные средства русского языка		
Умеет:		
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;	
- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	
- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду - анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности - использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов	- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

Рабочая программа дисциплины
«ОД.02 ЛИТЕРАТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.02 ЛИТЕРАТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Литература»: формирование читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Дисциплина «Литература» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие).	- Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России:
ОК.02	- Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.	- Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов).
ОК.03	- Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы.	- Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.
ОК.04	- Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов	- Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;
ОК.05	- Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	- Знать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике
ОК.06	- Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью	- Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к

		традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры.
ОК.09	-Уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	108	97
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	2	-
Всего	108	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Основное содержание			
Введение. Литература и ее место в жизни человека	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Литература и ее место в жизни человека.	-	
	Практические занятие №1. Введение. Литература и ее место в жизни человека. Групповая работа в малых группах по темам «Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Раздел 1. Литература второй половины XIX века		24	
Тема 1.1. Художественный мир драматурга А.Н. Островского. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №2. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 1.2. Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическое занятие №3. Составление «Словарика непонятных и устаревших слов». Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Сообщения по темам: «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т.д.)	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 1.3. Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №4. Социально-нравственная проблематика романа И. С. Тургенева «Отцы и дети». Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Творческое задание: написание рассказа о произошедшем споре от лица разных персонажей.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 1.4. Идеино-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Стихотворения Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору). Например, «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...») и другие; стихотворения А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №5. Идеино-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета. Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева Основные образы и философские мотивы поэтических текстов. Установление связи с современностью; выразительное чтение стихотворений, в том числе наизусть. Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения /	2	

	презентации / ролика / подкаста / литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов (по выбору). Понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений А.А. Фета. Особенности лирического героя. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 1.5. Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Н.А. Некрасов. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» («Пускай нам говорит изменчивая мода...») и другие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Чтение и анализ стихотворений. Подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста (по выбору) о поэтических текстах Н.А. Некрасова, ставшими впоследствии народными песнями	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №6. Работа с инфоресурсами. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Сообщение (по выбору) Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение»; «Фольклорная основа поэмы».	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 1.6. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роман-хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору: главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие). Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №7. Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города». Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера /	2	

	коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя В том числе самостоятельная работа обучающихся -		
Тема 1.7. Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание»	Содержание	4	
	Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах. Мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №8. Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание». Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе. Написание текста-опровержения теории Раскольникова	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 1.8. Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир»	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопее образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. Истоки преображения главных героев:	2	

	влияние "мысли народной" на князя Андрея и Пьера Безухова. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №9. Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого/ или написание рецензии на экранизацию романа «Война и мир».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.9. Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова	-		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Содержание	2	
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, «Очарованный странник», «Однодум» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №10. Творческий путь Н. С. Лескова. Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова. Работа с отдельными эпизодами. Анализ и интерпретация образов художественных произведений в единстве формы и содержания. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или другом формате (по выбору) по теме «Неоднозначность заложенных смыслов и современного подтекста в художественных произведениях Н.С. Лескова»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.10. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад»	-		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Содержание	2	
	Рассказы (не менее одного по выбору): «Студент», «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре» и другие. Комедия «Вишневый сад». Малая проза А.П. Чехова. Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическое занятие №11. Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад».	2	
	Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа/или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века		2	
Тема 2.1. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?» / Д.И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору). Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы. Связь литературных произведений второй половины XIX века со временем написания и с современностью. Представления современников о литературном произведении как явлении словесного искусства. Анализ единиц различных языковых уровней и их роли в произведении	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №12. Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева. Работа с избранными эпизодами в виде инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или других форматах и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.		8	
Тема 3.1. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Гранатовый браслет», «Олеся»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №13. Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна. Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Повесть «Гранатовый браслет»: Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала.	2	

	Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964) / Повесть «Олеся»: тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 3.2. Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «Иуда Искарот», «Большой шлем» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №14. Основные этапы жизни и творчества Л.Н. Андреева. На перепутьях реализма и модернизма. Проблематика произведения. Трагическое мироощущение автора	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 3.3. Романические произведения М.А. Горького. Авторская позиция в социальной пьесе «На дне»	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Рассказы (один по выбору): «Старуха Изергиль», «Макар Чудра», «Коновалов» и другие. Пьеса «На дне»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №15. Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №16. «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	Содержание	2	

Тема 3.4. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики	Стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору) Например, стихотворения К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и других	-	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №17. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам: «Серебряный век русской литературы»; «Эстетические программы модернистских объединений»; «Художественный мир поэта»; «Основные темы и мотивы лирики поэта» и другие. Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизации	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Литература XX века		46	
Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина	Содержание	2	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09
	Рассказы (два по выбору): «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №18. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина. Основные этапы жизни и творчества И.А. Бунина. Тема любви в произведениях И.А. Бунина. Образ Родины. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать»	Содержание	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09
	Стихотворения (не менее двух по выбору): «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «О, весна, без конца и без краю...», «О, я хочу безумно жить...» и другие. Поэма «Двенадцать»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическое занятие №19. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать».	2	
	Основные этапы жизни и творчества А.А. Блока. Поэт и символизм. Разнообразие мотивов лирики. Образ Прекрасной Дамы в поэзии А.А. Блока. Образ «страшного мира» в лирике А.А. Блока. Тема Родины.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №20. Работа с инфоресурсами: по темам: «Поэт и революция»; Поэма «Двенадцать».	2	
Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах»	Подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Поэт и революция»; Поэма «Двенадцать»: история создания, многоплановость, сложность художественного мира поэмы; «Герои поэмы «Двенадцать», сюжет, композиция, многозначность финала»; «Художественное своеобразие языка поэмы»		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	Содержание	2	
	Стихотворения (не менее двух по выбору): «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Юбилейное», «Прозаседавшиеся», «Письмо Татьяне Яковлевой» и другие.	-	
	Поэма «Облако в штанах»		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №21. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах».	1	
	Новаторство поэтики Маяковского. Лирический герой ранних произведений поэта. Поэт и революция. Сатира в стихотворениях Маяковского. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №22. Поэма «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной.	1	
	Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Работа с инфоресурсами: сообщения на тему «Художественный мир поэмы»; «Особенности рифмовки»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	-		
Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Для чтения и изучения: стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Я последний поэт деревни...», «Русь Советская», «Низкий дом с голубыми ставнями...» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №23. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях. Работа с инфоресурсами, подготовка сообщения по темам: «Особенности лирики поэта и многообразие тематики стихотворений: чувство Родины/ образ родной деревни/ особая связь природы и человека/ любовная тема»; «Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни»; «Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность)»; «Есенин на сцене, в кино и музыке».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.5. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны...» и др. М. И. Цветаева. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Идешь, на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной...», «Тоска по родине! Давно...», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №24. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика. Работа с инфоресурсами - сообщения по темам: «Страницы жизни и творчества О.Э. Мандельштама»; «Основные мотивы лирики поэта, философичность его поэзии». Групповая работа по теме «Многообразие тематики и проблематики в лирике М.И. Цветаевой: письменный анализ стихотворения»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.6. Художественное творчество А.А. Ахматовой.	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Стихотворения (не менее двух по выбору): «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...»,	-	

Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием»	«Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество», «Приморский сонет», «Родная земля» и другие. Поэма «Реквием»		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №25. Художественное творчество А.А. Ахматовой. Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием». Анализ художественного текста по вопросам: «Многообразие тематики лирики» / «Любовь как всепоглощающее чувство в лирике поэта».	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №26. Поэма «Реквием». Гражданский пафос, тема Родины и судьбы в творчестве поэта. Трагедия народа и поэта. Смысл названия. Широта эпического обобщения в поэме «Реквием». Художественное своеобразие произведения. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Аллюзии и реминисценции в поэме «Реквием» / «Жизнь и творчество А. Ахматовой в кино и музыке»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.7. Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роман «Как закалялась сталь» (избранные главы).	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №27. Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь». История создания, идейно-художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь». Сочинение по теме «Образ Павки Корчагина как символ мужества, героизма и силы духа»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.8. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон»	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы)	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №28. М. А. Шолохов. Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон». История создания произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа.	4	

	Основные этапы жизни и творчества М.А. Шолохова. Групповая работа «Анализ художественного текста» по вопросам: особенности жанра, система образов, тема семьи, нравственные ценности казачества. Трагедия народа и судьба одного человека. Традиции Л. Н. Толстого в прозе М. А. Шолохова		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.9. Особенности прозы М.А. Булгакова	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роман «Мастер и Маргарита», роман «Белая гвардия» (один роман по выбору) Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №29. Особенности прозы М.А. Булгакова. Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Своеобразие жанра и композиции произведения. Многомерность исторического пространства»; «Система образов»; «Эпическая широта с изображенной панорамы и лиризм размышлений повествователя»; «Смысл финала»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору): «В прекрасном и яростном мире», «Котлован», «Возвращение» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №30. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова. Этапы творческого пути Андрея Платонова (Андрей Платонович Климентов). Анализ художественного текста, работа в малых группах по темам: «Картины жизни и творчества А. П. Платонова»; «Утопические идеи произведений писателя»; «Особый тип платоновского героя»; «Высокий пафос и острая сатира произведений Платонова»; «Самобытность языка и стиля писателя»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		

	-		
Тема 4.11. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Стихотворения (не менее двух по выбору): «Вся суть в одном единственном завете...», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом...»), «Я знаю, никакой моей вины...», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №31. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам: «Страницы жизни и творчества А.Т. Твардовского»; «Тематика и проблематика произведений автора»; «Основные мотивы лирики Твардовского»; «Поэт и время»; «Тема Великой Отечественной войны»; «Тема памяти. Доверительность и исповедальность лирической интонации Твардовского»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.12. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость». Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор)	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №32. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне. Работа в малых группах с инфоресурсами: по темам «Чтение и анализ ключевого эпизода из произведений не менее двух писателей»; «Человек на войне. Историческая правда художественных произведений о Великой Отечественной войне»; «Своеобразие «лейтенантской» прозы»; «Героизм и мужество защитников Отечества»; «Традиции реалистической прозы о войне в русской литературе». Экранизация произведений о Великой Отечественной войне	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		

Тема 4.13. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Роман А.А. Фадеева «Молодая гвардия», В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №33. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого». Чтение и анализ эпизодов романа. Жизненная правда и художественный вымысел. Система образов в романе «Молодая гвардия». Героизм и мужество молодогвардейцев. Экранизация романа. Групповая работа по вопросам: «Чтение и анализ эпизодов романа» / «Мужество и героизм защитников Родины» / «Экранизации романа»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.14. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору) Ю. В. Друниной, М. В. Исаковского, Ю. Д. Левитанского, С. С. Орлова, Д. С. Самойлова, К. М. Симонова, Б. А. Слуцкого	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №34. Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне. Анализ и чтение не менее двух стихотворений, их сопоставление. Проблема исторической памяти в лирических произведениях о Великой Отечественной войне. Выразительное чтение художественного произведения наизусть / Литературно-музыкальная композиция / Киноурок (просмотр и обсуждение отрывков) / Подготовка сценария литературно-музыкальной композиции / культурно - массового мероприятия	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.15. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Для чтения и изучения: пьеса В.С. Розова «Вечно живые»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №35. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые». Киноурок (просмотр и обсуждение отрывков) / Чтение и анализ фрагментов пьесы. Художественное своеобразие и сценическое	2	

	воплощение драматического произведения / Просмотр и обсуждение телеспектакля		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.16. Идеино-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака.	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!...», «Определение поэзии», «Во всём мне хочется дойти...», «Снег идёт», «Любить иных — тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво...», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №36. Идеино-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака. Работа в микрогруппах с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тематика и проблематика лирики поэта»; «Тема поэта и поэзии»; «Любовная лирика Б.Л. Пастернака»; «Тема человека и природы»; «Философская глубина лирики Пастернака»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.17. А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	«Один день Ивана Денисовича», «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты книги по выбору, например, глава «Поэзия под плитой, правда под камнем» и другие)	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №37. А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына. Заполнение Чек-листа «Автобиографизм прозы писателя». Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Своеобразие раскрытия «лагерной» темы»; «Анализ рассказа «Один день Ивана Денисовича», творческая судьба произведения»; «Приемы создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки». Анализ кинофрагмента из фильма «Архипелаг ГУЛАГ». Мини – рецензия «Человек и история страны в контексте трагической эпохи в книге писателя	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	Содержание	2	

Тема 4.18. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина	Рассказы (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки»	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №38. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина. Реферат на тему «Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина». Составление таблицы «Герой-чудик В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие» / Речевая характеристика героев / Открытый финал шукшинских произведений	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 4.19. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Рассказы и повести (одно произведение по выбору) «Живи и помни», «Прощание с Матёрой»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №39. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина. Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (на выбор) по темам «Символика в повести В. Распутина ...»; «Изображение патриархальной русской деревни», «Тема памяти и преемственности поколений»; «Взаимосвязь нравственных и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина»; Просмотр кинофрагмента «Прощание» (1981) и его обсуждение (драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам повести В.Г. Распутина)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.20. Идеино-художественное своеобразие лирики Н. М. Рубцова	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло...», «Привет, Россия...», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...»	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №40. Идеино-художественное своеобразие лирики Н. М. Рубцова. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Тема Родины в лирике поэта», «Задумчивость и музыкальность поэтического слова Рубцова».	2	

Тема 4.21. Философские мотивы в лирике И. А. Бродского	В том числе самостоятельная работа обучающихся		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	-		
	Содержание	2	
	Стихотворения (не менее трёх по выбору) «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста...»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку...».	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков	Практическое занятие №41. Философские мотивы в лирике И. А. Бродского. Выразительное чтение стихотворений. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) по темам «Основные темы лирических произведений поэта»; «Тема памяти»; «Философские мотивы в лирике Бродского»; «Своеобразие поэтического мышления и языка поэта Бродского»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
	Содержание	2	
	Проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен»)	-	
Тема 5.1. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие №42. Проза второй половины XX – начала XXI века. Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века. Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или другом формате (по выбору) по темам «Проблематика произведений писателя ...»; «Нравственные искания героев произведений писателя...»; «Разнообразие повествовательных форм в изображении жизни современного общества писателя ...»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		

	-		
Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века		2	
Тема 6.1. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №43. Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века. Урок-конференция: представление презентации / постера, коллажа / видеоролика или др. формате (по выбору) «Тематика и проблематика лирики поэта» / «Художественные приемы и особенности поэтического языка автора».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
-			
Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века		2	
Тема 7.1. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Драматургия второй половины XX – начала XXI века (произведение одного из драматургов по выбору): А. Н. Арбузов «Иркутская история»; А. В. Вампилов «Старший сын» и другие	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №44. Драматургия второй половины XX – начала XXI века. Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века. Киноурок / просмотр телеспектакля. Рецензия / отзыв «Особенности драматургии второй половины XX – начала XXI веков на примере одной пьесы. Основные темы и проблемы пьесы»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
-			
Раздел 8. Литература народов России		2	
Тема 8.1. Литература народов России. Идеино-художественное своеобразие литературы народов России и ее взаимосвязь с русской литературой	Содержание		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическое занятие №45. Литература народов России. Идеино-художественное своеобразие литературы народов России и ее взаимосвязь с русской литературой. Взаимовлияние русской художественной литературы и литературы народов России. Историко-культурный контекст и контекст творчества автора художественного произведения. Подготовка сценария литературно-музыкальной композиции / культурно - массового мероприятия	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Раздел 9. Зарубежная литература		4	
Тема 9.1. Основные темы и мотивы зарубежной поэзии и прозы второй половины XIX века - XX века	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Зарубежная проза второй половины XIX века - XX века (одно произведение по выбору). Например, произведения Р. Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; Э. Хемингуэя «Старик и море». Зарубежная поэзия второй половины XIX века -- XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору). Например, стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера	2	
Тема 9.2. Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века	Содержание		
	Зарубежная драматургия второй половины XIX века (одно произведение по выбору). Например, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №46. Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй половины XIX века - XX века. Работа в группе с инфоресурсами: поиск информации по теме «Интерпретация драматического произведения в разных видах искусства». Сопоставление произведений русской и зарубежной литературы и сравнение их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 10. Прикладной модуль «Профессионально-ориентированное содержание раздела»		12	
Тема 10.1. Тема «Дело мастера боится»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК ...
	«Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №47. «Дело мастера боится».	2	

	Анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 10.2. Тема «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №48. «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..». «Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами: поиск информации по теме «Правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.3. Тема «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальность	-		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК2...
	Содержание	2	
	Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве в художественных произведениях писателей и поэтов второй половины XIX - XXI в.в. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

	Практическое занятие №49. «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальности. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 10.4. Тема «Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК2...
	Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме проектное и резюме действительное.	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №50. «Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу». Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом). Взаимопроверка составленных резюме	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 10.5. Тема «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК2...
	Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №51. «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека. Создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием	2	

	«профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Тема 10.6. Тема «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП»	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК2...
	Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №52. «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП». Сочинение на тему (по выбору): «Возможно ли остановить прогресс?», «Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее», «Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	-		
Промежуточная аттестация		2	
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет русского языка и литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Обернихина Г.А. Литература: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования: в 2 ч.: - М.: Издательский центр «Академия», 2021.

3.2.2. Дополнительные источники

1.Словарь литературоведческих терминов. Под ред. Л. И. Тимофеева, С.В. Тураева, 1974.

2.Русская литература в таблицах и схемах. Крутецкая В.А. – СПб.: Издательский Дом «Литера», 2010.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
- Знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России. - Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов); -Осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - Осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - Знать представления о литературном произведении как	- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	- наблюдение за выполнением мотивационных заданий; - наблюдение за выполнением практической работы.

явлении искусства, о языке художественной литературы в эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике; - Сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - Владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения – не менее 250 слов);	- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
Умеет:		
- Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); - Уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; - Уметь выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и	-сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее	- наблюдение за выполнением мотивационных заданий; - наблюдение за выполнением практической работы; - наблюдение за выполнением контрольной работы; - выполнение заданий на дифференцированном зачете.

письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и(или) фрагментов; - Сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.	соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОД.03 ИСТОРИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	22
3.1. Материально-техническое обеспечение	22
3.2. Учебно-методическое обеспечение	22
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.03 ИСТОРИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ОД.03 История» заключается в формировании представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «ОД.03 История» включена в обязательную часть базовых общеобразовательных учебных дисциплин образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками	
ОК.02	- умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках, формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI века - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать	

	историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;	
ОК.05	- умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов	
ОК.06	- умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде	- понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века, особенности развития культуры народов СССР (России); - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века; - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	136	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	136	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		8/2	
Тема 1.1. Новейшая история как этап развития человечества	Содержание		ОК.01
	Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация.	2	
Тема 1.2. Мир в начале XX в.	Содержание		ОК.01
	Технический прогресс и индустриальное общество. Политические течения (либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм). Империализм и колонии, национализм. Складывание военно-политических блоков (Тройственный союз, Антанта). Региональные конфликты конца XIX – начала XX вв.	2	
Тема 1.3. Первая мировая война	Содержание		ОК.01
	Причины начала Первой мировой войны. Основные этапы. Итоги Первой мировой войны.	2	
	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Практическое занятие № 1 Фронт и тыл Первой мировой войны Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу, рост антивоенных настроений.	2	
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг.		8/4	
Тема 2.1. Международные отношения в 1920-е гг.	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Версальская и Вашингтонская конференции Характеристика Версальско-Вашингтонской системы Лига наций. «Эра пацифизма» Выход СССР из дипломатической изоляции (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, окончание изоляции СССР)	2	
Тема 2.2.	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.02

США в 1920-1930-е гг.	Практическое занятие № 2 США в 1920-1930-е гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики.	2	
Тема 2.3. Установление авторитарных режимов в странах Европы	Содержание Установление фашизма в Италии и Германии: причины, специфика, сравнение обоих режимов (политическая система, экономическая политика, идеология). Установление авторитарных режимов в других странах Европы в 1920-1930-х гг. (таблица) Борьба с угрозой фашизма: тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Политика правительства Народного фронта во Франции, Испании. Гражданская война в Испании.	2	ОК.01
Тема 2.4. Международные отношения в 1930-е гг.	В том числе практических занятий Практическое занятие № 3 Международные отношения в 1930-е гг. Агрессия Японии против Китая 1931-1933 гг. Итало-эфиопская война 1935 г. Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг.		10/6	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	В том числе практических занятий Практическое занятие № 4 Начало Второй мировой войны Причины Второй мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. «Странная война». Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах.	2	ОК.01, ОК.02
Тема 3.2.	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06

«Новый порядок» и Движение Сопротивления	Практическое занятие № 5 «Новый порядок» и Движение Сопротивления «Новый порядок». Нацистская политика геноцида, Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.	2	
Тема 3.3. Коренной перелом во Второй мировой войне	Содержание Война в Северной Африке. Высадка союзников в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка».	2	ОК.01, ОК.06
Тема 3.4. Завершение Второй мировой Войны	В том числе практических занятий Практическое занятие № 6 Завершение Второй мировой войны Ялтинская конференция. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06
Тема 3.5. Итоги Второй мировой войны	Содержание Итоги Великой Отечественной войны и Второй мировой войны Создание ООН Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс Парижская мирная конференция 1946 г. Судьба послевоенной Германии. Оккупация Японии американскими войсками. Сан-Францисский мирный договор 1951 г.	2	ОК.01, ОК.06
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг.		12/4	
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	Содержание Социально-экономическое и политическое развитие России в предвоенный период. Противоречия в российском обществе в начале XX в. Внешняя политика Российской империи в начале XX в.	2	ОК.01
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 7 Русская революция 1905-1907 гг. Причины, этапы, итоги Революции 1905-1907 гг. Манифест 17 октября 1905 г. Государственная дума Российской империи.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06
Тема 4.2.	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06

Февральская революция	Практическое занятие № 8 Февральская революция Восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты.	2	
Тема 4.3. Октябрьская революция	Содержание Июльский кризис и конец двоевластия. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06
Тема 4.4. Гражданская война	Содержание Причины начала Гражданской войны в России. Основные стороны конфликта. Основные этапы Гражданской войны в России. Красный и белый террор. Итоги Гражданской войны в России. Причины победы Красной армии в Гражданской войне. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	2	ОК.01, ОК.06
Тема 4.5. Идеология и культура в годы Гражданской войны	Содержание Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг.		10/0	
Тема 5.1. Новая экономическая политика	Содержание Последствия Гражданской войны. Причины перехода к НЭП. Основные мероприятия НЭП. Итоги НЭП.	2	ОК.01, ОК.06

Тема 5.2. Образование СССР	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Предпосылки и значение образования СССР. Национально-государственное строительство. Внутрипартийная борьба большевиков в 1920-е гг. Социальная политика большевиков.	2	
Тема 5.3. СССР в конце 1920-1930-е гг.	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Переход к командно-административной экономике и введение пятилетних планов. Коллективизация: цели, основные мероприятия, итоги. Индустриализация: цели, основные мероприятия, стахановское движение, итоги. Политическая система СССР в 1930-е гг.	2	
Тема 5.4. Культура СССР в 1920-1930 гг.	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Формирование национальной интеллигенции.	2	
Тема 5.5. Внешняя политика СССР в 1920-1930 гг.	Содержание		ОК.01
	Деятельность Коминтерна в 1920-е гг. СССР в Лиге наций Советско-японские конфликты у озера Хасан (1938) и реки Халхин-Гол (1939) Московские переговоры 1939 г. Пакт Молотова-Риббентропа 1939 г. Зимняя война 1939-1940 гг.	2	

	Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии. Возвращение Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии.		
Раздел 6. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.		8/0	
Тема 6.1. Первый период Великой Отечественной войны	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Первый период ВОВ (июнь 1941 – осень 1942 гг.) Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Битва за Москву и ее итоги	2	
Тема 6.2. Коренный перелом в Великой Отечественной войне	Содержание	0	ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Сталинградская битва. Битва за Кавказ. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. Развертывание массового партизанского движения. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.	2	
Тема 6.3. Победа СССР в Великой Отечественной войне.	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление СССР в Белоруссии и Прибалтике Освобождение Восточной и Центральной Европы Открытие второго фронта в Европе. Нормандская операция Встреча на Эльбе Висло-Одерская операция СССР Битва за Берлин. Капитуляция Германии.	2	
Тема 6.4. Наука и культура в годы войны	Содержание	0	ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Анализ исторических плакатов, военных песен, творчества Твардовского А.Т., Эринбурга И.Г., Бека А.А., Симонова К.М.	2	
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны		6/0	
Тема 7.1. США во 2-й пол. XX – начале XXI вв.	Содержание		ОК.01
	Послевоенный экономический подъем. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме) Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией	2	

Тема 7.2. Страны Западной Европы во вт. пол. XX – начале XXI вв.	Содержание Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Становление социально ориентированной рыночной экономики Германское «экономическое чудо» Установление V республики во Франции Лейбористы и консерваторы в Великобритании Начало европейской интеграции (ЕЭС) «Бурные шестидесятые» «Скандинавская модель» социально-экономического развития Экономические кризисы 1970-х – начала 1980-х гг. Европейский союз	2	ОК.01
Тема 7.3. Страны Центральной и Восточной Европы	Содержание Революции второй половины 1940-х гг. и установление режимов «народной демократии». СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Развитие восточноевропейских государств в XXI в.	2	ОК.01, ОК.02
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.		10/0	
Тема 8.1. Китай	Содержание Гражданская война 1946-1949 гг.: причины, этапы, итоги Провозглашение Китайской народной республики Мао Цзэдун и маоизм Экономические реформы конца 1970-х-1980-х гг. и их последствия Современный этап развития страны	2	ОК.01
Тема 8.2. Япония	Содержание Япония после Второй мировой войны Восстановление суверенитета страны Японское «экономическое чудо»	2	ОК.01
Тема 8.3. Страны Ближнего и Среднего Востока во вт. пол. XX – начале XXI в.	Содержание Политическое развитие стран Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.	2	ОК.01

Тема 8.4. Страны Тропической и Южной Африки	Содержание		ОК.01
	Причины, этапы и итоги распада колониальной системы. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в.	2	
Тема 8.5. Страны Латинской Америки вт. пол. XX – начале XXI вв.	Содержание		ОК.01
	Страны Латинской Америки вт. пол. XX – начале XXI вв. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил.	2	
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		10/0	
Тема 9.1. Начало Холодной войны	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Основные этапы развития международных отношений во второй половине XX в. Понятие «Холодная война». Причины начала Холодной войны. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружения между СССР и США. Формирование НАТО и ОВД.	2	
Тема 9.2. Кризисы Холодной войны	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Международные кризисы и региональные конфликты в годы Холодной войны: Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис. Война во Вьетнаме. Создание Движения неприсоединения.	2	
Тема 9.3. Разрядка международной напряженности	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия 1968 г. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.).	2	
Тема 9.4.	Содержание		ОК.01

Завершение Холодной войны	Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. и ее итоги. Ликвидация ОВД и окончание Холодной войны.	2	
Тема 9.5. Международные отношения в 1990-е – 2024 гг.	Содержание Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии	2	ОК.01, ОК.02
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.		2/0	
Тема 10.1. Наука и культура во вт. пол. XX – нач. XXI вв.	Содержание Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.06
Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг.		24/0	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	Содержание Влияние последствий войны на советскую систему и общество Ресурсы и приоритеты восстановления народного хозяйства Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы 1947 г. Ужесточение административно-командной системы Усиление идеологического контроля Послевоенные репрессии: «Ленинградское дело», борьба с космополитизмом, «Дело врачей» Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений	2	ОК.01, ОК.06
Тема 11.2. Смена политического курса в 1953 – 1964 гг.	Содержание Борьба за власть после смерти Сталина (1953–1955 гг.) XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина Реакция на доклад Хрущева в стране и мире Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры Особенности национальной политики	2	ОК.01, ОК.05, ОК.06
Тема 11.3. Социально-экономическое развитие СССР в 1953 – 1964 гг.	Содержание Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Реформы в промышленности.	2	ОК.01, ОК.06

	Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. XXII съезд КПСС (Программа построения коммунизма в СССР). Воспитание «нового человека». Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. Конец «оттепели». Нарастание негативных тенденций в обществе и кризис доверия власти. Новочеркасский расстрел 1962 г. Смещение Н.С. Хрущева.		
Тема 11.4. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Конституция СССР 1977 г. (Концепция «развитого социализма») Нарастание застойных тенденций в экономике и политике, кризис идеологии. Рост масштабов и роли ВПК. Создание ТЭК. Трудности развития агропромышленного комплекса.	2	
Тема 11.5. Повседневность в городе и в деревне	Содержание		ОК.01
	Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Популярны формы досуга населения. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди.	2	
Тема 11.6. Наука СССР в 1945-1991 гг.	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.	2	

Тема 11.7. Культура СССР в 1945-1991 гг.	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Культура и быт в период «оттепели». Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Антирелигиозные кампании. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Ослабление «железного занавеса». Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.	2	
Тема 11.8. Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг.	Содержание		ОК.01, ОК.02
	Наращение кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике.	2	
Тема 11.9. Перемены в духовной сфере в годы перестройки	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.06
	Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности.	2	
Тема 11.10. Реформа политической системы СССР и ее итоги.	Содержание		ОК.01
	Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг. I Съезд народных депутатов СССР и его значение. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР.	2	
Тема 11.11. Новое политическое мышление	Содержание		ОК.01
	Новое политическое мышление и перемены во внешней политике. СССР и Запад. Начало разоружения. Разблокирование региональных конфликтов. Распад социалистической системы. Результаты политики нового мышления. Отношение к М.С. Горбачеву и его внешней политике в СССР и в мире.	2	
Тема 11.12. Распад СССР	Содержание		ОК.01
	Последний этап перестройки Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия Позиции республиканских лидеров и национальных элит	2	

	Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора «Парад суверенитетов» Референдум о сохранении СССР Августовский путч 1991 г. и его последствия для страны Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ) Реакция мирового сообщества на распад СССР		
Раздел 12. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		26/0	
Тема 12.1. Экономические реформы 1990-х гг.	Содержание		ОК.01
	Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Последствия первых реформ. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики Дефолт 1998 г. и его последствия.	2	
Тема 12.2. Конституционный кризис 1993 г.	Содержание		ОК.01
	Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом События осени 1993 г. в Москве Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики	2	
Тема 12.3. Межнациональные конфликты в 1990-е	Содержание		ОК.01
	Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике (Первая Чеченская война) Обострение ситуации на Северном Кавказе (Вторая Чеченская война) Вторжение террористических группировок в Дагестан	2	
Тема 12.4. Внешняя политика РФ в 1990-е гг.	Содержание		ОК.01, ОК.02
	Россия - правопреемник СССР на международной арене Значение сохранения Россией статуса ядерной державы Взаимоотношения с США и странами Запада	2	

	Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ.		
Тема 12.5. «Цветные революции» на постсоветском пространстве	Содержание		ОК.01, ОК.02
	Причины революций. «Революция роз» в Грузии. «Оранжевая» революция на Украине. «Тюльпановая революция» в Киргизии. Итоги и последствия революций.	2	
Тема 12.6. Глобальные проблемы человечества	Содержание		ОК.01, ОК.02
	Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств.	2	
Тема 12.7. Россия в XXI в.	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.06
	Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина.	2	
Тема 12.8. Россия в 2008–2011 гг.	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.06
	Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г.	2	
Тема 12.9. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в.	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.06
	Приоритетные национальные проекты. Экономическое развитие в 2000–2007 гг. Россия в системе мировой рыночной экономики. Мировой экономический кризис 2008 г. Социальная политика. Изменения в структуре, занятости и численности населения.	2	
Тема 12.10. Культура, наука, спорт и общественная жизнь в 1990-х – начале 2020-х гг.	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.06
	Последствия распада СССР в сфере науки, образования и культуры. Литература. Кинематограф. Музыка. Театр. Изобразительное и монументальное искусство. Развитие российской культуры в XXI в. Развитие науки. Формирование суверенной системы образования. Средства массовой информации. Российский спорт. Государство и основные религиозные конфессии. Повседневная жизнь.	2	
Тема 12.11. Внешняя политика в начале XXI в.	Содержание		ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.06
	Россия в современном мире. Становление нового внешнеполитического курса России в 2000–2007 гг. Рост международного авторитета России и возобновление конфронтации со странами Запада в 2008 – 2020 гг.	2	

Тема 12.12. Россия в 2012 – начале 2020-х гг.	Содержание Укрепление обороноспособности страны. Социально-экономическое развитие. Выборы в Государственную Думу 2016 г. Выборы Президента Российской Федерации в 2018 г. Национальные цели развития страны. Конституционная реформа 2020 г. Выборы в Государственную Думу VIII созыва.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.06
Тема 12.13. Специальная военная операция	Содержание Переворот 2014 г. на Украине. Возвращение Крыма. Судьба Донбасса. Минские соглашения. СВО. Новые регионы в составе России. СВО и российское общество.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.05, ОК.06
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		136	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет истории и обществознания, истории России, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1914-1945 годы: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 464 с.

2. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1914-начало XXI века: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 416 с.

3. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. История. Всеобщая история. 1914 год- начало XXI века: учебник (в 2 частях) / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 496 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
- понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века, особенности развития культуры народов СССР (России); - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века; - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений	- объяснение вклада России в мировых политические и социально-экономические процессы XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; - объяснение причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века, особенности развития культуры народов СССР (России); - раскрытие героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века; - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров	Выполнение практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Фронтальный опрос; Работа с текстом; Тестирование.

культуры, ценностных ориентиров		
Умеет:		
- умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками	- способность критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками	Выполнение практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Фронтальный опрос; Работа с текстом; Тестирование.
- умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках, формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI века	- способность осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - способность анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках, формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - способность устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI века - способность выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;	Выполнение практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Фронтальный опрос; Работа с текстом; Тестирование.

- умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;		
- умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов	умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов	Выполнение практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Фронтальный опрос; Работа с текстом; Тестирование.
- умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам,	- способность охарактеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в Победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - проявление российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - проявление ценностного отношения к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде	Выполнение практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Фронтальный опрос; Работа с текстом; Тестирование.

историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде		

Рабочая программа дисциплины
«ОД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	25
3.1. Материально-техническое обеспечение	25
3.2. Учебно-методическое обеспечение	25
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.04 Обществознание»: освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОД.04 Обществознание» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; У - готовность к активной деятельности направленной, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения,	- обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении

	находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; - конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 02		- особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;

		- уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; - сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние	- особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; - сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства

	других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; - использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач
ОК 05	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные

	проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности	- обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; - основах социальной динамики; - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - глобальных проблемах и вызовах современности; - перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; - особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; - социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере международных отношений; структуре и функциях политической системы общества,

	перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;

		5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли

		непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической

		рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества
ОК 09	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач,	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации.

	применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	106	52
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	108	52

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Человек в обществе		14/8	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Содержание Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе Профессионально ориентированное содержание Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность торговое дело.	4/2 2	ОК 01 ОК 05
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие № 1. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия Профессионально ориентированное содержание Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность торговое дело. Направления цифровизации в профессиональной деятельности торговое дело	1	
Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	Содержание	6/2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации.	4	

	Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения Профессионально ориентированное содержание Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности торговое дело. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере торговое дело	1 1	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	Содержание	0/4	OK 02 OK 04 OK 05
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	2	
	Практическое занятие № 4. Профессионально ориентированное содержание Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности торговое дело	2	
Раздел 2. Духовная культура		12/6	OK 03 OK 05 OK 06
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	Содержание	4/0	
	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. - Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в	1	

	формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм Профессионально ориентированное содержание Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности торговое дело	3	
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	В том числе практических и лабораторных занятий	0/2	OK 02 OK 03
	Практическое занятие № 5. Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы- Профессионально ориентированное содержание Профессиональное образование в сфере торговое дело. Роль и значение непрерывности образования	1	
Тема 2.3. Религия	Содержание	2/0	OK 05 OK 06
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	2	
Тема 2.4. Искусство	В том числе практических и лабораторных занятий	0/4	OK 01 OK 05
	Практическое занятие № 6. Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства.	2	
	Практическое занятие № 7. Особенности профессиональной деятельности в сфере искусства. Профессионально ориентированное содержание Образ специальности торговое дело в искусстве	2	
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		26/10	
Тема 3.1.	Содержание	4/0	OK 02

Экономика - основа жизнедеятельности общества	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Профессионально ориентированное содержание Особенности разделения труда и специализации в сфере торговое дело	2	ОК 07
		2	
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты.	Содержание	6/4	ОК 01 ОК 03 ОК 09
	Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения.	2	
	Практическое занятие № 9. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты.	2	
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	Содержание	4/2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 10. Профессионально ориентированное содержание Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах. Спрос на труд и его факторы в сфере Торговое дело. Стратегия поведения при поиске работы.	2	
Тема 3.4. Предприятие в экономике	В том числе практических и лабораторных занятий	0/4	OK 01 OK 03
	Практическое занятие № 11. Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль.	2	
	Практическое занятие № 12. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации Профессионально ориентированное содержание Предпринимательская деятельность в сфере Торговое дело. Основы менеджмента и маркетинга в сфере Торговое дело	1 1	
Тема 3.5. Экономика и государство	Содержание	4/0	OK 01 OK 09
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации	2	
Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	Содержание	4/0	OK 06 OK 09
	Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли Профессионально ориентированное содержание Региональная экономика и её особенности в сфере торговое дело. Основные направления развития региональной экономики Иркутской области.	2 2	
Раздел 4. Социальная сфера		12/6	
Тема 4.1.	Содержание	4/0	OK 01

Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе Профессионально ориентированное содержание Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.	3	OK 05
		1	
Тема 4.2. Семья в современном мире	В том числе практических и лабораторных занятий	0/2	OK 05
	Практическое занятие № 13. Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям		OK 06
Тема 4.3. Этнические общности и нации	Содержание	2/0	OK 05
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации		OK 06
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	В том числе практических и лабораторных занятий	0/4	OK 04
	Практическое занятие № 14. Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	2	OK 05

	Практическое занятие № 15. Профессионально ориентированное содержание Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	2	
Раздел 5. Политическая сфера		12/6	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	Содержание Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства.	6/2	ОК 05 ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 16. Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму	2	
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Содержание Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства	6/4	ОК 03 ОК 04
		2	

[illegible]

Основы конституционного права Российской Федерации	Практическое занятие № 18. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени Профессионально ориентированное содержание Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени	1	ОК 06 ОК 07
		1	
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных правоотношений	Содержание	10/2	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Теоретическое обучение Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 19. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей	2	
	Профессионально ориентированное содержание Практическое занятие № 20. Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	
	Практическое занятие № 21. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере торговое дело	2	
Тема 6.4. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений	Содержание	8/2	ОК 02 ОК 06 ОК 09
	Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников	4	

	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 22. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения	4	
Тема 6.5. Основы процессуального права.	Содержание	6/2	OK 02 OK 06 OK 09
	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	0/2	
	Практическое занятие № 23. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство	2	
Тема 6.6. Дифференцированный зачет	Содержание	2/0	
	Выполнение заданий дифференцированного зачета		
Промежуточная аттестация		2	
Всего		108/42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет истории и обществознания, истории России, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Важенин А.Г., Обществознание для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, гуманитарного профилей: учебник для сред. проф. образования. – М., Издательский центр «Академия», 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
особенности общества как целостной развивающейся системы в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов	владеет о противоречиях и признаках постиндустриального общества; процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества	Устный опрос, выполнение заданий разного уровня сложности Промежуточная аттестация
глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества	понимает основы социальной динамики; особенности рыночных отношений в современной экономике; структуру и функции политической системы общества, направления государственной политики Российской Федерации; содержание правового регулирования общественных отношений	Наблюдение за работой в ходе учебного занятия. Оценка выполнения задания Практических занятий. Устный опрос, выполнение заданий разного уровня сложности Промежуточная аттестация
структуру системы права Российской Федерации; многообразии видов и форм духовной культуры общества	владеет характеристиками человека как субъекта общественных отношений и сознательной деятельности; особенности социализации личности в современных условиях, освоения ею норм и ролей; сознания, познания и самосознания человека; профессиональной деятельности в социально-гуманитарных областях	Устный опрос, выполнение заданий разного уровня сложности Промежуточная аттестация
методы изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование	наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах	Устный опрос, выполнение заданий разного уровня сложности Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация
характеристики человека как субъекта общественных отношений и сознательной деятельности	понимает особенности социализации личности в современных условиях, освоения ею норм и ролей; сознания, познания и самосознания человека; профессиональной деятельности в социально-гуманитарных областях	Устный опрос, Оценка выполнения задания Практических занятий
базовый понятийный аппарат социальных наук для его использования при анализе и оценке социальных явлений и при изложении собственных	имеет представления о форматах оформления полученной информации	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация

суждений и построении устных и письменных высказываний		
российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства	понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений	Устный опрос, выполнение заданий разного уровня сложности Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация
Умеет:		
самостоятельно оценивать и принимать решения, определять стратегию поведения с учетом общественных норм и ценностей, оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, экономической рациональности	умеет осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация
осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников	умеет вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация
использовать обществоведческие знания для продуктивного взаимодействия с социальными институтами для успешного выполнения типичных социальных ролей, осознанного выполнения гражданских обязанностей, в том числе правомерного налогового поведения	умеет ориентироваться в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация
проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы,	умеет структурировать полученную информацию, оформляет результаты поиска	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация

сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику		
формулировать на основе приобретённых социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определённым проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения для объяснения явлений социальной действительности, личного социального опыта	умеет конкретизировать теоретические положения общественных наук фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта; - оценивать социальную информацию, в том числе поступающую по каналам сетевых коммуникаций, определять степень ее достоверности; соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в типичных (модельных) ситуациях	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация
самостоятельно оценивать и принимать решения, определять стратегию поведения с учетом общественных норм и ценностей, оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании	умеет выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы и стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов, противодействия коррупции	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация
устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества	умеет применять полученные знания при анализе социальной информации из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ	Оценка выполнения задания Практических занятий Промежуточная аттестация

Рабочая программа дисциплины

«ОД.05 ГЕОГРАФИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.05 ГЕОГРАФИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.05 География»: воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества; воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества; формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры; развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности; приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

Дисциплина «ОД.05 География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать
ОК.01	Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;	Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

		Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК.02	Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач	Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;
ОК 03	Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности	

	природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
ОК 04	Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
ОК 05	Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;	Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний
ОК 06	Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах	

	(графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
ОК 07	Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и	Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

	общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	
ОК 09	Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	106	54
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-

Bcero	108	54

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. География как наука		2	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 06 OK 07
	1. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. 2. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий	2	
Раздел 2. Природопользование и геоэкология		12	
Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты	Содержание	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 06 OK 07
	1. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. 2. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 1. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации		
Тема 2.2. Проблемы взаимодействия человека и природы	Содержание	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 06 OK 07
	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	Практическая работа № 2. Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями и (или) глобальными изменениями климата и (или) загрязнением Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения (исследования)		
Тема 2.3. Природные ресурсы и их виды	Содержание	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 06 OK 07
	Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 3. Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации. Практическая работа № 4. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов	1 1	
Раздел 3. Современная политическая карта		2	
Тема 3.1. Политическая география и геополитика. Классификация и типология стран мира	Содержание	2	OK 02 OK 04 OK 09
	1. Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. 2. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство	2	
Раздел 4. Население мира		12	
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. Состав и структура населения	Содержание	6	OK 01 OK 02 OK 09
	1. Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения.	2	

	2. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа № 5. Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран и регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся).	2	
	Практическая работа № 6. Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения	2	
Тема 4.2. Размещение населения. Качество жизни населения	Содержание	6	OK 01 OK 02 OK 09
	Теоретическое обучение	2	
	1. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.		
	2. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа № 7. Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных.	2	
	Практическая работа № 8. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации	2	
Раздел 5. Мировое хозяйство		18	
Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства.	Содержание	4	OK 01 OK 02
	Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства.	2	

Международное географическое разделение труда	Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда		OK 03 OK 04
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 9. Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран	2	
Тема 5.2. Международная экономическая интеграция	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике	2	
Тема 5.3. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика»	2	
Тема 5.4. Мировая электроэнергетика.	Содержание	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием возобновляемых источников энергии. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	Практическая работа № 10. Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире.	2	
Тема 5.5. Металлургия мира.	Содержание	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте чёрных и цветных металлов	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 11. Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира.	2	
Тема 5.6. Машиностроительный комплекс мира.	Содержание	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 12. Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли.	1	
Тема 5.7. Сельское хозяйство.	Содержание	1	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 13. Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия»	1	
Контрольная работа №1		2	

Раздел 6. Регионы и страны мира		20	
Тема 6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа	Содержание	4	OK 01 OK 02 OK 03
	Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 14. Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов Зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору)		
Тема 6.2. Зарубежная Азия	Содержание	4	OK 01 OK 02 OK 03
	Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Китая, Индии, Ирана, Японии). Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии (Китай, Индия, Турция, страны Центральной Азии)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 15. Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции		
Тема 6.3. Америка	Содержание	4	OK 01 OK 02 OK 03
	Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 16. Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт		

Тема 6.4. Африка.	Содержание	6	
	Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Последствия колониализма в экономике Африки. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (на примере ЮАР, Египта, Алжира, Нигерии)	2	OK 01 OK 02 OK 03
Тема 6.5. Австралия и Океания	Содержание		
	) Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта Океании: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда	2	OK 01 OK 02 OK 03
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 17. Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии	2	
Тема 6.6. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира	Содержание	6	
	Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России.		
Тема 6.7. География отраслей международной специализации РФ.	Содержание		
	География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России*	2	OK 01 OK 02 OK 03
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 18. Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда.	1	
	Практическая работа №19 Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России.	1	
Контрольная работа №2	Регионы и страны мира	2	

Раздел 7. Глобальные проблемы человечества		6	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 07
Тема 7.1. Классификация глобальных проблем.	Содержание	2	
	Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия.	2	
	Содержание		
Тема 7.2. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты	Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическая работа № 20. Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении	2	
Контрольная работа №3	Глобальные проблемы человечества	2	
Раздел 8. Географический практикум		24	
Тема 8.1. Методы исследований в экономической географии	Содержание		OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	Методы исследований в экономической и социальной географии: Страноведческая характеристика. Методика оценки в социально-экономической географии:	2	

	Методы оценки экономико– географического положения района как фактора социально-экономического развития территории (отношение к ближним и дальним соседям, транспортным путям, источникам сырья и энергии, потребителям продукции); методы оценки природно-ресурсного потенциала района, социологические методы исследований, историко-географические методы в социально-экономической географии, методы паспортизации объектов инфраструктуры, методы составления баз данных экономических объектов, методы изучения географии населения и расселения (размещение населения территории района, факторы, влияющие на изменение численности населения, состав населения, геодемографическая обстановка, занятость и безработица населения); методы изучения туристических ресурсов территории.		OK 05 OK 06 OK 07 OK 09
Тема 8.2. Методы исследований в социальной географии	Содержание		
	Методы проектирования в выбранной отрасли (согласно выбранной профессии). Особенности выстраивания производственной цепочки. Принципы размещения предприятия отрасли (согласно выбранной профессии)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	20	
	Практическая работа № 1. Работа с источниками информации по выбранной территории	2	
	Практическая работа № 2. Страноведческая характеристика	2	
	Практическая работа № 3. Комплексная оценка природно-ресурсного потенциала территории	2	
	Практическая работа № 4. Оценка экономико-географического положения территории как фактора социально-экономического развития территории	2	
	Практическая работа № 5. Методика экономико-географического районирования территории	2	
	Практическая работа № 6. Характеристика транспортной системы территории	2	
	Практическая работа № 7. Историко-географические исследования территории	2	
	Практическая работа № 8. Изучение промышленного предприятия города или района (по выбору)	2	
	Практическая работа № 9. Составления базы данных ресурсов территории	2	
	Практическая работа № 10. Оценка особенностей качества жизни населения в различных регионах России	2	
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)		2	

Bcero	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Географии, физики, химии, биологии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Максаковский, В.П.. География. 10-11 классы. Базовый уровень : Учебник / В.П. Максаковский — Москва : Просвещение, 2023. — 416 с. — ISBN 978-5-09-099425-5. — URL: <https://book.ru/book/951198> (дата обращения: 23.05.2024). — Текст : электронный. География. 10-11 классы. Базовый уровень - ISBN: 978-5-09-099425-5 - BOOK.ru

2. Баранчиков Е.В., География для профессий и специальностей социально-эконом.профиля:учебник для образоват.учреждений нач. и сред. проф. образования.-М., Издательский центр «Академия»,2021.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кузнецов, А.П.. География. 10-11 классы базовый : Учебник / А.П. Кузнецов, Э.В. Ким — Москва : Просвещение, 2022. — 368 с. — ISBN 978-5-09-099423-1. — URL: <https://book.ru/book/951196> (дата обращения: 23.05.2024). — Текст : электронный. География. 10-11 классы Базовый уровень - ISBN: 978-5-09-110479-0 - BOOK.ru

2. Бахчиева, О.А.. География. Экономическая и социальная география мира. 10-11 классы. Базовый и углублённый уровни : Учебник / О.А. Бахчиева — Москва : Просвещение, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-09-099420-0. — URL: <https://book.ru/book/951195> (дата обращения: 23.05.2024). — Текст : электронный. География. Экономическая и социальная география мира. 10-11 классы. Базовый и углублённый уровни - ISBN: 978-5-09-099420-0 - BOOK.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;	Применяет знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;	– Тестирование – кейс задания – географический диктант – устный опрос – фронтальный письменный опрос – эссе, доклады, рефераты, – оценка составленных презентаций по темам раздела – оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт – контрольная работа – оценка самостоятельно выполненных заданий
Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать	Анализирует системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных	– дифференцированный зачет проводится в форме тестирования

знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;	географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;	
Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;	Владеет и применяет географическую терминологию и систему базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;	
Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	Применять знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	
Умеет: Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;	Понимает роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводит примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определяет роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;	
Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов	Применяет умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдений;	

наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;	формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;	
Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач	Применять умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач	
Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации	Применять умения географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и	

информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Применять умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	Умеет применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	

Рабочая программа дисциплины
«ОД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1. Материально-техническое обеспечение	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение	12
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.06 Иностранный язык»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «ОД.06 Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	68
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	2
Всего	72	70

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей		50/50	
Тема 1. Входное тестирование	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Диагностика входного уровня владения иностранным языком	2	
Тема 2. Внешность и характер членов семьи	Содержание	6/6	
	Лексика: города, профессии, числительные, члены семьи, внешность и характер человека Грамматика: глаголы to be, to have, to do, настоящее простое время, степени сравнения прилагательных, виды местоимений (личные, притяжательные, указательные, возвратные), модальные глаголы и их эквиваленты Фонетика: правила чтения, звуки, транскрипция		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №1 Приветствие и прощание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №2 Отношение поколений в семье	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №3 Описание внешности и характера человека	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 3. Досуг молодежи: увлечения и интересы	Содержание	6/6	
	Лексика: хобби, распорядок дня, наречия частотности Рабочий день. Грамматика: предлоги времени, настоящее простое и настоящее продолженное время, глагол с инфинитивом, сослагательное наклонение, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №4 Досуг.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие №5 Хобби.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05
	Практическое занятие №6 Активный и пассивный отдых	2	ОК 01, ОК 04, ОК 05
Тема 4. Жизнь в городе и деревне	Содержание	4/4	
	Лексика: здания, комнаты, обстановка, техника и оборудование, условия жизни, городские здания Грамматика: оборот there is\are, местоимения some\ any, предлоги места и направления, специальные вопросы		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №7 Особенности проживания в городе	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04

	Практическое занятие №8 Описание комнаты, интерьера	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 5. Покупки	Содержание	6/6	
	Виды магазинов, ассортимент товаров. Грамматика: исчисляемые и неисчисляемые существительные, артикли, арифметические действия и вычисления.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №9 Совершение покупок в магазине одежды/обуви	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №10 Виды магазинов и отделы магазинов	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №11 Совершение покупок в продуктовом магазине.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 6. Контрольная работа	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Хобби, распорядок дня, виды магазинов и отделы магазинов, товары, одежда, профессии, числительные		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №12 Исчисляемые и неисчисляемые существительные, артикли	2	
Тема 7. Здоровый образ жизни	Содержание	4/4	
	Физическая культура и спорт. Лексика: части тела, названия симптомов болезни, еда Грамматика: образование множественного числа, простое прошедшее время, правильные и неправильные глаголы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №13 Полезная и вредная еда	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №14 Правильное питание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 8. Туризм	Содержание	4/4	
	Почему и как люди путешествуют Грамматика: инфинитив, его формы, неопределенные местоимения, наречия места.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №15 Путешествие на поезде, самолете	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие №16 Виды путешествий, виды транспорта	2	ОК 01, ОК 02
Тема 9. Страны изучаемого языка	Содержание	6/6	ОК 01, ОК 05
	Государственное устройство, погода, экономика, достопримечательности Великобритании Грамматика: употребление артиклей с географическими названиями, прошедшее совершенное время. Прошедшее продолженное время, сравнительные обороты.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №17 Достопримечательности Великобритании	2	ОК 01, ОК 05
	Практическое занятие №18 Достопримечательности США	2	ОК 01, ОК 05

	Практическое занятие №19 Канада, Австралия, Новая Зеландия	2	ОК 01, ОК 05
Тема 10. Россия	Содержание	8/8	
	Географическое положение, климат, население России. Лексика: государственное устройство, погода, экономика, достопримечательности Грамматика: употребление артиклей с географическими названиями, прошедшее совершенное время, прошедшее продолженное время, сравнительные обороты		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие №20 Политическое и экономическое устройство.	2	
	Практическое занятие №21 Достопримечательности Москвы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №22 Традиции народов России.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №23 Мой город	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 11. Контрольная работа	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: государственное устройство, погода, экономика, достопримечательности. Грамматика: употребление артиклей с географическими названиями, прошедшее совершенное время, прошедшее продолженное время, сравнительные обороты		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №24 Выполнение контрольной работы	2	
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей		20/20	
Тема 1. Современный мир профессий	Содержание	4/4	
	Основные понятия коммерческой сферы. Грамматика: герундий, инфинитив, грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов Лексика: профессионально-ориентированные ЛЕ		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №25 Принципы деятельности коммерсанта	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №26 Лексика делового общения	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 2. Проблемы современной цивилизации	Содержание	6/6	
	Природные и физические явления. Грамматика: грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №27 Экономические и социальные проблемы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие №28 Экологические проблемы	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие №29 Природные и физические явления	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
Тема 3. Государственные учреждения, бизнес и услуги	Содержание	6/6	
	Работа государственных учреждений. Лексика: экономика и финансы, государственные учреждения. Грамматика: грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №30 Работа государственных учреждений	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04

	Практическое занятие №31 Услуги. Документация	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практическое занятие №32 Экономика России	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 4. Технический прогресс: перспективы и последствия	Содержание	6/6	
	Лексика: виды наук, названия технических и компьютерных средств		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №33 ИКТ в профессиональной деятельности	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Практическое занятие №34 Достижения науки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Голубев А.П. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.

3.2.2. Дополнительные источники

1. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
2. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
3. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;
4. <https://book.ru> Электронно-библиотечной системе BOOK.ru
5. <https://www.iprbookshop.ru/> - электронная библиотечная система IPRBooks;
6. <https://profspo.ru/> - комплексный электронный образовательный ресурс PROFOBРАЗОВАНИЕ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	Адекватно использовать профессиональную терминологию на иностранном языке.	Письменный/устный опрос
методы работы в профессиональной и смежных сферах;		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	Владеть лексическим и грамматическим минимумом.	Тестирование Диктант
приемы структурирования информации;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
формат оформления результатов поиска информации;		
психологические основы деятельности коллектива;	Правильно строить простые предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме.	Письменный/устный опрос
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы		
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Логично выстраивать диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей;	Письменный/устный опрос
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;		
особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности		
Умеет:		
определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	демонстрировать умение речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	закончить разговор	
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Использовать лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);		
выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	Логично выстраивать монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.	Контрольная работа
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;		
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;		
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;		
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);		Дифференцированный зачет
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины
«ОД.07 МАТЕМАТИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.07 МАТЕМАТИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.07 Математика»: достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Дисциплина «ОД.07 Математика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	– Умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; – Умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; – Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; – Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; – Умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и	-

	теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; – Умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; – Умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; – Умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; – Умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; – Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	
ОК.02	– Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения	-

	– Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; – Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; – Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	
ОК.03	– Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения – Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; – Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области	-

	управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; – Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; – Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; – Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	
ОК.04	– Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; – Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение	-

	приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; – Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	
ОК.05	– Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; – Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; – Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	-
ОК.06	– Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; – Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с	-

	применением графических методов и электронных средств; – Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; – Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	
ОК.07	– Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения – Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; – Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; – Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи,	-

	распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	304	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	36	-
Всего	340	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		20	
Тема 1.1. Цель и задачи математики при освоении специальности. Множества и логика	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Множество, операции над множествами, диаграммы Эйлера-Венна. Использование теоретико-множественного аппарата для описания реальных процессов и явлений в профессиональной деятельности, при решении задач из других дисциплин	2	
Тема 1.2. Числа и вычисления	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Натуральные и целые числа. Признаки делимости целых чисел. Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби. Арифметические операции с рациональными числами, преобразования числовых выражений. Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений	2	
Тема 1.3. Тождества и тождественные преобразования Уравнения, неравенства и их системы	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Тождества и тождественные преобразования. Уравнение, корень уравнения. Неравенство, решение неравенства. Метод интервалов.	2	
	Решение целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни. Системы и совокупности рациональных уравнений и неравенств. Системы линейных уравнений. Решение прикладных задач с помощью системы линейных уравнений	2	
Тема 1.4. Процентные вычисления в профессиональных задачах	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Применение дробей и процентов для решения прикладных задач из различных отраслей знаний и реальной жизни. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений. Разные способы вычисления процентов.	2	

	Процентные вычисления в профессиональных задачах. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни	2	
Тема 1.5. Последовательности и прогрессии	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Последовательности, способы задания последовательностей. Монотонные последовательности. Арифметическая и геометрическая прогрессии. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Формула сложных процентов. Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характера	2	
Тема 1.6. Функции и графики	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Функция, способы задания функции. График функции. Взаимно обратные функции.	2	
	Область определения и множество значений функции. Нули функции. Промежутки знакопостоянства. Чётные и нечётные функции	2	
Тема 1.7. Входной контроль	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Прогрессии. Функции и графики	1	
	Контрольная работа по разделу 1	1	
Раздел 2. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функция		62	
Тема 2.1. Арифметический корень n-ой степени	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Арифметический корень натуральной степени.	2	
	Действия с арифметическими корнями n-ой степени	2	
Тема 2.2. Степени. Стандартная форма записи действительного числа	Содержание	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Степень с целым показателем. Стандартная форма записи действительного числа. Использование подходящей формы записи действительных чисел для решения практических задач и представления данных.	2	
	Степень с рациональным показателем. Свойства степени. Преобразование выражений, содержащих степени с рациональным показателем	2	
Тема 2.3. Степенная функция	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Степенная функция с натуральным и целым показателем. Её свойства и график. Свойства и график корня n-ой степени	2	
Тема 2.4. Иррациональные уравнения и неравенства	Содержание	6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.07
	Равносильность иррациональных уравнений. Методы их решения.	2	
	Равносильность иррациональных неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных неравенств.	2	
	Решение иррациональных уравнений и неравенств	2	
Тема 2.5.	Содержание	2	

Применение свойств степенной функции	Использование свойств степенной функции при решении уравнений и неравенств	1	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Контрольная работа по темам 2.1 - 2.4 раздела 2	1	
Тема 2.6. Показательная функция, ее свойства	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Показательная функция	2	
	Свойства и график показательной функции	2	
Тема 2.7. Показательные уравнения и неравенства	Содержание	8	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Показательные уравнения и неравенства	8	
Тема 2.8. Применение свойств показательной функции	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Решение показательных уравнений и показательных неравенств	1	
	Контрольная работа по темам 2.6 - 2.7 раздела 2	1	
Тема 2.9. Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Логарифм числа.	2	
	Десятичный и натуральный логарифмы	2	
Тема 2.10. Свойства логарифмов	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Преобразование выражений, содержащих логарифмы	6	
Тема 2.11. Логарифмическая функция, ее свойства	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Логарифмическая функция	2	
	Свойства и график логарифмической функции	2	
Тема 2.12. Логарифмические уравнения и неравенства	Содержание	10	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Понятие логарифмического уравнения	2	
	Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной	2	
	Логарифмические уравнения и неравенства	2	
	Решение логарифмических уравнений	2	
	Решение логарифмических неравенств	2	
Тема 2.13. Логарифмы в природе и технике	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Применение логарифма. История развития математики. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства.	2	
	Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые возникают при решении задач из различных областей науки и реальной жизни	2	
Тема 2.14.	Содержание	2	
	Решение логарифмических уравнений и неравенств	1	

Применение логарифмов к решению задач	Контрольная работа по темам 2.9 - 2.12 раздела 2	1	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
Раздел 3 Прямые и плоскости в пространстве		20	
Тема 3.1. Повторение планиметрии. Основные понятия стереометрии	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Основные фигуры, факты и теоремы планиметрии. Основные понятия стереометрии. Точка, прямая, плоскость, пространство.	2	
	Понятие об аксиоматическом построении стереометрии: аксиомы стереометрии и следствия из них	2	
Тема 3.2. Прямые и плоскости в пространстве. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Взаимное расположение прямых в пространстве: пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые.	2	
	Параллельность прямых и плоскостей в пространстве: параллельные прямые в пространстве, параллельность трёх прямых, параллельность прямой и плоскости. Углы с сонаправленными сторонами, угол между прямыми в пространстве.	2	
	Параллельность плоскостей: параллельные плоскости, свойства параллельных плоскостей. Простейшие пространственные фигуры на плоскости: тетраэдр, куб, параллелепипед, построение сечений	2	
Тема 3.3. Перпендикулярность прямых и плоскостей	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Перпендикулярность прямой и плоскости: перпендикулярные прямые в пространстве, прямые параллельные и перпендикулярные к плоскости, признак перпендикулярности прямой и плоскости, теорема о прямой перпендикулярной плоскости	2	
Тема 3.4. Углы между прямыми и плоскостями	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Углы в пространстве: угол между прямой и плоскостью, двугранный угол, линейный угол двугранного угла.	2	
	Перпендикуляр и наклонные: расстояние от точки до плоскости, расстояние от прямой до плоскости, проекция фигуры на плоскость. Перпендикулярность плоскостей: признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах	2	
Тема 3.5. Прямые и плоскости в практических задачах	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, искусстве, архитектуре, технике). Решение практико-ориентированных задач	2	
Тема 3.6. Основные пространственные фигуры и их взаиморасположение	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве. Построение сечений	1	
	Контрольная работа по разделу 3	1	

Раздел 4. Координаты и векторы в пространстве		16	
Тема 4.1. Векторы в пространстве. Действия с векторами	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Вектор на плоскости и в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число.	2	
	Разложение вектора по трём некопланарным векторам. Правило параллелепипеда. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами	2	
Тема 4.2. Координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Прямоугольная система координат в пространстве.	2	
	Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах. Угол между векторами.	2	
	Скалярное произведение векторов. Вычисление углов между прямыми и плоскостями. Координатно-векторный метод при решении геометрических задач	2	
Тема 4.3. Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Координатная плоскость.	2	
	Вычисление расстояний и площадей на координатной плоскости. Количественные расчеты	2	
Тема 4.4. Решение задач на координаты и векторы	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Координатно-векторный метод при решении геометрических задач. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами. Задачи планиметрии и стереометрии и методы их решения	1	
	Контрольная работа по разделу 4	1	
Раздел 5. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		40	
Тема 5.1. Основы тригонометрии	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Синус, косинус и тангенс числового аргумента. Арксинус, арккосинус, арктангенс числового аргумента.	2	
	Тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента.	2	
Тема 5.2. Основные тригонометрические тождества	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Тригонометрические тождества.	2	
	Преобразование тригонометрических выражений.	2	
	Основные тригонометрические формулы.	2	
Тема 5.3. Периодические функции. Тригонометрические функции	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Функция. Периодические функции.	2	
	Тригонометрические функции.	2	
	Свойства и графики тригонометрических функций.	2	
Тема 5.4.	Содержание	2	

Преобразование графиков тригонометрических функций	Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
Тема 5.5. Описание производственных процессов с помощью графиков функций	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Описание производственных процессов с помощью графиков функций	2	
	Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах.	2	
	Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые возникают при решении задач из других учебных дисциплин и реальной жизни	2	
Тема 5.6. Обратные тригонометрические функции	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Обратные функции. Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики	2	
Тема 5.7. Тригонометрические уравнения	Содержание	8	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Решение тригонометрических уравнений	8	
Тема 5.8. Тригонометрические неравенства	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Примеры тригонометрических неравенств.	2	
	Решение простейших тригонометрических неравенств в том числе с использованием свойств функций	2	
Тема 5.9. Решение задач тригонометрии	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Тригонометрические выражения, уравнения и неравенства	1	
	Контрольная работа по разделу 5	1	
Раздел 6. Производная функции, ее применение		40	
Тема 6.1. Монотонность функции. Экстремумы функции. Точки экстремума	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Промежутки монотонности функции. Максимумы и минимумы функции. Наибольшее и наименьшее значение функции на промежутке	2	
Тема 6.2. Понятие о непрерывности функции	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Понятие о непрерывности функции	2	
	Непрерывные функции.	2	
	Метод интервалов для решения неравенств	2	
Тема 6.3. Производная функции	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Производная функции.	2	
	Производные элементарных функций. Формулы нахождения производной суммы, произведения и частного	2	
Тема 6.4.	Содержание	4	

Геометрический смысл производной	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке.	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Уравнение касательной к графику функции.	2	
Тема 6.5. Физический смысл производной в профессиональных задачах	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Физический (механический) смысл производной. Применение производной для определения скорости процесса, заданного формулой или графиком	2	
Тема 6.6. Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы	2	
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной.	2	
	Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы.	2	
Тема 6.7. Исследование функций и построение графиков	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Алгоритм исследования функций и построения ее графика с помощью производной.	2	
	Построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа.	2	
	История развития математического анализа	2	
Тема 6.8. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке. Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах, для определения скорости процесса, заданного формулой или графиком	2	
Тема 6.9. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Прикладные задачи, в том числе социально-экономического и физического характера, их решение средствами математического анализа	6	
Тема 6.10. Решение задач. Производная функции, ее применение	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Дифференцирование функций. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции	1	
	Контрольная работа по разделу 6	1	
Раздел 7. Многогранники и тела вращения		46	
Тема 7.1. Многогранники	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Понятие многогранника, основные элементы многогранника, выпуклые и невыпуклые многогранники; развёртка многогранника	2	
Тема 7.2.	Содержание	2	

Призма. Прямая и правильная призмы	Призма: n-угольная призма; грани и основания призмы; прямая и наклонная призмы; боковая и полная поверхность призмы. Элементы призмы. Правильная призма	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
Тема 7.3. Параллелепипед, куб	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. Куб. Сечение куба, параллелепипеда	2	
Тема 7.4. Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Пирамида: n-угольная пирамида, грани и основание пирамиды; боковая и полная поверхность пирамиды; правильная и усечённая пирамида. Элементы пирамиды. Вычисление элементов многогранников: рёбра, диагонали, углы	2	
Тема 7.5. Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Площадь боковой поверхности и полной поверхности прямой призмы, площадь оснований, теорема о боковой поверхности прямой призмы. Площадь боковой поверхности и поверхности правильной пирамиды, теорема о площади боковой поверхности усечённой пирамиды	2	
Тема 7.6. Движение в пространстве. Симметрия в пространстве	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Движение в пространстве. Симметрия в пространстве: симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Элементы симметрии в пирамидах, параллелепипедах	2	
Тема 7.7. Правильные многогранники, их свойства	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Понятие правильного многогранника; правильная призма и правильная пирамида; правильная треугольная пирамида и правильный тетраэдр; куб. Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр. Движение в пространстве. Элементы симметрии в правильных многогранниках	2	
Тема 7.8. Симметрия в профессии. Сечения многогранников в профессиональных задачах	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Симметрия в природе, архитектуре, технике, в быту, в профессии.	2	
	Использование движений в пространстве при решении профессиональных задач. Сечения призмы и пирамиды. Построение сечений многогранников, используя метод следов.	2	
	Выполнение выносных плоских чертежей из рисунков простых объемных фигур (вид сверху, сбоку, снизу)	2	
Тема 7.9. Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Цилиндрическая поверхность, образующие цилиндрической поверхности, ось цилиндрической поверхности. Цилиндр: основания и боковая поверхность, образующая и ось; площадь боковой и полной поверхности. Изображение цилиндра на плоскости. Развёртка цилиндра. Сечения	2	

	цилиндра (плоскостью, параллельной или перпендикулярной оси цилиндра)		
Тема 7.10. Конус, его составляющие. Сечение конуса	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Коническая поверхность, образующие конической поверхности, ось и вершина конической поверхности.	2	
	Конус: основание и вершина, образующая и ось; площадь боковой и полной поверхности	2	
Тема 7.11. Усеченный конус. Сечение усеченного конуса	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Усечённый конус: образующие и высота; основания и боковая поверхность. Изображение конуса на плоскости. Развёртка конуса. Сечения конуса (плоскостью, параллельной основанию, и плоскостью, проходящей через вершину)	2	
Тема 7.12. Шар и сфера, их сечения	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Сфера и шар: центр, радиус, диаметр; площадь поверхности сферы. Взаимное расположение сферы и плоскости; касательная плоскость к сфере. Изображение сферы, шара на плоскости. Сечения шара	2	
Тема 7.13. Понятие об объеме тела. Объемы многогранников и тел вращения	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Понятие об объёме. Основные свойства объёмов тел.	2	
	Объём пирамиды, призмы цилиндра, конуса. Объём шара и площадь сферы	2	
Тема 7.14. Объемы и площади поверхностей подобных тел	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Подобные тела в пространстве. Соотношения между площадями поверхностей и объёмами подобных тел	2	
Тема 7.15. Комбинации многогранников и тел вращения	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Многогранник, описанный около сферы. Сфера, вписанная в многогранник или в тело вращения.	2	
	Многогранник, вписанный в тело вращения	2	
Тема 7.16. Комбинации геометрических тел на практике	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Использование комбинаций многогранников и тел вращения на практике	4	
Тема 7.17. Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Вычисление величин (длина, угол, объем, площадь поверхности) геометрических фигур, используя изученные формулы и методы	1	
	Контрольная работа по разделу 7	1	
Раздел 8. Первообразная функции, ее применение		16	
Тема 8.1. Первообразная функции	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Первообразная.	2	
	Таблица первообразных.	2	
Тема 8.2.	Содержание	6	

Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Интеграл, его геометрический и физический смысл.	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Формула Ньютона-Лейбница	2	
	Вычисление интеграла по формуле Ньютона-Лейбница	2	
Тема 8.3. Определенный интеграл в профессиональной деятельности и жизни	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей	4	
Тема 8.4. Решение задач на нахождение первообразной и ее применение	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Первообразная и интеграл	1	
	Контрольная работа по разделу 8	1	
Раздел 9. Теория вероятностей и статистика		34	
Тема 9.1. Представление данных и описательная статистика	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Представление данных с помощью таблиц и диаграмм. Среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числовых наборов	2	
Тема 9.2. Составление таблиц и диаграмм на практике	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление.	2	
	Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных. Применение статистических методов для решения профессиональных задач	2	
Тема 9.3. Операции над событиями, над вероятностями. Условная вероятность	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Случайные эксперименты (опыты) и случайные события. Элементарные события (исходы). Вероятность случайного события. Близость частоты и вероятности событий. Случайные опыты с равновероятными элементарными событиями. Вероятности событий в опытах с равновероятными элементарными событиями.	2	
	Операции над событиями: пересечение, объединение, противоположные события. Диаграммы Эйлера. Формула сложения вероятностей. Условная вероятность.	2	
	Умножение вероятностей. Дерево случайного эксперимента. Формула полной вероятности. Независимые события.	2	
Тема 9.4. Элементы комбинаторики	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Комбинаторное правило умножения. Перестановки и факториал.	2	
	Число сочетаний. Треугольник Паскаля. Формула бинома Ньютона	2	
Тема 9.5. Вероятность в профессиональных задачах	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Вычисление вероятностей с использованием формул комбинаторики.	2	
	Оценка вероятности события в профессиональной деятельности.		
	Решение профессиональных задач на вероятность события	2	

Тема 9.6. Серии последовательных испытаний	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Бинарный случайный опыт (испытание), успех и неудача. Независимые испытания. Серия независимых испытаний до первого успеха. Серия независимых испытаний Бернулли	2	
Тема 9.7. Случайные величины и распределения. Математическое ожидание случайной величины	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Случайная величина. Распределение вероятностей. Диаграмма распределения.	2	
	Примеры распределений, в том числе, геометрическое и биномиальное. Числовые характеристики случайных величин: математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение. Примеры применения математического ожидания, в том числе в задачах из повседневной жизни.	2	
	Математическое ожидание бинарной случайной величины. Математическое ожидание суммы случайных величин. Математическое ожидание и дисперсия геометрического и биномиального распределений	2	
Тема 9.8. Закон больших чисел Непрерывные случайные величины (распределения). Нормальное распределение	Содержание	4	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Закон больших чисел и его роль в науке, природе и обществе. Выборочный метод исследований. Примеры непрерывных случайных величин.	2	
	Функция плотности распределения. Равномерное распределение и его свойства. Понятие о нормальном распределении	2	
Тема 9.9. Решение задач комбинаторики, статистики и теории вероятностей	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	1	
	Контрольная работа по разделу 9	1	
Раздел 10. Математический практикум		46	
Тема 10.1. Матрицы и определители	Содержание	10	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Матрицы и определители.	2	
	Способы решения систем линейных уравнений.	2	
	Понятия: матрица 2x2 и 3x3, определитель матрицы.	2	
	Метод Гаусса решения систем линейных уравнений.	2	
	Решение прикладных задач. Применение матриц в информатике	2	
Тема 10.2. Элементы векторной алгебры	Содержание	8	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Компланарные векторы.	2	
	Разложение вектора по трем некомпланарным векторам.	2	
	Уравнение плоскости. Геометрический смысл определителя 2x2.	2	
	Решение прикладных задач	2	
Тема 10.3. Комплексные числа	Содержание	8	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Понятие комплексного числа.	2	
	Сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа.	2	

	Форма записи комплексного числа (геометрическая, тригонометрическая, алгебраическая).	2	
	Арифметические действия с комплексными числами.	2	
Тема 10.4. Графы	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Понятие графа. Связный граф, дерево, цикл граф на плоскости.	2	
	Решение прикладных задач.	2	
	Применение графа в информатике.	2	
Тема 10.5. Задачи математической статистики	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Вариационный ряд.	2	
	Полигон частот и гистограмма.	2	
	Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных	2	
Тема 10.6. Логические операции с множествами	Содержание	6	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Логические операции.	2	
	Применение диаграмм Эйлера–Венна для решения теоретико-множественных задач профессиональной направленности.	2	
	Применение диаграмм Эйлера–Венна для решения задач информатики и других учебных дисциплин и для описания реальных процессов и явлений.	2	
Тема 10.7. Решение задач математического практикума	Содержание	2	OK.01, OK.02, OK.03, OK.04, OK.05, OK.06, OK.07
	Применение изученных математических фактов к решению задач из различных областей науки и реальной жизни	1	
	Контрольная работа по разделу 10	1	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		340	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Математики», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Математика: алгебра и начала математического анализа геометрия. Алгебра и начала математического анализа 10-11 класс. Базовый и углублённый уровни: Учебник / Ш.А. Алимов, Ю.М. Колягин, М.В. Ткачёва [и др.] — Москва: Просвещение, 2023. — 464 с. — ISBN 978-5-09-107210-5. — URL: <https://book.ru/book/951213>. — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Пехлецкий И.Д. Математика: учебник для студ. образоват. учрежд. сред. проф. образов. / И.Д. Пехлецкий. – М.: Академия, 2022
2. Башмаков М.И. Математика: учебник для учреждений начального и среднего профессионального образования. – ОИЦ Академия, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10.	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа

и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Устный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации

Рабочая программа дисциплины
«ОД.08 ИНФОРМАТИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	5
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.08 ИНФОРМАТИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.08 Информатика»: формирование понимания значимости информационных процессов в современном мире, освоение навыков применения, анализа и преобразования информационных моделей реальных объектов и явлений, приобретение опыта использования цифровых технологий в рамках индивидуального и группового учебного процесса, включая проектную деятельность, а также воспитание осознанного подхода к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности.

Дисциплина «ОД.08 Информатика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать
ОК.01	организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;	возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях;
	соблюдать меры безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных;	угрозы информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам
	соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения	правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;
	реализовать этапы решения задач на компьютере;	иметь представления об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах
	реализовывать на выбранном для изучения языке программирования типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов;	возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов;
	вычислять обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности, проводить сортировку элементов массива;	основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров;
ОК.02	критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет;	методы поиска информации в сети Интернет, характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;
	читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных на выбранном для изучения языке программирования;	универсальный язык программирования, базовые типы данных и структуру данных
	определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ при заданных исходных данных;	тенденций развития компьютерных технологий;
	использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; выполнять	теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;

	арифметические операции в позиционных системах счисления;	
	создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов;	операционные системы и основные виды программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;
	использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных, выполнять сортировку и поиск записей в базе данных;	
	наполнять разработанную базу данных;	
	использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных;	основные принципы дискретизации различных видов информации;
	определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;	
	создавать веб-страницы	иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;
	использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	142	116
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	144	116

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека		22/12	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Содержание	2/0	ОК.01
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы	2	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	Содержание	4/2	ОК.01
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №1. Подходы к понятию и измерению информации	2	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Содержание	8/6	ОК.01
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №2. Представление чисел в различных системах счисления	2	
	Практическое занятие №3. Дискретное (цифровое) представление информации	2	
	Практическое занятие №4. Преобразование логических выражений	2	
Тема 1.4. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Содержание	6/4	ОК.01 ОК.02
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №5. Поиск информации в сети Интернет	2	

	Практическое занятие №6. Коллективная работа с документами	2	
Тема 1.5. Информационная безопасность	Содержание	2	ОК.01 ОК.02
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы.	2	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов		0/22	
	В том числе практических и лабораторных занятий		ОК.02
	Практическое занятие №7. Создание документа в текстовом редакторе	2	
	Практическое занятие №8. Оформление текста в виде списков и колонок	2	
	Практическое занятие №9. Работа с таблицами в текстовом редакторе	2	
	Практическое занятие №10. Подготовка проектной работы в текстовом процессоре с использованием инструментов верстки	2	
	Практическое занятие №11. Программные среды компьютерной графики	2	
	Практическое занятие №12. Создание анимированной инфографики	2	
	Практическое занятие №13. Монтаж видео-инфографики	2	
	Практическое занятие №14. Создание векторных изображений	2	
	Практическое занятие №15. Компьютерные презентации	2	
	Практическое занятие №16. Интерактивная презентация	2	
	Практическое занятие №17. Средства создания и сопровождения сайта	2	
Раздел 3. Информационное моделирование		28/22	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	Содержание	2	ОК.01 ОК.02
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования	2	
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	Содержание	8/6	
	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №18. Алгоритмы	2	
	Практическое занятие №19. Описание алгоритма средствами языка программирования	2	
	Практическое занятие №20. Программная реализация несложного алгоритма	2	
	Содержание	2/0	ОК.01

Тема 3.3. Анализ алгоритмов в профессиональной деятельности	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	2	
Тема 3.4. База данных как модель предметной области	Содержание	14/12	ОК.01 ОК.02
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №21. Организация баз данных	2	
	Практическое занятие №22. Ввод и редактирование данных в электронных таблицах	2	
	Практическое занятие №23. Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц	2	
	Практическое занятие №24. Использование функций при проведении расчетов в электронных таблицах	2	
	Практическое занятие №25. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики	2	
	Практическое занятие №26. Моделирование в электронных таблицах	2	
Раздел 4. Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Прикладной модуль. Введение в создание графических изображений с помощью GIMP		72/60	
Тема 4.1. Растровая и векторная графика. Форматы изображений, конвертация и оптимизация	Содержание	36/34	ОК.02
	Отличия растровой и векторной графики. Использование растровой графики для хранения фотографий. Форматы PNG и JPEG. Конвертация с целью снижения объёма изображения	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №27. Основные навыки работы в GIMP. Работа с инструментами	2	
	Практическое занятие №28. Создание изображений инструментами рисования	2	
	Практическое занятие №29. Работа с текстом в GIMP	2	
	Практическое занятие №30. Общая тоновая коррекция. Коррекция цветных изображений	2	
	Практическое занятие №31. Преобразование изображений	2	
	Практическое занятие №32. 3D – преобразование изображений		
	Практическое занятие №33. Использование заливки	2	

	Практическое занятие №34. Использование фильтров	2	
	Практическое занятие №35. Использование выделений для работы с отдельными объектами	2	
	Практическое занятие №36. Создание коллажей	2	
	Практическое занятие №37. Применение маски	2	
	Практическое занятие №38. Создание градиента	2	
	Практическое занятие №39. Создание анимированного изображения	2	
	Практическое занятие №40. Создание ленты диафильмов		
	Практическое занятие №41. Создание серии баннеров	2	
	Практическое занятие №42. Создание серии баннеров	2	
	Практическое занятие №43. Создание серии баннеров	2	
Тема 4.2. Конструктор Тильда	Содержание	4/2	ОК.02
	Общий обзор. Возможности конструктора. Библиотека блоков. Графический редактор Zero Block. Панель управления сайтами. Выбор тарифа. Экспорта кода	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №44. Графический редактор Zero Block	2	
Тема 4.3. Создание сайта	Содержание	16/14	ОК.02
	Создание сайта. Начало работы. Настройки. Шрифт. Цвет. Создание папок.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №45. Работа с текстом, изображениями и видео	2	
	Практическое занятие №46. Создание лендинга из стандартных блоков	2	
	Практическое занятие №47. Создание лендинга	2	
	Практическое занятие №48. Создание сайта	2	
	Практическое занятие №49. Работа со страницами	2	
	Практическое занятие №50. Работа с отдельными страницами	2	
	Практическое занятие №51. Создание панели навигации	2	ОК.02
	Содержание	16/14	

Тема 4.4. Настройка главной страницы	Сайт: настройка домена, выбор главной страницы, статистика, Яндекс метрика, настройка HTTPS.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №52. Настройка домена, статистики	2	
	Практическое занятие №53. Создание сайта-портфолио	2	
	Практическая работа №54. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №55. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №56. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №57. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
	Практическая работа №58. Проектная работа «Создание интернет-магазина»	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Информатики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Цветкова М.С. Информатика: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/ М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.

3.2.2. Дополнительные источники

1. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр электронных образовательных ресурсов
2. Угринович, Н.Д. Информатика: учебник - Москва: КноРус, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-07314-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/books/932057>
3. Угринович, Н.Д. Информатика. Практикум: учебник - Москва: КноРус, 2020. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-406-07320-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/books/932057>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях;	владеет представлениями о возможностях и ограничениях технологий искусственного интеллекта в различных областях;	Устный опрос
угрозы информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам;	владеет представлениями об информационной безопасности;	Решение кейс-задач Промежуточная аттестация
правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;	владеет правовыми основами использования компьютерных программ;	Тестовое задание Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
иметь представления об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах;	наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах;	Выполнение практических занятий
возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов;	имеет представление о возможностях цифровых сервисов государственных услуг;	Выполнение практических занятий
методы поиска информации в сети Интернет, характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;	владеет методами поиска информации в сети Интернет;	Выполнение практических занятий
основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров;	понимает основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров;	Тестовое задание Промежуточная аттестация

универсальный язык программирования, базовые типы данных и структуру данных;	владеет формами представления алгоритмов: блок-схема, формальная запись, язык программирования;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;	владеет теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;	Выполнение практических занятий Решение примеров Промежуточная аттестация
тенденций развития компьютерных технологий;	владеет информацией о тенденциях развития компьютерных технологий;	Выполнение практических занятий
операционные системы и основные виды программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;	имеет представление о программном обеспечении в профессиональной деятельности;	Выполнение практических занятий Тестовое задание
основные принципы дискретизации различных видов информации;	понимает основные принципы дискретизации различных видов информации;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;	представляет роль компьютерных сетей в современном мире;	Выполнение практических занятий Тестовое задание Промежуточная аттестация
Умеет:		
организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;	умеет организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий, в том числе, и для решения профессиональных задач;	Выполнение практических занятий
соблюдать меры безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных;	соблюдает меры безопасности, которые предотвращают незаконное распространение персональных данных;	Решение кейс-задач
соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;	соблюдает правила техники безопасности и гигиены при работе с компьютером;	Выполнение практических занятий
реализовывать этапы решения задач на компьютере;	составляет программы на языке программирования;	Выполнение практических занятий
реализовывать на выбранном для изучения языке программирования типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов;	реализует типовые алгоритмы на языке программирования;	Выполнение практических занятий
вычислять обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности, проводить сортировку элементов массива;	вычисляет характеристики элементов массива, проводит сортировку;	Выполнение практических занятий
критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет;	умеет структурировать полученную информацию, оформляет результаты поиска;	Выполнение практических занятий
читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных на выбранном для изучения языке программирования;	реализует несложные алгоритмы;	Выполнение практических занятий

определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ при заданных исходных данных;	решает задачи без использования компьютера;	Выполнение практических занятий
использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления;	представляет числа в различных системах счисления;	Выполнение практических занятий Решение примеров Промежуточная аттестация
создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов;	умеет создавать структурированные текстовые документы;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных, выполнять сортировку и поиск записей в базе данных;	умеет создавать табличные (реляционные) базы данных;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
наполнять разработанную базу данных;	заполняет данными базу данных;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных;	умеет использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;	умеет определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
создавать веб-страницы;	умеет создавать веб-страницы;	Выполнение практических занятий Промежуточная аттестация
использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов;	анализировать объекты и процессы при помощи компьютерного моделирования;	Решение задач

Рабочая программа дисциплины
«ОД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.09 Физическая культура»: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- организовывать себя к труду; - организовывать активную деятельность профессиональной направленности, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - проявлять интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - владеть универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - интегрировать знания из разных предметных областей;	- современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - технику выполнения физических упражнений разной функциональной направленности, использования их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере

	- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;	
ОК.04	- саморазвиваться, проявлять самостоятельность и самоопределяться; - владеть универсальными коммуникативными действиями: а) понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; б) принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; в) осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - владеть универсальными регулятивными действиями: а) принятие себя и других людей; б) принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; в) признавать свое право и право других людей на ошибки;	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК.08	- обучаться и стремиться к личностному развитию; - формировать здоровый и безопасный образ жизни, ответственное отношение к своему здоровью; - физически совершенствоваться, заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; - проявлять отказ от вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	- разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); - современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - способы развития основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	66
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего	72	66

2.2. Содержание дисциплины ОД.09 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека		2/0	
Тема 1.2. Современное состояние физической культуры и спорта.	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01 ОК 04
	1.Физическая культура, спорт: основные понятия, терминология. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования. Требования к технике безопасности на занятиях физическими упражнениями разной направленности (в условиях спортивного зала и спортивных площадок). Спортивные игры: история, правила, техника безопасности Основы законодательства Российской Федерации по физической культуре. Правила сдачи промежуточной аттестации.	2	
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		42/42	
Тема 2.1. Лёгкая атлетика.	Содержание учебного материала	6/6	ОК 01 ОК 08
	Техника безопасности на занятиях легкой атлетики. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой; -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой; -воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой; -воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой Развитие физических способностей (гибкости) средствами стретчинга. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 1: Техника спортивной ходьбы. Техника бега на короткие дистанции 30 м., 60м., 100м. Прыжки в длину.	2	
	Практическое занятие № 2: Бег на 1500 м. (юноши), 1000 м. (девушки). Техника бега на средние и длинные дистанции. Освоение техники бега в равномерном и переменном темпе 20-25 минут. Эстафетный бег. Кроссовый бег	2	
	Практическое занятие № 3: Бег по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности.	2	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	6/6	ОК 01

Основная гимнастика	Техника безопасности на занятиях гимнастики. Виды и назначение инвентаря (мячи, гимнастические палки, обручи, скакалки) и оборудования спортивного зала для занятий гимнастикой. Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы общих развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Гимнастические упражнения. Подвижные и спортивные игры.		ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 4: Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах. Гимнастические упражнения.	2	
	Практическое занятие № 5: Комбинации упражнений Кувырок вперед, назад, длинный кувырок. Совершенствование комбинаций упражнений.	2	
	Практическое занятие № 6: Освоение упражнений с различными мячами, гимнастическими палками, обручами, скакалками.	2	
Тема 2.3. Спортивные игры. Футбол.	Содержание учебного материала	8/8	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	Техника безопасности на занятиях футболом. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие № 7: Перемещение по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча.	2	
	Практическое занятие № 8: Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча.	2	
	Практическое занятие № 9: Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря.	2	
	Практическое занятие № 10: Взаимодействие игроков. Учебная игра.	2	
Тема 2.4. Спортивные игры. Настольный теннис.	Содержание учебного материала	6/6	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми.		

	-воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 11: Техника безопасности на занятиях настольного тенниса. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка.	2	
	Практическое занятие № 12: Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча	2	
	Практическое занятие № 13: Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.	2	
Тема 2.5. Спортивные игры. Бадминтон.	Содержание учебного материала	6/6	OK 01 OK 04 OK 08
	Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 14: Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Поддачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёма волана.	2	
	Практическое занятие № 15: Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия. Тактика парных встреч: поддачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.	2	
Тема 2.6. Спортивные игры. Баскетбол.	Практическое занятие № 16: Двусторонняя игра.	2	OK 01 OK 04 OK 08
	Содержание учебного материала	10/10	
	Техника безопасности на занятиях баскетбола. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	

	Практическое занятие № 17: Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола	2	
	Практическое занятие № 18: Передачи мяча: одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении.	2	
	Практическое занятие № 19: Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков.	2	
	Практическое занятие № 20: Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков.	2	
	Практическое занятие № 21: Двусторонняя игра.	2	
Раздел 3. Профессионально-прикладная физическая подготовка		7/5	
Тема 3.1. Физическая культура в режиме трудового дня	Содержание учебного материала	1/0	OK 01 OK 08
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Тема 3.2. Подбор упражнений профессиональной направленности, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культуры	Содержание учебного материала	6/5	OK 01 OK 08
	Освоение методики составления комплексов разминки, упражнений утренней зарядки, физкультминуток, профессиональных физкультпауз, комплексов упражнений. Освоение методики составления комплексов упражнений различной профессиональной направленности.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	5	
	Практическое занятие № 22: Проведения комплексов разминки, физкультминуток.	2	
	Практическое занятие № 23: Проведения комплексов упражнений утренней зарядки, профессиональных физкультпауз.	2	
	Практическое занятие № 24: Проведения комплексов упражнений различной профессиональной направленности	1	
Раздел 4. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		18/18	
Тема 4.1. Лыжная подготовка	Содержание учебного материала	2/2	OK 01 OK 08
	(В случае отсутствия снега может быть заменена имитацией лыжных ходов.) Техника безопасности на занятиях лыжной подготовки. Сопряженное воспитание двигательных качеств и способностей на основе использования средств изучаемого вида спорта: -воспитание выносливости в процессе занятий изучаемым видом спорта; - воспитание координации движений в процессе занятий изучаемым видом спорта; - воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий изучаемым видом спорта; - воспитание гибкости в процессе занятий изучаемым видом спорта. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	Практическое занятие № 25: Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники изучаемого вида спорта: - техника лыжных ходов - техника торможения, спусков и поворотов в движении. - имитация лыжных ходов. Развитие физических качеств лыжника.		2	
Тема 4.2. Спортивные игры. Волейбол.	Содержание учебного материала		8/8	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.			
	В том числе практических и лабораторных занятий		8	
	Практическое занятие № 26: Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая		2	
	Практическое занятие № 27: Подача мяча: верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара.		2	
	Практическое занятие № 28: Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча.		2	
	Практическое занятие № 29: Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.		2	
Тема 4.3. Аэробика (девушки)/ Атлетическая гимнастика (юноши)	Содержание учебного материала		8/8	ОК 01 ОК 08
	Девушки Техника безопасности на занятиях аэробики. Техника выполнения движений в аэробике: общая характеристика аэробики. Основные исходные положения. Основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками Техника выполнения движений в пилатесе: общая характеристика пилатеса, виды упражнений. Техника выполнения движений в стретчинг-аэробике: общая характеристика стретчинга, положение тела, различные позы, сокращение мышц, дыхание. Методы регулирования нагрузки в ходе занятий аэробикой.	Юноши Техника безопасности на занятиях атлетической гимнастики. Упражнения со свободными весами: гантелями, гириями, штангами, бодибарами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений. Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач. Особенности использования атлетической		

	Специальные комплексы развития физических способностей и их использование в процессе физкультурных занятий.	гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии.		
	7. Подвижные и спортивные игры.			
	В том числе практических и лабораторных занятий		8	
	Девушки Практическое занятие № 30: Разучивание и закрепление базовых шагов из аэробики, движений руками. Разучивание и закрепление базовых упражнений стрейтч-аэробики	Юноши Практическое занятие № 30: Разучивание, закрепление упражнений со свободными весами	2	
	Практическое занятие № 31: Разучивание и закрепление базовых упражнений пилатеса. Закрепление и совершенствование выполнения базовых упражнений стрейтч-аэробики	Практическое занятие № 31: Разучивание, закрепление упражнений с собственным весом	2	
	Практическое занятие № 32: Разучивание, закрепление комплексов упражнений силовой аэробики, совершенствование техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций - воспитание координации движений, выносливости в процессе занятий.	Практическое занятие № 32: Разучивание, закрепление комплексов упражнений, регулирование количество повторов, веса снаряжения, акцентированные на развития определённых мышечных групп.	2	
	Практическое занятие № 33: Совершенствование выполнения комплексов упражнений силовой аэробики, техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций - воспитание координации движений, выносливости в процессе занятий.	Практическое занятие № 33: Совершенствование выполнения комплексов упражнений, регулирование количество повторов, веса снаряжения, акцентированные на развития определённых мышечных групп.	2	
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка			1/1	
Тема 5.1. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	Содержание учебного материала		1/1	ОК 01 ОК 08
	Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО». Подвижные и спортивные игры.			
	В том числе практических и лабораторных занятий		1	
	Практическое занятие № 34 Проведение комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений ВФСК «ГТО». Выполнение норм и требований ВФСК «ГТО».		1	

Промежуточная аттестация за 2 семестр (дифференцированный зачет)	2	
Всего:	72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный комплекс, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Решетников Н.В., Кислицын Ю.Л. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., Издательский центр «Академия», 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - технику выполнения физических упражнений разной функциональной направленности, использования их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); - современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - способы развития основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) Умеет: - организовывать себя к труду; - организовывать активную деятельность профессиональной направленности, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;	уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного	составление словаря терминов, либо кроссворда; защита презентации/доклада-презентации; выполнение самостоятельной работы; составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей; - составление профессиограммы; - заполнение дневника самоконтроля; - защита реферата; - составление кроссворда; - фронтальный опрос; - контрольное тестирование; - составление комплекса упражнений; - оценивание практической работы; - тестирование; - тестирование (контрольная работа по теории); - демонстрация комплекса ОРУ; - сдача контрольных нормативов; - сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение); - сдача нормативов ГТО

- проявлять интерес к различным сферам профессиональной деятельности; - владеть универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - саморазвиваться, проявлять самостоятельность и самоопределяться; - владеть универсальными коммуникативными действиями: а) понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; б) принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; в) осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - владеть универсальными регулятивными действиями: а) принятие себя и других людей; б) принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; в) признавать свое право и право других людей на ошибки; - обучаться и стремиться к личностному развитию; - формировать здоровый и безопасный образа жизни, ответственное отношение к своему здоровью; - физически совершенствоваться, заниматься спортивно-оздоровительной деятельностью; - проявлять отказ от вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью	комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения — здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; владеть Основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;	

Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга в профессионально-прикладной сфере; иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)	

Рабочая программа дисциплины
«ОД.10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	10
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	10
2.2. Содержание дисциплины	11
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	22
3.1 Нормативные документы в актуальной редакции:	
3.2 Плакаты/стенды:	
3.3 Технические средства обучения:	
3.4 Специальные технические средства. Модели	
3.5 Площадки для практических занятий:	23
3.6. Учебно-методическое обеспечение	23
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОД. 10 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01		Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области, прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны. Знание о действиях по сигналам гражданской обороны.
		Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. Знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.
ОК. 02		Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя.
ОК.03		Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз.

		Сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера.
		Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка. построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка.
ОК.04	Умение предупреждать опасные явления и противодействовать им. Умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера.	Знание основ безопасного, конструктивного общения.
ОК.06	Умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения деструктивную деятельность) и противодействовать им.	Сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооружённых Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооружённых Сил Российской Федерации.
	Умение применять их на практике	Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде;
	Умение различать приёмы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им .	Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма.

		Знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; проведении контртеррористической операции террористического акта. Овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму.
ОК.07		Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него.
	Владение основными способами предупреждения опасных ситуаций.	Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях
	Умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. Умением применять их на практике.	Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера. Овладение знаниями о способах безопасного поведения в природной среде.
	Умение применять их на практике для предупреждения пожаров;	Сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. Знание основ пожарной безопасности; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.
ОК.08	Владение основами медицинских знаний. Владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях.	Сформированность представления о инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики.

	Умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи	Сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам. Знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера.
	Овладение знаниями требований безопасности при обращении	Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевойсковые уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, со стрелковым оружием.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	46
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	68	46

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Объем часов	Формируемые компетенции
Основное содержание			
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства		4	
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	Содержание	2	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности.	2	
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 01; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие №1 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	2	
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе		2	
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	Содержание	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация».	2	
Раздел 3. Безопасность в быту		6	
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	Содержание	2	ОК 06; ОК 07
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления.	2	
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 07
	Практическое занятие №2 Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги.	2	
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	Практическое занятие №3 Правила безопасного поведения в местах общего пользования	2	ОК 01; ОК 04
Раздел 4. Безопасность на транспорте		4	
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Практическое занятие №4 Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте.	2	
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	Практическое занятие №5 Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности	2	ОК 04; ОК 07

Раздел 5. Безопасность в общественных местах		4	
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие №6 Общие правила безопасного поведения.	2	
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	Практическое занятие №7 Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. возникновения пожара в различных общественных местах	2	ОК 03; ОК 06
Раздел 6. Безопасность в природной среде		4	
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	Содержание	2	ОК 07; ОК 08
	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе.	2	
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 01; ОК 07
	Практическое занятие №8 Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера	2	
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи		6	
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	Содержание	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика».	2	
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	Содержание	2	ОК 06; ОК 08
	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания.		
Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие №9 Психическое здоровье и психологическое благополучие.		
Раздел 8. Безопасность в социуме		6	
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ОК 03; ОК 04; ОК 06
	Практическое занятие №10 Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта.	2	
Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	Практическое занятие №11 Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа»	2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08

Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	Практическое занятие №12 Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание).	2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве		6	
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Практическое занятие 13 Понятия «цифровая среда», «цифровой след».	2	
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	Содержание	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений	2	
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	Практическое занятие №14 Достоверность информации в цифровой среде.	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму		6	
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	Содержание Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие №15 Правила поведения и порядок действий при угрозе террористических актов	2	
Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	Содержание	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации.	2	
Раздел 11. Основы военной подготовки		8	
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	Содержание Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ОК 01; ОК 06; ОК 08
	Практическое занятие №16 Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов	2	

современного оружия	стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ).		
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	Практическое занятие №17 Понятие оружия массового поражения.	2	ОК 07; ОК 08
Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	Практическое занятие №18 Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА).	2	ОК 02
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) 10 час			
Прикладной модуль: Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие №19 Средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной	4	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07
		4	
Прикладной модуль: Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие №20 Первая помощь, Состояния, при которых оказывается первая помощь.	2	ОК 06; ОК 08
		2	
Прикладной модуль: Раздел 3. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие №21 Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. Практическое занятие №22 Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.	4	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
		2	
		2	
Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачёт)		2	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Н.В. Косолапова Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования. - М., Издательский центр «Академия», 2021.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Основы безопасности жизнедеятельности 10 класс: учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни. А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников под общей редакцией А.Т. Смирнова; Рос. Академия Наук, Российская академия образования, Просвещение, - 2 - е изд. - М.: Просвещение, 2010.

2. Основы безопасности жизнедеятельности: справочник для учащихся / А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников, Р.А. Дурнев, Э.Н. Аюбов/ Под ред. А.Т. Смирнова. - М., 2009.

3. А.Т. Смирнов Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник для 10 - 11 класса общеобразовательных учреждений /А.Т. Смирнов, Б.И. Мишин, П.В. Ижевский; под общей ред. А.Т. Смирнова. - 6 - е изд. - М., 2006.

4. И.К. Топоров Основы безопасности жизнедеятельности. Методические рекомендации. 10 - 11 класс - М., 2005.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знать; Знание задач и основных принципов организации единой системы предупреждения ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области, прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны. Знание о действиях по сигналам гражданской обороны. Сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. Знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении. Сформированность представлений о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; понимание о возможностях применения современных достижений научно- технического прогресса в условиях современного боя. Знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз Сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты	демонстрирует знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; оценивает задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения; демонстрирует знания основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; имеет гражданскую позицию; самостоятельно выполняет задания в соответствии с требованиями;	Устный/ письменный опрос Блиц-опрос Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Оценка результатов выполнения кейс-задания Интерпретация результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

населения и территорий о т чрезвычайных ситуаций различного характера Сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка Знание основ безопасного, конструктивного общения. . Сформированность представлений о роли России в Современном мире; угрозах военного характера; роли Вооружённых Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; знание положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. Сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; Сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма. Знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции террористического акта. Овладение знаниями о роли государства в противодействии терроризму. Сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. Сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); знание порядка действий в чрезвычайных ситуациях Сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми частниками движения. Знание основ и правил безопасного поведения на транспорте, знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера. Овладение знаниями о	кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.	

способах безопасного поведения в природной среде. Сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. Знание основ пожарной безопасности; знание порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знание прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. Сформированность представления о инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики. Сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам. Знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера. Сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно- медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, со стрелковым оружием.		
Уметь;		
Умение предупреждать опасные явления и противодействовать им. Умение применять их на практике Умение различать приёмы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им . Умение применять их на практике Умение различать приёмы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им . Владение основными способами предупреждения опасных ситуаций Умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте.умением применять их на практике. Умение применять их на практике для предупреждения пожаров; . Владение основами медицинских знаний. Владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях. Умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи.	Способен организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Способен предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида в быту; Способен использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применяет первичные средства пожаротушения; ориентируется в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеет способами бесконфликтного общения и	Устный/ письменный опрос Блиц-опрос Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Оценка результатов выполнения кейс-задания Интерпретация результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Овладение знаниями требований безопасности при обращении	саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывает первую помощь пострадавшим действует в соответствии с требованиями инструкций, регламентов.	

Рабочие программы дисциплины

«ОД.11 ФИЗИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.11 ФИЗИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.11 Физика»: формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности; формирование естественно-научной грамотности; овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой; освоение основных физических теорий, законов, закономерностей; овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента); овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы; формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений в рамках решения природы, действия формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников; воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Дисциплина «ОД.11 Физика» включена в обязательную часть базовых общеобразовательных дисциплин цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки	- владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи,

		закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей
ОК.02	уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач	владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности
ОК.03	сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;	владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний - овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).

	-уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; Предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК.04	овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.	готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - понимать и использовать преимущества командной индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.
ОК.05	уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание	эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

	проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность.	- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.
ОК.07	сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.	- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	108	14
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	108	14

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Введение Физика и методы научного познания.	Содержание 1 Введение. Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.	2 2	OK 03 OK 05
Раздел 1. Механика		14/0	
Тема 1.1 Основы кинематики. Общие сведения о движении.	Содержание Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение	4 2 2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 07
Тема 1.2 Основы динамики	Содержание Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения. Решение задач по теме: «Законы Ньютона»	6 2 2 2	
Тема 1.3 Законы сохранения в механике	Содержание Закон сохранения импульса. Реактивное движение Работа силы. Мощность Энергия. Закон сохранения полной механической энергии.	4 2 2	
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика		16/4	
Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории. Идеальный газ	Содержание Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение	4 2 17-18	

	молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд.		ОК 05 ОК 07
	Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопрцессы и их графики. Газовые законы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа №1 «Изучение одного из изопрцессов.»	2	
Тема 2.2 Основы термодинамики	Содержание	6	
	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса.	2	
	Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс.	2	
	Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы	2	
Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Содержание	6	
	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления.	2	
	Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления.	2	
	Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторные работы №2 «Определение влажности воздуха.»	2	
Раздел 3. Электродинамика		22/4	
Тема 3.1 Электрическое поле	Содержание	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей.	2	
	Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности	2	
	Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Емкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение 17 конденсаторов.	2	
Тема 3.2	Содержание	6	

Законы постоянного тока	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление.	2	
	Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников.	2	
	Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа №3 «Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников».	2	
Тема 3.3 Электрический ток в различных средах	Содержание	4	
	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термoeлектронная эмиссия. Плазма.	2	
	Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников.	2	
Тема 3.4 Магнитное поле	Содержание	4	
	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд.	2	
	Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.	2	
Тема 3.5 Электромагнитная индукция	Содержание	4	
	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле.	2	
	ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа № 4 «Изучение явления электромагнитной индукции».	2	
Раздел 4. Колебания и волны		12/0	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 07
Тема 4.1 Механические колебания и волны	Содержание	6	
	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник.	2	
	Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс.	2	
	Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение	2	

Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны	Содержание	6	
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы.	2	
	Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г.Герца.	2	
	Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн.	2	
Раздел 5. Оптика		10/4	
Тема 5.1 Природа света	Содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения.	2	
	Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа №5	2	
	6. Определение показателя преломления стекла	2	
Тема 5.2 Волновые свойства света	Содержание	4	
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света.	2	
	Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа №6 «Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки».	2	
		2	
Тема 5.3 Специальная теория относительности	Содержание	2	
	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме.	2	

	Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики		
Раздел 6. Квантовая физика		10/2	
Тема 6.1 Квантовая оптика	Содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света.	2	
	Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта	2	
Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание	6	
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э.Резерфорда. Модель атома водорода по Н.Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер.	2	
	Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез.	2	
	Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа № 7 «Определение фокусного расстояния собирающей и рассеивающей линз».	2	
Раздел 7. Строение Вселенной		4/0	
Тема 7.1 Строение Солнечной системы	Содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна.	2	
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	Содержание	2	
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.	2	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Географии, физики, химии, биологии оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Самойленко П.И. Физика для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: Учебник для образовательных учреждений начального и среднего проф. образования/П.И.Самойленко-5-изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 406 с.

2. Астрономия: учебник. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. П. Алексеева, П.М. Скворцов, Т.С. Фещенко, Л.А. Шестакова. – М.: Издательский центр «Академия», 2021, - 251 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бочкарев, А. И., Физика : учебник / А. И. Бочкарев. — Москва : Русайнс, 2024. — 549 с. URL: <https://book.ru/book/953832> (дата обращения: 20.05.2024). — Текст : электронный.

2. Электронный учебник «1С: Репетитор. Физика» (тесты, задачи, таблицы физических величин и математические формулы, интерактивные модели, иллюстрации, компьютерные анимации), 2018

3. Электронный учебник «Открытая физика (полный интерактивный курс физики для учащихся школ, гимназий, колледжей, обучающиеся в технических вузах), 2015

4. Электронный учебник «Занятие физики 10 класс». Виртуальная школа «Кирилла и Мефодия», 2018

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки Знать: - владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью);	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- устный опрос; - фронтальный опрос; - наблюдение за ходом Выполнения лабораторных работ; - оценка выполнения лабораторных работ; - оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач); - оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения Индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; - оценка выполнения Домашних самостоятельных работ; - наблюдение и оценка решения кейс-задач; - наблюдение и оценка деловой игры; - дифференцированный зачет.

владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей		
Уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач Знать владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	

соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности		
Уметь сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	

- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.		
овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы. готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение,	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	

свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изо процессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность. эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;	социального и культурного контекста	

- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.		
сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	

Рабочая программа дисциплины

«ОД.12 ХИМИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.12 ХИМИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.12 Химия»: формирование у студентов химической составляющей естественнонаучной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Дисциплина «ОД.12 Химия» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	– выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; – использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ, составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; – подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; – устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей, типы кристаллических решеток веществ; – классифицировать химические реакции; – проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин;	– основополагающие понятия, теории и законы, символический язык химии; – сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека, состав и важнейшие свойства веществ, принадлежащих к определенным классам и группам соединений; – электронное строение атомов элементов 1 - 4 периодов Периодической системы Д.И. Менделеева и их валентные возможности;
ОК.02	– анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников; – проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны;	– о методах научного познания явлений природы, используемых в естественных науках
ОК.04	– планировать и выполнять химический эксперимент; – представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов	– свойства неорганических и органических веществ, качественные реакции углеводов различных классов и кислородсодержащих органических веществ
ОК.07	– соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды;	– о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически

		обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	28
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифф. зачета	2	-
Всего	72	28

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы химии		17/8	
Тема 1.1. Основные химические понятия и законы, строение атомов химических элементов	Содержание	2	ОК 01
	Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d- элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырех периодов. Электронная конфигурация атомов. Основные химические законы	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	1. Практическая работа №1 «Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций».	1	
Тема 1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева, их связь с современной теорией строения атомов	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическая работа №2 «Изучение периодических закономерностей и их взаимосвязи со строением атомов».	2	
Тема 1.3. Строение вещества и природа химической связи. Многообразие веществ	Содержание	2	ОК 01
	Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	1. Практическая работа №3 «Строение вещества и природа химической связи».	1	
Тема 1.4. Классификация, и номенклатура неорганических веществ	Содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Классификация неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная,	1	

	металлическая). Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	1. Практическая работа №4 «Номенклатура неорганических веществ».	1	
Тема 1.5. Типы химических реакций	Содержание	2	
	Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Законы сохранения массы вещества, сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Окислительно-восстановительные реакции (уравнения окисления-восстановления, степень окисления, окислитель и восстановитель, окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов)	2	OK 01
Тема 1.6. Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Содержание	2	
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций: экзо- и эндотермические реакции. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура). Принцип Ле Шателье	1	OK 01 OK 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	1. Практическая работа №5. «Влияние различных факторов на скорость химической реакции».	1	
Тема 1.7. Растворы, теория электролитической диссоциации и ионный обмен	Содержание	4	
	Растворы. Виды растворов по содержанию растворенного вещества. Растворимость. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. Понятие о водородном показателе (рН) раствора. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Лабораторная работа №1 «Приготовление растворов»	2	
Контрольная работа № 1	Строение вещества и химические реакции	1	
Раздел 2. Неорганическая химия		11/4	
Тема 2.1	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Положение металлов в Периодической системе химических элементов. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие	2	

Физико-химические свойства неорганических веществ. Металлы	физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений. Общие способы получения металлов. Применение металлов в быту и технике		
Тема 2.2 Физико-химические свойства неорганических веществ. Неметаллы	Содержание Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства и применение важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений	2	OK 01 OK 02 OK 04
Тема 2.3 Химические свойства основных классов неорганических веществ	Содержание Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов	2	OK 01 OK 02 OK 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическая работа №6 «Физико-химические свойства неорганических веществ».	2	
Тема 2.4 Идентификация неорганических веществ	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	OK 01 OK 02 OK 04
	1. Лабораторная работа №2 «Идентификация неорганических веществ».	2	
Контрольная Работа № 2	Свойства неорганических веществ (по разделу 2)	1	
Раздел 3. Теоретические основы органической химии		4/2	
Тема 3.1 Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Содержание Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Буглерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ - и π -связи. Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ	2	OK 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	1. Практическая работа №7. «Номенклатура органических веществ».	2	
Раздел 4. Углеводороды		10/2	
Тема 4.1 Предельные углеводороды	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан: состав, строение, физические и химические свойства (реакции замещения и горения), получение и применение.	2	
Тема 4.2 Непредельные углеводороды	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации) получение и применение. Алкадиены: бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3, химическое строение, свойства (реакция полимеризации), применение (для синтеза природного и синтетического каучука и резины). Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен: состав, химическое строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации горения), получение и применение (источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов)	2	
Тема 4.3 Ароматические углеводороды	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Бензол и толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов (влияние бензола на организм человека). Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам.	2	
Тема 4.4 Углеводороды и их природные источники	Содержание	2	OK 02 OK 04
	Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Лабораторная работа №3 «Свойства углеводородов»	2	
Раздел 5. Кислородосодержащие органические соединения		14/4	
Тема 5.1 Спирты. Фенол	Содержание	2	OK 01 OK 04
	Предельные одноатомные спирты (метанол и этанол): строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между	2	

	молекулами спиртов. Физиологическое действие метанола и этанола на организм человека. Многоатомные спирты (этиленгликоль и глицерин): строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Применение глицерина и этиленгликоля. Фенол. Строение молекулы, физические и химические свойства фенола. Токсичность фенола, его физиологическое действие на организм человека. Применение фенола		
Тема 5.2 Альдегиды и кетоны	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Альдегиды и кетоны (формальдегид, ацетальдегид, ацетон): строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение.	2	
Тема 5.3 Карбоновые кислоты.	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Одноосновные предельные карбоновые кислоты (муравьиная и уксусная кислоты): строение, физические и химические свойства (общие свойства кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие.	2	
Тема 5.4 Сложные эфиры. Жиры	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров	2	
Тема 5.5 Углеводы	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза – простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства глюкозы (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра (I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение глюкозы, биологическая роль в жизнедеятельности организма человека. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Сахароза – представитель дисахаридов, гидролиз сахарозы, нахождение в природе и применение. Полисахариды: крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы, физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1. Практическая работа №8 «Номенклатура кислородосодержащих органических соединений».	2	

	2. Практическая работа №9 «Химические и физические свойства кислородосодержащих органических соединения».	2	
Раздел 6. Азотсодержащие органические соединения		4/2	
Тема 6.1 Амины. Аминокислоты. Белки	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Амины: метиламин – простейший представитель аминов: состав, химическое строение, физические и химические свойства, нахождение в природе. Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды. Белки как природные полимеры. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. Практическая работа №10 «Свойства азотсодержащих органических соединений».	2	
Раздел 7. Высокомолекулярные соединения		2	
Тема 7.1 Пластмассы. Каучуки. Волокна	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	OK 01 OK 02 OK 04
	Практическая работа №11. «Синтез, анализ и классификация высокомолекулярных соединений»	2	
Контрольная работа № 3	Структура и свойства органических веществ (по разделам 3-7)	2	
Раздел 8. Химия в быту и производственной деятельности человека		8/4	
Тема 8.1 Химические технологии в повседневной деятельности человека	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	Правила экологически целесообразного поведения в быту в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. Химия и здоровье человека: правила безопасного использования лекарственных препаратов, бытовой химии в повседневной жизни	2	
Тема 8.2 Химические технологии в профессиональной деятельности человека	Содержание	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	Правила экологически целесообразного поведения в трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды, опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), показатель предельно допустимой концентрации и его использование. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины, создании новых материалов. Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ (на примерах производства аммиака, серной кислоты, метанола)	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1 Практическая работа №12. «Применение химических веществ и технологий»	2	
	2. Практическая работа №13 «Решение кейс-задач по темам с учетом будущей профессиональной деятельности»	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Химии», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Габриелян, О.С.. Химия. 10 класс. Базовый уровень : Учебник / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков — Москва : Просвещение, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-09-107222-8. — URL: <https://book.ru/book/951378> (дата обращения: 03.05.2024). — Текст : электронный.
2. Габриелян, О.С.. Химия. 11 класс. Базовый уровень : Учебник / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов, С.А. Сладков — Москва : Просвещение, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-09-103623-7. — URL: <https://book.ru/book/951379> (дата обращения: 03.05.2024). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. ChemNet: портал фундаментального химического образования: [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://www.chemnet.ru>, свободный.
2. WebElements: онлайн-справочник химических элементов: [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://webelements.narod.ru>, свободный.
3. Виртуальная химическая школа: [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://maratak.m.narod.ru>, свободный.
4. Коллекция «Естественнонаучные эксперименты»: химия: [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://experiment.edu.ru>, свободный.
5. Мир химии: [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://chem.km.ru>, свободный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
основополагающие понятия, теории и законы, символический язык химии	владеет основными понятиями	Устный опрос Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека, состав и важнейшие свойства веществ, принадлежащих к определенным классам и группам соединений	знает состав и свойства вещества	Тестирование Устный опрос Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
электронное строение атомов элементов 1 - 4 периодов Периодической системы Д.И. Менделеева и их валентные возможности	знает электронное строение атомов элементов	Устный опрос Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
о методах научного познания явлений природы, используемых в естественных науках	имеет представление о методах научного познания	Устный опрос Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
свойства неорганических и органических веществ, качественные реакции углеводов различных классов и кислородсодержащих органических веществ	знает свойства органических веществ	Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде	имеет представление химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы	Устный опрос Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
Умеет:		
выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений;	устанавливает зависимость физико-химических свойств веществ от его строения.	Устный опрос Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ, составлять	дает названия веществам согласно международной номенклатуры, использует тривиальные названия веществ, составляет формулы неорганических и органических	Устный опрос Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации

формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл;	веществ, уравнения химических реакций.	
подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;	составляет реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительно-восстановительные реакции	Устный опрос Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей, типы кристаллических решеток веществ;	устанавливает принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам	Устный опрос Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
классифицировать химические реакции;	классифицирует химические реакции	Устный опрос Проверочные работы Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин;	проводит расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций	Решение расчётных задач Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников;	анализирует химическую информацию	Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации
планировать и выполнять химический эксперимент, представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов	планирует и выполняет химический эксперимент, оформляет представляет результаты эксперимента	Представление результатов практических и лабораторных работ Проведение химического эксперимента
соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды;	оценивает последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Выполнение контрольных работ по разделам Выполнение заданий промежуточной аттестации

Рабочая программа дисциплины

«ОД.13 БИОЛОГИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД.13 БИОЛОГИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.13 Биология»: овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Дисциплина «ОД.13 Биология» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергезависимость, рост и развитие, уровневая организация. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека. Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения	Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем.

	энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети). Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии	
ОК.02	Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.	Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем.

	Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии	
ОК 04	Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов	
ОК 07	Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	25
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	72	25

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация		2	ОК-02
Тема 1.1. Биология в системе наук. Общая характеристика жизни	Содержание Биология – наука о живой природе. Связи биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, религией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук. Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных). Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (био - геocenотический), биосферный	2	
Раздел 2 Химический состав и строение клетки		10	ОК-01 ОК-02 ОК-04
Тема 2.1. Химический состав клетки. Вода и минеральные вещества	Содержание	2	
	Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
Тема 2.2. Органические вещества. Общая характеристика. Липиды. Углеводы.	Практическая работа № 1 «Биологическая роль минеральных веществ в обеспечении жизнедеятельности организмов, проявления дисбаланса минеральных элементов»		
	Содержание	2	
	Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов.		
Тема 2.3.	Содержание	2	

Органические вещества. Белки. Нуклеиновые кислоты. Витамины.	Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты – мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты – биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии. Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды – мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. АТФ: строение и функции		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа № 1 «Определение витамина С в продуктах питания» или «Определение наличия крахмала в продуктах питания» или «Гидрофильно-гидрофобные свойства липидов» или «Изучение каталитической активности ферментов (на примере амилазы или каталазы)»		
Тема 2.4. Структурно-функциональная организация клеток	Содержание	2	
	Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры клеток– клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, ее свойства и функции.		
Тема 2.5. Органоиды клетки, цитоплазма, ядро, хромосомы	Содержание	4	
	Цитоплазма и ее органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения. Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	Лабораторная работа № 2 «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» или «Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание» или «Проницаемость мембраны (плазмолиз, деплазмолиз)»		
Раздел 3. Жизнедеятельность клетки		6	ОК-01 ОК-02 ОК-04
Тема 3.1. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Содержание Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле.	2	
Тема 3.2. Энергетический обмен	Содержание Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулялирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена	1	
Тема 3.3. Биосинтез белка	Содержание Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 2 «Решение задач на определение последовательности нуклеотидов»		
Тема 3.4. Вирусы	Содержание Неклеточные формы жизни – вирусы. История открытия вирусов (Д. И. Ивановский). Особенности строения и жизненного цикла вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) – возбудитель СПИДа. Профилактика распространения вирусных заболеваний	1	

Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов		6	OK-01 OK-02 OK-04	
Тема 4.1. Жизненный цикл клетки	Содержание Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки - апоптоз	2		
Тема 4.2. Формы размножения организмов	Содержание Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое и почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции. Половое размножение, его отличия от бесполого. Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза. Гаметогенез – процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток – гамет (сперматозоид, яйцеклетка) – сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеогенез	2		
Тема 4.3. Индивидуальное развитие организмов	Содержание Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, не прямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врожденные уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: двойное оплодотворение, строение семени, стадии развития	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1		
	Практическая работа № 3 «Инфекционные заболевания и эпидемии в истории человечества. Вакцинация как профилактика инфекционных заболеваний»			
Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов		10		OK-01 OK-02 OK-04
Тема 5.1. Генетика – наука о закономерностях	Содержание Предмет и задачи генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики.	2		

наследственности и изменчивости.	Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.		
Тема 5.2. Закономерности наследования	Содержание	2	
	Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Тема 5.3. Сцепленное наследование признаков	Практическая работа № 4 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания		
	Содержание	2	
	Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты. Генетика пола. Хромосомное определение пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 5 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 5.4. Закономерности изменчивости	Содержание	2	
	Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные		

	факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 6 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при различных типах взаимодействия генов, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 5.5. Генетика человека	Содержание	2	
	Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 7 «Составление и анализ родословных человека»		
Раздел 6. Эволюционная биология		6	OK-01 OK-02 OK-04
Тема 6.1. Эволюционная теория и ее место в биологии	Содержание	2	
	Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии. Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биogeографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех живых организмов. Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор)		
Тема 6.2.	Содержание	2	

Микроэволюция	Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения. Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идиоадаптации. Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое		
Тема 6.3. Макроэволюция	Содержание	2	
	Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 8 «Сравнение видов по морфологическому критерию» или «Описание приспособленности организма и ее относительного характера»		
Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на Земле		6	
Тема 7.1. Зарождение и развитие жизни	Содержание	2	
	Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов. Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский. Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой. Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый.		
Тема 7.2. Система органического мира. Происхождение человека – антропогенез	Содержание Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов. Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и	2	OK-01 OK-02 OK-04

	различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь		
Тема 7.3. Основные стадии эволюции человека	Содержание	2	
	Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный современного типа. Находки ископаемых останков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика расизма		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическая работа № 9 «Время и пути расселения человека по планете» или «Приспособленность человека к разным условиям среды. Влияние географической среды на морфологию и физиологию человека»		
Раздел 8. Организмы и окружающая среда		4	
Тема 8.1. Экология - как наука. Среда жизни. Экологические факторы	Содержание	2	
	Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среда обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество. Паразитизм, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество), аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах		
Тема 8.2. Экологические характеристики популяции	Содержание	2	
	Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
			ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-07

	Практическая работа № 10 «Подсчёт плотности популяций разных видов растений»		
Раздел 9. Сообщества и экологические системы		10	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-07
Тема 9.1. Сообщества организмов, экосистемы	Содержание	2	
	Сообщество организмов – биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия		
Тема 9.2. Природные экосистемы	Содержание	2	
	Природные экосистемы. Экосистемы рек и озёр. Экосистема хвойного или широколиственного леса. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем. Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле		
Тема 9.3. Биосфера – глобальная экосистема Земли	Содержание	2	
	Учение В. И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши		
Тема 9.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу	Содержание	2	
	Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы. Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 11 «Отходы производства» или «Экологические аспекты профессиональной деятельности» или «Профилактика профессиональных заболеваний» или «Влияние производственных факторов на организм человека»		
Тема 9.5.	Содержание	2	

Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Лабораторная работа № 3 «Умственная работоспособность» или «Влияние абиотических факторов на человека» (в качестве триггеров, снижающих работоспособность, использовать условия осуществления профессиональной деятельности: шум, температура, физическая нагрузка и т.д.)		
Раздел 10. Селекция организмов, основы биотехнологии		6	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-07
Тема 10.1. Селекция как наука и процесс	Содержание	2	
	Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и domestикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьерера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов		
Тема 10.2. Основы биотехнологии	Содержание	2	
	Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы		
Тема 10.3. Биотехнологии в жизни и профессии	Содержание	2	
	Основные направления современной биотехнологии в профессиональной деятельности человека. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации		

	из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа № 12 Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Практическая работа № 13 Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)		
Раздел 11. Решение кейсов в области биотехнологий		6	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-07
Тема 11.1.1. Биотехнологии в промышленности	Содержание	6	
	Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа № 14 Кейсы на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по мини-группам). Практическая работа № 15 Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)		
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Биологии, географии, физики, химии оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. В.Н. Константинов, Биология: для студентов учреждений сред. проф. образования. - М., Издательский центр «Академия», 2021.

2. Константинов В.М. ред. Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / В.М. Константинов, А.Г. Резанов,Е.О. Фадеева; под ред. В.М. Константинова. _ 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.- 320 с

3.2.2. Дополнительные источники

3. Биология. 10 класс. Базовый уровень : Учебник / Д.К. Беляев, Г.М. Дымшиц, Л.Н. Кузнецова [и др.]; под. ред. Д.К. Беляев, Г.М. Дымшиц — Москва : Просвещение, 2022. — 227 с. — ISBN 978-5-09-099553-5. — URL: <https://book.ru/book/951297> (дата обращения: 23.05.2024). — Текст : электронный. Биология. 10 класс. Базовый уровень - ISBN: 978-5-09-099553-5 - BOOK.ru

4. Биология. 11 класс. Базовый уровень : Учебник / Д.К. Беляев, П.М. Бородин, Г.М. Дымшиц [и др.]; под. ред. Д.К. Беляев, Г.М. Дымшиц — Москва : Просвещение, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-09-099554-2. — URL: <https://book.ru/book/951298> (дата обращения: 23.05.2024). — Текст : электронный. Биология. 11 класс. Базовый уровень - ISBN: 978-5-09-099554-2 - BOOK.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. Умеет: Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических	Применяет знания о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. Раскрывает содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация. Раскрывает содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека.	Обсуждение по вопросам лекции. Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц. Тестирование. Устный опрос. Диктант на использование аргументов, биологической терминологии и символики. Индивидуальная самостоятельная работа. Представление результатов практических работ. Контрольные работы. Защита творческих работ. Защита индивидуальных проектов Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты в мини группах Выполнение и защита

теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека. Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.	Раскрывает основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. Применяет основные методы научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. Выделяет существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. Применяет полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. Решает биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).	лабораторных работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем Выполнение заданий промежуточной аттестации

Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети). Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии	Критически оценивает информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию. Создает собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии	

Рабочая программа дисциплины
«ОД.14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	237
1. Общая характеристика	238
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	238
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	238
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	238
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	238
2.2. Содержание дисциплины	239
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	241
3.1. Материально-техническое обеспечение	241
3.2. Учебно-методическое обеспечение	241
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	241

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОД.14 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОД.14 Индивидуальный проект»: создание условий для решения студентами профессиональных задач и применения полученных знаний в будущей трудовой деятельности.

Дисциплина «ОД.14 Индивидуальный проект» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность	основы методологии проектной и исследовательской деятельности
ОК 02.	составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы	структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы
ОК 03.	выделять объект и предмет исследования	этапы проектирования
ОК 04.	работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской, проектной работы; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, веб-сайты, буклеты, публикации, видеосюжеты) оформлять и защищать проектные и исследовательские работы.	формы и методы проектирования, учебного исследования; требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификации; графические и видео редакторы для дополнительного сопровождения проектных, исследовательских работ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	22
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета	2	
Всего	32	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы проектно-исследовательской деятельности			
Тема 1.1. Проектная и исследовательская деятельность	Содержание	4	ОК.01
	Проектная и исследовательская деятельность. роль исследования в профессиональной деятельности. Методы исследования	2	
Тема 1.2 Виды проектов	Содержание		ОК.01
	Виды проектов. Технология работы над проектным продуктом. Этапы работы над проектом, их содержание. Подход к выбору темы и формы проектного продукта. 7П проекта	2	
Раздел 2. Разработка индивидуального проекта			
Тема 2.1 Структура проекта	Содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК.03
	Структура проекта: аннотация, введение (предмет, объект исследования, гипотеза, задачи, цели, методы), основная часть, заключение, список литературы (библиография), приложения.	2	
Тема 2.2 План работы над проектом	Содержание		ОК 01 ОК 02 ОК.03 ОК.04
	План работы над проектом. Подбор источников информации. Выбор темы проекта. Разработка целей и задач проекта. Игровой проект. Обоснование актуальности выбранной темы. Умение ставить речь. Составление	2	
	В том числе практических занятий	18	
	Практическое занятие №1. Выбор темы индивидуального проекта.	2	
	Практическое занятие №2. Составление плана проекта. Работа с источниками информации.	2	
	Практическое занятие №3. Работа над проектом: введение	2	
	Практическое занятие №4. Работа над проектом: объект и предмет исследования	2	
	Практическое занятие №5. Работа над проектом: гипотеза	2	
	Практическое занятие №6. Работа над проектом: основная часть	2	
	Практическое занятие №7. Работа над проектом: социологический опрос, анкетирование	2	
	Практическое занятие №8. Работа над проектом: работа с практической частью	2	
	Практическое занятие №9. Работа над проектом: заключение		

Раздел 3. Представление результатов исследовательской работы			
	В том числе практических занятий	4	ОК 02
	Практическое занятие №10. Использование прикладных программ для оформления проекта: видеоролики	2	
	Практическое занятие №11. Создание презентации	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет информатики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – 10-е 1 изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017;

2. Антропова Н.В., Индивидуальный проект: учебное пособие / Н.В. Антропова. – Москва: 2023. – 152 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Спиридонова Л.Е., Комаров Б.А., Маркова О.В., Старцунова В.М.: Учебное пособие. Индивидуальный проект: рабочая тетрадь 10-11 классы. – СПб.: КАРО, 2019 – 104 с.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Учебно-исследовательская работа студента: Учебное пособие. Автор/ создатель: Дударева В.И., Панюкова Т.А. http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/583/63583/33774?p_page=8

3. Антропова Н.В., Индивидуальный проект: учебное пособие / Н.В. Антропова Москва: 2023 – 152 с. – ISBN 978-5-466-03229-1. – URL: <https://book.ru/book/949896> (дата обращения 21.05.2024). Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность Умеет: основы методологии проектной и исследовательской деятельности Знает: составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы; Умеет: структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы Знает: выделять объект и предмет исследования; Умеет: этапы проектирования; Знает: работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской, проектной работы;	Практическое занятие, написание плана проекта, работа с источниками информации. Составление плана, работа с текстом Определение методов проектирования Работа с прикладными программами.	- устный опрос; - фронтальный опрос; - наблюдение за ходом выполнения практических работ; - оценка выполнения практических работ; - оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; - оценка выполнения домашних самостоятельных работ; - наблюдение и оценка решения кейс-задач; - наблюдение и оценка деловой игры; - дифференцированный зачет.

оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;
оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, веб-сайты, буклеты, публикации, видеосюжеты)
оформлять и защищать проектные и исследовательские работы.

Умеет:

формы и методы проектирования, учебного исследования;
требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификации;
графические и видео редакторы для дополнительного сопровождения проектных, исследовательских работ

Рабочая программа дисциплины

«СГ.01 ИСТОРИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	3
2.2. Содержание дисциплины	4
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 История России»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «СГ.01 История России» заключается в формировании представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью общеобразовательного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.02	анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России	ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени
ОК.06	защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества, демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства	традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире; выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	36	14
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	36	14

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. «Россия – священная наша держава»	Содержание История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	Содержание Экспансия католицизма против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собираение русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством.	2	ОК.01, ОК.06
	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.06
	Практическое занятие № 1 Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Геополитическое, экономическое и культурное значение пространства России. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	
Тема 3. Смута и её преодоление	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.06
	Практическое занятие № 2 Смута и её преодоление. Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения.	2	
Тема 4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси	Содержание Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 5	Содержание		ОК.01, ОК.06

Пётр Великий. Строитель великой империи	Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран.	2	
Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	Содержание Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны	В том числе практических занятий Практическое занятие № 3 От победы над Наполеоном до Крымской войны. Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 8. Гибель империи	В том числе практических занятий Практическое занятие № 4 Гибель империи. Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергли царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе	В том числе практических занятий Практическое занятие № 5 От великих потрясений к Великой Победе. Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 10.	Содержание		ОК.01, ОК.06

«Вставай, страна огромная»	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы.	2	
Тема 11. В буднях великих строек	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.06
	Практическое занятие № 6 В буднях великих строек. Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации.	2	
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	В том числе практических занятий	2	ОК.01, ОК.06
	Практическое занятие № 7 От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению. Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального кризиса к возрождению национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России.	2	
Тема 13. Россия. XXI век	Содержание		ОК.01, ОК.06
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения	2	

	к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников.		
Тема 14. История антироссийской пропаганды	Содержание Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 15. Слава русского оружия	Содержание Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.	2	ОК.01, ОК.06
Тема 16. Россия сегодня	Содержание Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации.	4	ОК.01, ОК.06
Промежуточная аттестация		12	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет истории и обществознания, истории России, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1914-1945 годы: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 464 с.

2. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История. История России. 1914-начало XXI века: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 416 с.

3. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. История. Всеобщая история. 1914 год- начало XXI века: учебник (в 2 частях) / В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян; Минпросвещения России. – Москва: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 496 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени.	знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древнейших времен до настоящего времени.	экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях; оценивание выполнения практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).
традиционные российские духовно-нравственные ценности; роль и значение России в современном мире; выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России.	знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; сформированность знаний о роли и значении России в современном мире; демонстрация знаний о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России.	экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях; оценивание выполнения практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).
Умеет:		
анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно	умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; умение анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; демонстрация умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с	экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях; оценивание выполнения практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

обоснованного понимания прошлого и настоящего России.	целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России.	
защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества, демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	сформированность умения защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, быть готовым противостоять фальсификациям Российской истории; демонстрация уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях; оценивание выполнения практических занятий № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7; подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

	технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	30
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	32	30

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Вводно-коррективный курс	Содержание	2/2	ОК 09
	Артикль. Виды коммуникативных предложений. Порядок слов в повествовательном, вопросительном и отрицательном предложениях. Спряжение глагола to be, to have/ to have got. Настоящее простое время (Present Simple). Личные и притяжательные местоимения	2	
Тема 2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	Содержание	6/6	
	Государственное и политическое устройство России, ее национальные символы		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №1 Инфраструктура России	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие №2 Культура России	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие №3 Традиции России	2	ОК 01, ОК 02
Тема 3. Установление контакта	Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02
	Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №4 Приветствие, прощание	2	
Тема 4. Розничная торговля	Содержание	8/8	
	Магазины, товары		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие №5 Виды магазинов	2	ОК 01, ОК 09
	Практическое занятие №6 Онлайн-торговля	2	ОК 01, ОК 09
	Практическое занятие №7 Маркетинг	2	
	Практическое занятие №8 Совершение покупок	2	
Тема 5. Коммуникации в коммерческой деятельности	Содержание	4/4	
	Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №9 Рабочие совещания.	2	ОК 02, ОК 09
	Практическое занятие №10 Отношения внутри коллектива	2	ОК 02, ОК 09
Тема 6. Деловой этикет	Содержание	4/4	
	Этикет делового и неофициального общения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №11 Дресс-код.	2	ОК 09

	Практическое занятие №12 Телефонные переговоры	2	ОК 09
Тема 7. Услуги	Содержание	4/4	
	Финансовые учреждения и услуги		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №13 Виды услуг	2	ОК 01, ОК 02
	Практическое занятие №14 Работа с текстом, выполнение заданий	2	ОК 01, ОК 02
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Иностранного языка, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. А.П. Голубев Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование).

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491346>

3. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;

4. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;

5. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

6. <http://lib.mtuci.ru/libdocs/> - Электронный Каталог библиотеки МТУСИ;

7. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа «Юрайт».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	Адекватно использовать профессиональную терминологию на иностранном языке.	Письменный/устный опрос
методы работы в профессиональной и смежных сферах;		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	Владеть лексическим и грамматическим минимумом.	Тестирование Диктант
приемы структурирования информации;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
формат оформления результатов поиска информации;		
психологические основы деятельности коллектива;	Правильно строить простые предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме.	Письменный/устный опрос
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы		
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Логично выстраивать диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей;	Письменный/устный опрос
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;		
особенности произношения;		

правила чтения текстов профессиональной направленности		
Умеет:		
определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	демонстрировать умение речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;		
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Использовать лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);		
выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;	Логично выстраивать монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.	Контрольная работа
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;		
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;		
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;		
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);		Дифференцированный зачет
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	5
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ 03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план;	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска,	Приемы структурирования информации.
	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
ОК 03.	Организовывать работу коллектива и команды	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.
ОК 05.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06.	Применять стандарты антикоррупционного поведения	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

	осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	принципы бережливого производства

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	48
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2	-
Всего	68	48

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программ
Раздел 1. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.		10/0	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.		ОК 02 ОК 04 ОК 07
Тема 1.2. Организация гражданской обороны.	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Оружие массового поражения. Способы защиты населения.		ОК 02
	Содержание учебного материала	2	ОК 04
	Способы защиты населения.		ОК 07
	Содержание учебного материала	2	
	Средства индивидуальной и коллективной защиты		
	Содержание учебного материала	2	
	Приборы радиационной, химической разведки и контроля		
Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 2. Человек и среда обитания		8/0	
Тема 2.1. Действия при авариях (катастрофах) на автомобильном, железнодорожном, воздушном и водном транспорте	Содержание учебного материала	2	
	Действия при авариях (катастрофах) на автомобильном, железнодорожном, воздушном и водном транспорте		
	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Порядок и правила действий при возникновении пожара		ОК 02
	Содержание учебного материала	2	ОК 04
	Правила пользования средствами пожаротушения		ОК 07
	Содержание учебного материала	2	
	Действия населения в случаях ЧС природного характера ,техногенного характера		
Самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 3. Основы военной службы и медицинской подготовки		50	
Модуль .Основы военной службы (юноши)		48/2	
Тема3.1. Общевоинские уставы Вооружённых Сил РФ Устав внутренней, гарнизонной и караульной служб	Содержание учебного материала	10	
	В том числе практических занятий	10	ОК 01
	Практическое занятие №1. Устав внутренней службы Вооружённых Сил РФ. Военнослужащие и взаимоотношения между ними.	2	ОК 02 ОК 04
	Практическое занятие №. 2	2	ОК 07
	Дисциплинарный устав Вооружённых Сил РФ. Воинская дисциплина, её сущность и		

	значение.		
	Практическое занятие №3. Устав гарнизонной и караульной служб Вооружённых Сил РФ. Караульная служба.	2	
	Практическое занятие № 4 Суточный наряд роты	2	
	Практическое занятие №5 Обязанности и действия часового	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Аксиология военной службы	Содержание учебного материала	8	ОК 01
	В том числе практических занятий	8	ОК 02
	Практическое занятие № 6. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе	2	ОК 04
	Практическое занятие №7 Военная служба как личностно-значимая и общественная ценность	2	ОК 07
	Практическое занятие №8. Самоподготовка будущего призванного к осуществлению военной деятельности	2	
	Практическое занятие №9 Постановка на воинский учет .	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3.Огневая подготовка	Содержание учебного материала	14	ОК 07
	В том числе практических занятий	14	ОК 01
	Практическое занятие № 10 Материальная часть автомата Калашникова. Работа частей и механизмов автомата	2	ОК 02
	Практическое занятие №11 Составление алгоритма действий по неполной разборке и сборке автомата Калашникова	2	ОК 04
	Практическое занятие № 12 Отработка нормативов по неполной разборке автомата Калашникова	2	
	Практическое занятие № 13 Отработка нормативов по неполной разборке автомата Калашникова	2	
	Практическое занятие № 14 Отработка нормативов по неполной сборке автомата Калашникова	2	
	Практическое занятие № 15 Отработка нормативов по неполной сборке автомата Калашникова	2	
	Практическое занятие № 16 Сдача нормативов по неполной разборке и сборке автомата Калашникова.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4 Основы и правила стрельбы	Содержание учебного материала	6	ОК 07
	В том числе практических занятий	6	ОК 01
	Практическое занятие №17. Основы и правила стрельбы.	2	ОК 02
	Практическое занятие №18 Отработка навыков ведения огня из автомата, подготовка автомата к стрельбе, прицеливание.	2	ОК 04

	Практическое занятие №19. Чистка, смазка автомата Калашникова	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.5 Строевая подготовка.	Содержание учебного материала	6	ОК 07
	В том числе практических занятий	6	ОК 01
	Практическое занятие № 20. Строевая подготовка. Отработка навыков построения в одношереножный и двухшереножный строй и повороты строя наместе.	2	ОК 02
	Практическое занятие № 21. Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте и поворотов в движении	2	ОК 04
	Практическое занятие №22. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении.. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.6. Медико- санитарная подготовка военнослужащих	Содержание учебного материала	4	ОК 07
	В том числе практических занятий	4	ОК 01
	Практическое занятие № 23. Тренинг умений оказания первой (доврачебной) помощи. Осмотр раненого на поле боя.	2	ОК 02
	Практическое занятие № 24 Первая(доврачебная) помощь при ранениях в грудную клетку, верхние и нижние конечности	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт		2	
Раздел 3. Основы военной службы и медицинской подготовки		50	
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		48/2	ОК 01
Тема 3.1 Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	В том числе практических занятий	2	ОК 04
	Практические занятия №1 Общие сведения о ранах, осложнения ран.	2	ОК 07
Тема 3.2 Первая медицинская помощь при ранениях	Содержание учебного материала	8	
	В том числе практических занятий	8	
	Практические занятия №2 Порядок наложения повязки при ранениях головы.	2	
	Практические занятия №3 Порядок наложения повязки при ранениях туловища.	2	
	Практические занятия №4 Составить схему порядка наложения повязки при ранениях верхних конечностей.	2	
	Практические занятия №5 Порядок наложения повязки при ранениях нижних конечностей.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3 Первая медицинская помощь при	Содержание учебного материала	8	
	В том числе практических занятий	8	

ушибах и переломах	Практические занятия № 6 Первая помощь при ушибах.	2	
	Практические занятия № 7 Первая помощь при переломах верхних конечностей, порядок наложения шин..	2	ОК 01 ОК 02
	Практические занятия № 8 Первая помощь при переломах нижних конечностей, порядок наложения шин	2	ОК 04 ОК 07
	Практические занятия № 9 Первая помощь при растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание учебного материала	6	
Тема 3.3 Первая медицинская помощь при ожогах и обморожениях	В том числе практических занятий	6	
	Практические занятия № 10 Первая помощь при ожогах	2	
	Практические занятия № 11 Первая помощь при обморожениях	2	
	Практические занятия № 12 Составить схему порядка действий при обморожении	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание учебного материала	24	ОК 01
Тема 3.4. Оказание первой (доврачебной) помощи при неотложных состояниях и травматизме	В том числе практических занятий	24	ОК 02
	Практические занятия № 13 Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути	2	ОК 04 ОК 07
	Практические занятия № 14 Первая помощь при остановке дыхания и отсутствии пульса	2	
	Практические занятия № 15 Первая помощь при потере сознания	2	
	Практические занятия № 16 Первая помощь при остановке кровообращения (остановке сердца)	2	
	Практические занятия № 17 Составить алгоритм действий при искусственной вентиляции лёгких (работа на тренажёре «Витим 2-3У»).	2	
	Практические занятия № 18 Порядок выполнения действий при непрямом массаже сердца (работа на тренажёре «Витим 2-3У»).	2	ОК 01 ОК 02
	Практические занятия № 19 Порядок выполнения действий при непрямом массаже сердца (работа на тренажёре «Витим 2-3У»).	2	ОК 04 ОК 07
	Практические занятия № 20 Составление тестовых заданий по оказанию первой помощи согласно тем практических занятий.	2	
	Практические занятия № 21 Первая помощь при воздействии низких температур, при поражении электрическим током.	2	
	Практические занятия № 22 Первая помощь при отравлениях	2	
	Практические занятия № 23 Инфекции, передаваемые половым путем	2	
	Практические занятия № 24 Гигиена беременности, уход за младенцем	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	2	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Косолапова Н.В., Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

2. Сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.mchs.gov.ru, свободный;

3. Сайт МВД РФ [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.mvd.ru, свободный;

4. Сайт Минобороны [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.mil.ru свободный;

5. Сайт ФСБ РФ [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.fsb.ru, свободный;

6. Академик. Словари и энциклопедии [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.dic.academic.ru, свободный;

7. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.booksgid.com Books Gid, свободный;

8. Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.globalteka.ru/index.html, свободный;

9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.window.edu.ru, свободный;

10. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.iprbookshop.ru, свободный;

11. Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.school.edu.ru/default.asp, свободный;

12. Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]. – режим доступа: www.ru/book, свободный.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Основы безопасности жизнедеятельности 10 класс: учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни. А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников под общей редакцией А.Т. Смирнова; Рос. Академия Наук, Российская академия образования, Просвещение, – 2 - е изд. – М.: Просвещение, 2010.

2. Основы безопасности жизнедеятельности: справочник для учащихся / А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников, Р.А. Дурнев, Э.Н. Аюбов/ Под ред. А.Т. Смирнова. – М., 2009.

3. А.Т. Смирнов Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник для 10 - 11 класса общеобразовательных учреждений /А.Т. Смирнов, Б.И. Мишин, П.В. Ижевский; под общей ред. А.Т. Смирнова. – 6 - е изд. – М., 2006.

4. И.К. Топоров Основы безопасности жизнедеятельности. Методические рекомендации. 10 - 11 класс – М., 2005.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТО ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Результаты освоения	Методы оценки
Знать; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	демонстрирует знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том	Устный/ письменный опрос Блиц-опрос Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности приемы структурирования информации. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности. особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства	числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; оценивает задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения; демонстрирует знания основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; имеет гражданскую позицию; самостоятельно выполняет задания в соответствии с требованиями; кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Оценка результатов выполнения кейс-задания Интерпретация результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Уметь;		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства	Способен организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Способен предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида в быту; Способен использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применяет первичные средства пожаротушения; ориентируется в перечне военно-учетных специальностей	Устный/ письменный опрос Блиц-опрос Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Оценка результатов выполнения кейс-задания Интерпретация результатов экспертного наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

информационных технологий для решения профессиональных задач. организовывать работу коллектива и команды грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять стандарты антикоррупционного поведения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеет способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывает первую помощь пострадавшим действует в соответствии с требованиями инструкций, регламентов.	

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура»: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.04 ОК.08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии / специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	118	112
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация, в форме: зачёта	0	
дифференцированного зачета	2	
Всего	120	112

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Профессионально-ориентированное содержание		6/0	
Тема 1.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала	6/0	ОК 04 ОК 08
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда.	2	
	Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности.	2	
	Подбор средств и разработка методики ППФП: группы труда и профессиограммы. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.	2	
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		28/28	
Тема 2.1. Лёгкая атлетика.	Содержание учебного материала	4/4	ОК 04 ОК 08
	Техника безопасности на занятиях легкой атлетики. Закрепление и совершенствование техники двигательных действий. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой; воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой; воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой; воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой Развитие физических способностей (гибкости) средствами стретчинга. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 1: Техника спортивной ходьбы. Техника бега на короткие дистанции 30 м., 60м., 100м. Прыжки в длину.	2	
	Практическое занятие № 2: Бег на 1500 м. (юноши), 1000 м. (девушки). Техника бега на средние и длинные дистанции.	2	

Тема 2.2. Основная гимнастика	Содержание учебного материала	8/8	ОК 04 ОК 08
	Техника безопасности на занятиях гимнастики. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы общих развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Гимнастические упражнения. Упражнения с применением инвентаря (мячи, гимнастические палки, обручи, скакалки) и оборудования спортивного зала для занятий гимнастикой. Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие № 3: Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений.	2	
	Практическое занятие № 4: Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах.	2	
	Практическое занятие № 5: Гимнастические упражнения. Освоение упражнений с различными мячами, гимнастическими палками, обручами, скакалками.	2	
Тема 2.3. Спортивные игры. Футбол.	Практическое занятие № 6: Комбинации упражнений. Совершенствование комбинаций упражнений.	2	ОК 04 ОК 08
	Содержание учебного материала	4/4	
	Техника безопасности на занятиях футболом. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 7: Перемещение по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча: ногой, головой. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча.	2	
Тема 2.4.	Практическое занятие № 8: Тактика игры в защите, в нападении (индивидуальные, групповые, командные действия). Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра.	2	ОК 04 ОК 08
	Содержание учебного материала	6/6	
	Техника безопасности на занятиях настольного тенниса.		

Спортивные Настольный теннис	игры.	Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми; воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми; воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми; воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
		В том числе практических и лабораторных занятий	6	
		Практическое занятие № 9: Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка.	2	
		Практическое занятие № 10: Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча.	2	
		Практическое занятие № 11: Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра.	2	
Тема 2.5. Спортивные Бадминтон.	игры.	Содержание учебного материала		OK 04 OK 08
		Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
		В том числе практических и лабораторных занятий	6	
		Практическое занятие № 12: Способы хватки ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке, жонглирование воланом. Удары: сверху правой и левой сторонами ракетки, удары снизу и сбоку слева и справа, подрезкой справа и слева. Поддачи в бадминтоне: снизу и сбоку. Приёма волана.	2	
		Практическое занятие № 13: Тактика игры в бадминтон. Особенности тактических действий спортсменов, выступающих в одиночном и парном разряде. Защитные, контратакующие и нападающие тактические действия.	2	
		Практическое занятие № 14: Тактика парных встреч: поддачи, передвижения, взаимодействие игроков. Двусторонняя игра.	2	
Всего за 3 семестр:			34	
Раздел 3. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности			32/32	
Тема 3.1. Лыжная подготовка		Содержание учебного материала	4/4	OK 04 OK 08
		Техника безопасности на занятиях лыжной подготовки. (В случае отсутствия снега может быть заменена имитацией лыжных ходов.)		

	Сопряженное воспитание двигательных качеств и способностей на основе использования средств изучаемого вида спорта: воспитание выносливости в процессе занятий изучаемым видом спорта; воспитание координации движений в процессе занятий изучаемым видом спорта; воспитание скоростно-силовых способностей в процессе занятий изучаемым видом спорта; воспитание гибкости в процессе занятий изучаемым видом спорта. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 15: Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники изучаемого вида спорта: техника лыжных ходов, торможения, имитация лыжных ходов. Развитие физических качеств лыжника.	2	
	Практическое занятие № 16: Разучивание, закрепление и совершенствование основных элементов техники изучаемого вида спорта: спусков и поворотов в движении, имитация лыжных ходов. Развитие физических качеств лыжника.	2	
Тема 3.2 Спортивные игры. Баскетбол.	Содержание учебного материала	10/10	ОК 04 ОК 08
	Техника безопасности на занятиях баскетбола. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: -воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие № 17: Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола,	2	
	Практическое занятие № 18: Передачи мяча: одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении.	2	
	Практическое занятие № 19: Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков.	2	
	Практическое занятие № 20: Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков.	2	
	Практическое занятие № 21: Двусторонняя игра.	2	
Тема 3.3. Спортивные игры. Волейбол.	Содержание учебного материала	10/10	ОК 04 ОК 08
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Разучивание, закрепление и совершенствование техники двигательных действий, технико-тактических приёмов игры. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей:		

	-воспитание быстроты в процессе занятий спортивными играми. -воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий спортивными играми. -воспитание выносливости в процессе занятий спортивными играми. -воспитание координации движений в процессе занятий спортивными играми. Тренировочные игры, двусторонние игры на счёт.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие № 22: Стойки в волейболе. Перемещение по площадке.	2	
	Практическое занятие № 23: Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара.	2	
	Практическое занятие № 24: Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча.	2	
	Практическое занятие № 25: Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие № 26: Учебная игра.	2	
Тема 3.4. ОФП	Содержание учебного материала	10/10	ОК 04 ОК 08
	Развитие и совершенствование физических качеств (сила, выносливость, скорость, ловкость, гибкость) при помощи сочетания упражнений. Повышение физических «резервов» тела и потенциала развития в спорте. Подбор комплексов упражнений для развития физических качеств. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие № 27: Проведения комплексов упражнений для развития силы	2	
	Практическое занятие № 28: Проведения комплексов упражнений для развития выносливости	2	
	Практическое занятие № 29: Проведения комплексов упражнений для развития скорости	2	
	Практическое занятие № 30: Проведения комплексов упражнений для развития ловкости	2	
	Практическое занятие № 31: Проведения комплексов упражнений для развития гибкости	2	
Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка		4/4	
Тема 4.1. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	Содержание учебного материала	4/4	ОК 04 ОК 08
	Закрепление методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 32: Проведение комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений ВФСК «ГТО». Выполнение норм и требований ВФСК «ГТО».	2	

	Практическое занятие № 33: Проведение комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений ВФСК «ГТО». Выполнение норм и требований ВФСК «ГТО».	2	
Всего за 4 семестр:		38	
Раздел 5. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		14/14	
Тема 5.1. Лёгкая атлетика.	Содержание учебного материала	6/6	OK 04 OK 08
	Техника безопасности на занятиях легкой атлетики. Закрепление и совершенствование техники двигательных действий. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: воспитание быстроты в процессе занятий лёгкой атлетикой; воспитание скоростно-силовых качеств в процессе занятий лёгкой атлетикой; воспитание выносливости в процессе занятий лёгкой атлетикой; воспитание координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой. Развитие физических способностей (гибкости) средствами стретчинга. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие № 34: Совершенствование техники бега на короткие дистанции, техники спортивной ходьбы. Демонстрирование обучающимися комплекса специальных беговых упражнений	2	
	Практическое занятие № 35: Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции	2	
	Практическое занятие № 36: Выполнение эстафетного бега, челночного бега	2	
Тема 5.2. Основная гимнастика	Содержание учебного материала	8/8	OK 04 OK 08
	Техника безопасности на занятиях гимнастики. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы общих развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Гимнастические упражнения. Упражнения с применением инвентаря (мячи, гимнастические палки, обручи, скакалки) и оборудования спортивного зала для занятий гимнастикой. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися с группой. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие № 37: Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах. Составление и проведение обучающимися с группой комплекса ОРУ с мячами	2	
	Практическое занятие № 38: Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах. Составление и проведение обучающимися с группой комплекса ОРУ с гимнастическими палками	2	
	Практическое занятие № 39: Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих	2	

	упражнений, в том числе, в парах. Составление и проведение обучающимися с группой комплекса ОРУ со скакалками.		
	Практическое занятие № 40: Выполнение построений, перестроений, различных видов ходьбы, беговых и прыжковых упражнений, комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах. Составление и проведение обучающимися с группой комплекса ОРУ с обручами	2	
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка		32/32	
Тема 6.1. Физическая культура в режиме трудового дня	Содержание учебного материала	4/4	ОК 04 ОК 08
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 41: Подбор и проведение комплекса упражнений для профилактики переутомления мышц при профессиональной занятости.	2	
	Практическое занятие № 42: Подбор и проведение комплекса упражнений для расслабления и восстановления при переутомлении мышц при профессиональной занятости.	2	
Тема 6.2. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04 ОК 08
	Освоение методов самоконтроля и оценки умственной и физической работоспособности. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 43: Применение видов и методов самоконтроля умственной и физической работоспособности. Ведение дневника самоконтроля.	2	
Тема 6.3. ППФП в режиме трудового дня	Содержание учебного материала	4/4	ОК 04 ОК 08
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рабочее положение: позы и место. ОФП. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 44: Имитация рабочего положения: риски здоровью. Подбор движений и упражнений для уменьшения величины статического напряжения мышц. Освоение методики на развитие слабой мускулатуры при статических напряжениях мышц в работе	2	ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие № 45: Имитация рабочего положения: риски здоровью. Демонстрация распределения статического напряжения с целью напряжения более мощной мускулатуры. Освоение методики на расслабление мощной мускулатуры при статических напряжениях мышц в работе	2	
Тема 6.4.	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04

ППФП: «Производственная гимнастика»	Производственная гимнастика: физкультурные минутки и микропаузы. ОФП. Подвижные и спортивные игры.		ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 46: Проведения комплексов упражнений для поддержания работоспособности, улучшения кровообращения в местах застоя/сильного напряжения: на развитие силы, координации и расслабления.	2	
Тема 6.5. ППФП: «Производственная гимнастика»	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04 ОК 08
	Производственная гимнастика: оздоровительная гимнастика. ОФП. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 47: Проведения комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний и поддержание общего состояния организма, оптимально подготовленного для рабочего процесса	2	
Тема 6.6. ППФП: «Производственная гимнастика»	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04 ОК 08
	Дыхательная гимнастика. Профилактика болезней с помощью дыхания. Гимнастика для глаз ОФП. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 48: Проведения комплексов упражнений для снятия напряжения с глаз, нервной системы и общего состояния (упражнения для снятия повышенного тонуса нервной системы, сердца и легких)	2	
Тема 6.7. ППФП для достижения профессиональных результатов	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04 ОК 08
	Гимнастика для рук: мышц, связок, суставов. ОФП. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 49: Освоение и проведение комплексов упражнений до, во время и после производственного процесса	2	
Тема 6.8. ППФП для достижения профессиональных результатов	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04 ОК 08
	Гимнастика для ног: мышц, связок, суставов. Профилактика при венозной недостаточности ОФП. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 50: Освоение и проведение комплексов упражнений до, во время и после производственного процесса	2	
Тема 6.9.	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04

ППФП для достижения профессиональных результатов	Гимнастика для осанки: мышц, связок, суставов, позвоночника. Профилактика лордоза, кифоза, сколиоза, защемлений, хондрозов. ОФП. Подвижные и спортивные игры.		ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 51: Освоение и проведение комплексов упражнений до, во время и после производственного процесса	2	
Тема 6.10. ППФП: циклические виды спорта	Содержание учебного материала	2/2	ОК 04 ОК 08
	Циклические упражнения и виды спорта: ходьба, ходьба с подъемами, спортивная ходьба, ходьба на лыжах, бег, плавание, езда на велосипеде ОФП. Подвижные и спортивные игры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 52: Демонстрация правильной ходьбы. Спортивная ходьба. Ходьба с подъемом (на степ, упражнения со степом). Челночный бег. Имитация ходьбы на лыжах, езды на велосипеде.	2	
Тема 6.11. ППФП: Игровые виды спорта в профессии	Содержание учебного материала	8/8	ОК 04 ОК 08
	Игровые виды спорта в профессии: минифутбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис, бадминтон. Подбор подвижных игр для развития психомоторики, координационных способностей (ориентирование в пространстве, быстрота реакций и перестроение двигательных действий, способность к согласованию отдельных движений в целостные комбинации) и умений работать в команде		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Практическое занятие № 53: Проведение спортивных игр. Совершенствование профессионально значимых физических качеств через игровую деятельность	2	
	Практическое занятие № 54: Проведение спортивных игр. Совершенствование профессионально значимых физических качеств через игровую деятельность	2	
	Практическое занятие № 55: Проведение спортивных игр. Совершенствование профессионально значимых физических качеств через игровую деятельность	2	
	Практическое занятие № 56: Проведение спортивных игр. Совершенствование профессионально значимых физических качеств через игровую деятельность	2	
Промежуточная аттестация за 5 семестр (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный комплекс, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Н.В.Решетников, Ю.Л.Кислицын, Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред.проф.образования. – М., Издательский центр «Академия», 2020

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения комплекса упражнений.

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»: освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Дисциплина «СГ.05 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - этапы планирования для решения задач; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия	-
ОК.02	- определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска и осуществлять выбор необходимых источников информации; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного	-информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; -формат представления результатов поиска информации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия.	-

	развития и финансового благополучия.		
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития; -осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производить расчеты по валютно-обменным операциям; -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи; - грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; - определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	- актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; -различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - понятие иностранной валюты и валютного курса; -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;	-
ОК.04	- работать в коллективе и команде;	- особенности работы в малых и больших группах, работы в	-

	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности	команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности	
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; - проявлять толерантность в коллективе; - оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ,	- принципы взаимодействия в коллективе; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	18
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
Всего	32	18

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Деньги и операции с ними		6/6	
Тема 1.1. Деньги и платежи	Содержание	2/2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	№ 1. Влияние инфляции на финансовые возможности человека.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Покупки и цены	Содержание	2/2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	№ 2. Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Безопасное использование денег	Содержание	2/2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы	2	

	защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	№ 3 Выбор надежного интернет-магазина	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		4/8	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	Содержание	2/6	OK 01 OK 03 OK 04 OK 05
	1.Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета.	2	
	2. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор.		
	Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	№ 4 Возможности сокращения расходов и повышения доходов	2	
	№ 5 Безопасное использование сберегательных инструментов.	2	
	№ 6 Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Безопасное управление личными финансами	Содержание	2/2	OK 01 OK 03 OK 04 OK 05
	Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	№ 7 Управление личным бюджетом	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Риск и доходность		4/4	
Тема 3.1. Инвестирование	Содержание	2/2	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация.	2	

	Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	№ 8 Стратегия инвестирования	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Страхование	Содержание	2/2	OK 02 OK 03 OK 04 OK 05
	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	№ 9 Безопасное использование страховых продуктов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
Экзамен		12	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05
Всего		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Киреев А.П. Финансовая грамотность: материалы для учащихся. 10-11 классы общеобразоват. орг., социально-экономический профиль. М.: ВАКО, 2020. 384 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

2. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.- (Учимся разумному финансовому поведению)

3.2.2. Дополнительные источники

Интернет – ресурсы

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором работаешь и живешь; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной	-демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста; -ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте; -способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для	-Оценка результатов устного опроса; -Оценка результатов практической работы; -Оценка результатов тестирования; -Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися -Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий.

деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия; - информационные источники, используемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - понятие иностранной валюты и валютного курса; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;	личностного развития и достижения финансового благополучия; - может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации; - может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - способен определить возможные траектории профессионального развития и самообразования; - способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; - демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании - демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую; - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета; - способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - демонстрирует знания о государственных органах и их полномочиях в профессиональной и предпринимательской сферах, а также в сфере защиты прав потребителей; - способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности; - демонстрирует представление о принципах взаимодействия в коллективе;	

- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности; - принципы взаимодействия в коллективе; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ	-демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;	
Умеет: Уметь: - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; -выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; -определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; - оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития; - осуществлять наличные и безналичные платежи,	- Самостоятельно находить, анализировать и интерпретировать информацию о различных финансовых продуктах и услугах. - Решает практические задачи, используя полученные знания в области финансов. - Разрабатывает и обосновывает план финансового планирования на будущее. -определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте; -осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи; -осуществляет планирование действий для решения задачи; -определяет ресурсы для решения задачи; -выполняет составленный план; -оценивает полученный результат; -определяет задачи для сбора информации; -планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; -представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий; -демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; -использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; -планирует траектории профессионального и личностного развития; -выполняет задания по выбору и использованию различных платежных	-Оценка результатов устного опроса; -Оценка результатов практической работы; -Оценка результатов тестирования; -Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися; -Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий.

сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производить расчеты по валютно-обменным операциям; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; ; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи; - грамотно проводить презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; - определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - производить основные финансовые расчеты при планировании личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности; - грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; - проявлять толерантность в коллективе;	инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности; - учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производит расчеты по валютно-обменным операциям; - планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет; - выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; - анализирует бизнес-идею; - проводит презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; - предлагает возможные источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - проводит финансовые расчеты, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели, выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с различными финансовыми расчетами; - проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - осуществляет коммуникации в соответствии с полученными знаниями и практическим опытом; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации; - грамотно излагает собственную точку зрения с приведением аргументов; - демонстрирует толерантное поведение; - выполняет практические задания по заполнению документов на государственном языке РФ в соответствии с примерами;	

- оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ.		

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» формирование представлений о процессе образования, распределения и использования различных видов доходов и накоплений субъектов хозяйственной деятельности.

Дисциплина «ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с	

	профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной	

	высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	обобщать и систематизировать коммерческую информацию; формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; формулировать аналитические выводы.	методов и инструментов работы с базами данных о состоянии внутренних и внешних рынков.	поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции; проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках; обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей); составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка; проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	
Всего	32	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы экономики и анализа хозяйственной деятельности торговой организации		6/2	
Тема 1.1. Основы экономики торговой организации	Содержание	2	ОК 01, ОК 04, ПК 1.1
	Основы экономики торговой организации. Взаимодействие экономики торговой организации с внутренним и внешним рынком. Экономические механизмы функционирования торговой организации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Основы анализа хозяйственной деятельности торговой организации	Содержание	2	ОК 01, ОК 04, ПК 1.1
	Экономический анализ: роль в управлении торговой организации Источники экономической информации и организация аналитической работы. Основные методы, способы сбора, обработки и предоставления результатов экономического анализа показателей хозяйственной деятельности торговой организации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Составление электронных таблиц для проведения экономического анализа на основании баз данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требований внешних и внутренних рынков к товарной продукции.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Экономические ресурсы торговой организации		4/2	
Тема 2.1. Экономическая сущность и состав экономических ресурсов торговой организации	Содержание	2	ОК 01, ОК 04, ПК 1.1
	Понятие и состав экономических ресурсов торговой организации: основные, оборотные средства. Трудовые и финансовые ресурсы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2. Расчет показателей эффективности использования экономических ресурсов организации торговли	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Товарооборот торговых организаций		10/4	
Тема 3.1. Система экономических показателей торговой организации	Содержание		ОК 01, ОК 04, ПК 1.1
	Экономические показатели как результат коммерческой деятельности торговой организации. Состав, сущность, виды и формы товарооборота. Факторы, влияющие на товарооборот. Количественные и качественные показатели. Техничко-экономические показатели торговой деятельности	4	

	организации. Задачи и пути увеличения товарооборота торговой организации. Товарные запасы.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Анализ товарооборота торговой организации	Содержание	2	ОК 01, ОК 04, ПК 1.1
	Методы анализа товарооборота торговой организации. Факторный анализ товарооборота. Анализ и планирование товарных запасов Составление аналитических отчетов, выводов и предложений по результатам проведенного анализа	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 3. Факторный анализ товарооборота. Составление аналитического отчета по результатам проведенного анализа товарооборота.	2	
	Практическое занятие 4. Анализ товарных запасов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Расходы, ценообразование, доходы и показатели эффективности деятельности торговых организаций		12/8	
Тема 4.1 Доходы и расходы торговых организаций	Содержание	2	ОК 01, ОК 04, ПК 1.1
	Сущность, состав и классификация доходов. Сущность, состав и классификация расходов. Издержки обращения торговой организации. Состав цены. Формирование прибыли.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 5. Расчет показателей валового дохода, прибыли. Поэлементный расчет цены	2	
	Практическое занятие 6. Расчет и анализ издержек обращения торговой организации	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации	Содержание	2	ОК 01, ОК 04, ПК 1.1
	Показатели эффективности деятельности торговой организации. Рентабельность. Определение влияния оборачиваемости, загрузки, величины запасов, производительности труда, использования основных средств на повышение эффективности деятельности торговой организации. Определение точки безубыточности. Способы повышения экономической эффективности деятельности торговой организации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 7. Расчет показателей безубыточной торговли.	2	
	Практическое занятие 8. Расчет и анализ показателей экономической эффективности деятельности торговой организации	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Промежуточная аттестация Экзамен	6	
Всего	32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / С.В. Соколова. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. – 176 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. www.consultant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Консультант плюс;
2. www.garant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Гарант.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенции	Методы оценки
Знает: - порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен; - методов финансового и экономического анализа деятельности организации; - методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов показателей финансово-хозяйственной деятельности организации, в т. ч. с использованием специализированных программных продуктов; - методов, способов и приемов для решения задач по анализу финансово-хозяйственной деятельности; - типы факторных моделей; - схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; - методику анализа эффективности использования экономических ресурсов организации; - методических материалов по анализу, прогнозированию и планированию деятельности организации; - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	- правильно подбирает необходимую информацию для проведения анализа данных; - обеспечивает сохранность полученной информации.; - правильно применяет формулы и алгоритм расчета финансовых, технико-экономических показателей для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; - правильно называет основные группы показателей в системе комплексного экономического анализа; - правильно раскрывает содержание экономических терминов и определений; - раскрывает сущность показателей эффективности использования экономических ресурсов организации; - распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; - выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы).

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современной научной и профессиональной терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы проектной деятельности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	- реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. - демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; - в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ; - выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - кратко обосновывает и объясняет свои действия; - составляет простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы	

Умеет: - обобщать и систематизировать коммерческую информацию; - формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции; - статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц; - формулировать аналитические выводы - обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность торговой организации; - использовать методы финансового и экономического анализа; - анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов - разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности товара; - оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы торговой организации; - предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности торговой организации; - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и	отбирает актуальную информацию из баз данных для проведения анализа; проводит расчеты финансовых, технико-экономических показателей; составляет схемы и алгоритмы для проведения финансового и экономического анализа; применяет специализированные программные продукты для проведения расчетов технико-экономических показателей и проведения аналитических процедур; систематизирует полученные в результате проведения анализа информацию; делает выводы по результатам анализа; формулирует предложения по итогам финансового и экономического анализа; оформляет итоговые документы по результатам анализа. распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное	

последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - определять источники финансирования; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или	программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач; применяет современную научную профессиональную терминологию; демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ; выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывает и объясняет свои действия; создает простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	

интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»: формирование базовых знаний и компетенций по информационным технологиям в профессиональной деятельности и умения использовать эти технологии и возможности программного обеспечения компьютера для выполнения практических задач.

Дисциплина «ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия;	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах;	-
ОК.02	-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	-номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	-
ОК.03	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	-содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология;	-

	-применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	-возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы финансовой грамотности; -порядок выстраивания презентации;	
ОК.04	-организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива, - психологические особенности личности; - основы проектной деятельности	
ОК.05	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	-особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений	
ПК 1.2	-пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; -создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; -составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; -обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; -обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов	-методы и инструменты работы с базами данных внутренних и внешних рынков; -требования к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; -стандарты и требования внешних рынков к товарной продукции	-оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; -мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; -установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; -составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	22
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
Всего	32	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Программные продукты, применяемые в организации торговой деятельности		10/32	
Тема 1.1 Работа с программой «1С: Предприятие. Управление торговлей»	Содержание	6/14	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК 04 ОК 05 ПК 1.2
	Функциональные возможности типового решения: настройка пользовательского интерфейса, панель разделов, панель навигации, панель действий. Настройка параметров учета. Заполнение справочников и классификаторов. Ввод начальных остатков	6	
	2. Учет запасов и оптовых закупок: ввод сведений о ценах партнеров, оформление предварительной документации на приход товаров (учет соглашений с поставщиками, учет заказов поставщикам). Учет складских операций.		
	3. Учет оптовых продаж: настройка механизма клиентских сделок, этапы продаж, регистрация клиентской сделки, заключение индивидуального соглашения с клиентом, регистрация коммерческих предложений, заказов. Возврат товаров от покупателей.		
	4. Учет розничных продаж: автоматизированная торговая точка.		
	5. Учет денежных средств торговой компании: статьи движения денежных средств, учет кассовых и банковских операций.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Практическое занятие № 1. Документальное оформление прихода товаров от поставщика в программе «1С: Предприятие. Управление торговлей 8.3».	2	
	Практическое занятие № 2. Оформление внутреннего перемещения ценностей. Оприходование и списание товаров в нестандартных ситуациях. Оформление инвентаризации товарно-материальных ценностей	2	
	Практическое занятие № 3. Оформление предварительной документации на отгрузку товаров. Выписка накладных и актов на реализацию номенклатурных позиций. Оформление возврата товаров от покупателей.	2	
	Практическое занятие № 4. Построение структуры розничных торговых точек. Назначение касс торговым точкам. Отражение розничных продаж. Сдача наличной выручки.	2	
	Практическое занятие № 5. Оформление приходного и расходного кассовых ордеров, авансового отчета, формирование кассовой книги.	2	
	Практическое занятие № 6. Настройка и формирование прайс-листа торговой компании. Формирование отчетности по себестоимости и выручке по оптовой и (или) розничной торговле	2	

	Практическое занятие № 7. Оформление отчета о денежных средствах торговой компании. Составление унифицированной формы «Товарный отчет ТОРГ-29».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Работа с программой «1С: Розница 8»	Содержание	2/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ПК 1.2
	Функциональные возможности программы: заполнение сведений об организации, настройка видов цен, добавление сведений о розничном магазине, внесение информации о складах, которые есть в магазине и основные правила ценообразования (виды цен).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Проведение операций по созданию кассы предприятия для оформления розничных продаж. Добавление пользователей и назначение прав на работу с базой.	2	
	Практическое занятие № 9. Подключение оснащения рабочего места: добавление оборудования, установленного в торговом предприятии. Заполнение списка товаров через параметры учета номенклатуры. Указание стоимости введенных товаров. Ввод остатков товаров на складах.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3 Работа с программой «1С: Касса приложение для ПК»	Содержание	2/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ПК 1.2
	1. Функциональные возможности программы: изучение характеристик рабочего места кассира, режим «Тестовая касса», работа с маркированными товарами. 2. Приемка товаров, учет остатков товаров и денежных средств, хранение и последующая обработка чеков	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 10. Настойка рабочего места кассира, оформление продажи товаров и их возврат, поиск товара по штриховому кодированию и с применением сканера, управление материальными остатками.	2	
	Практическое занятие № 11. Внесение и извлечение денежных средств, особенности принятия оплаты банковской картой или наличными денежными средствами, отмена печати чека, оформление возврата товаров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация Экзамен		12	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ПК 1.2
Всего		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория зона №7 «Ведение торгово-сбытовой деятельности» в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Волик, М. В. Корпоративные информационные системы на базе 1С: предприятие 8: учебное пособие / М. В. Волик. — Москва: Прометей, 2020. — 102 с. — ISBN 978-5-907244-00-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165945> (дата обращения: 18.06.2022).

2. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497196> (дата обращения: 18.06.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497196> (дата обращения: 18.06.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли; сквозных цифровых технологий, облачных вычислений, работа с большими данными. классификации продовольственных и непродовольственных товаров; методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;	Правильно подбирает информацию из массива больших данных; Правильно заполняет рабочую документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями; Обеспечивает организацию и реализацию технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; Формирует и контролирует информацию о дополнительных услугах торговых организаций; Правильно составляет классификацию товаров; Формирует и применяет способы кодирования товаров с соблюдением обязательных требований к маркировке; Соблюдает основные положения категорийного менеджмента; Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	-Оценка результатов устного опроса; -Оценка результатов практической работы; -Оценка результатов тестирования; -Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися -Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий.

обязательных требований к маркировке потребительских товаров; основных положений категорийного менеджмента; сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;	технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению. Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
Умеет: составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе. осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением сквозных цифровых технологий; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и	Составляет документы, деловые письма, коммерческие предложения, осуществляет безналичные расчеты с использованием современных технических средств и цифровых технологий; Устанавливает хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта; Составляет информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных и программных продуктов; Формирует информацию о продажах и передает ее в ЕГАИС; Использует современные технические средства, специализированные программные продукты, технологии больших данных, сквозные цифровые технологии, интернет-вещей в организации и осуществлении торговых операций; Оформляет заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ и цифровых инструментов; Оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; Контролирует процесс доставки товара с использованием цифровых инструментов; Применяет цифровые технологии в процессе кодирования товара; Контролирует оптимальные условия хранения товаров; Предлагает мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности	-Оценка результатов устного опроса; -Оценка результатов практической работы; -Оценка результатов тестирования; -Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися; -Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий.

синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности цифровых технологий. применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров; устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий; вать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	применительно к различным контекстам; Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	

структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины

**«ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И
ОХРАНА ТРУДА»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда» освоение знаний ,формирование представлений о видах и назначении торгового-технологического оборудования, правилах техники безопасности и охране труда при эксплуатации торгового-технологического оборудования

Дисциплина «Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38 02 08. Торговое дело.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- определять этапы решения задачи, -составлять план действия, реализовывать составленный план, -определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблем - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	-структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	-
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	-

	решения профессиональных задач.		
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; -осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона.	
ПК 1.6	осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; -осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); -использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; -применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; -применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; -осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.	видов торговых структур; форм и видов торговли; составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; -инфраструктуры потребительского рынка; -средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли.	выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.
ПК 4.1	осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных соблюдать правила техники безопасности.	классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ;	эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	20
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
Всего	32	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования		28/18	
Тема 1.1. Торгово-технологическое оборудование, торговая мебель и торговый инвентарь	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 1.6,
	Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели.	2	
	Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №1. Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели с учетом климатических особенностей региона нахождения торгового предприятия.	2	
	Практическое занятие №2. Подбор и эксплуатация торгового инвентаря с учетом клиенториентированности торговой деятельности.	2	
Тема 1.2. Весоизмерительное, фасовочно-упаковочное и измельчительно-режущее оборудование	Содержание	8/6	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 1.6,
	Понятия и классификации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования. Требования к весоизмерительному, фасовочно-упаковочному и измельчительно-режущему оборудованию. Правила эксплуатации весоизмерительного, фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 3. Подбор и эксплуатация весоизмерительного оборудования. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.	2	
	Практическое занятие 4. Подбор и эксплуатация фасовочно-упаковочного оборудования.	2	
	Практическое занятие №5. Подбор и эксплуатация измельчительно-режущего оборудования.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Подъемно-транспортное и холодильное оборудование	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 1.6,
	Понятия и классификация подъемно-транспортного и холодильного оборудования. Требования к подъемно-транспортному и холодильному	2	

	оборудованию. Правила эксплуатации подъёмно-транспортного и холодильного оборудования.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Подбор и эксплуатация подъёмно-транспортного и холодильного оборудования	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Контрольно-кассовая техника	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 1.6, ПК 4.1
	Понятие и классификация контрольно-кассовой техники. Требования к контрольно-кассовой технике. Устройство и принцип действия контрольно-кассовой техники. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №7. Подбор и эксплуатация контрольно-кассовой техники.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Современные технические устройства, вендинговые автоматы и системы защиты товаров	Содержание	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 1.6,
	Понятие и классификация современных технических устройств, вендинговых автоматов и систем защиты товаров. Требования к современным техническим устройствам, вендинговым автоматам и системам защиты товаров. Правила эксплуатации современных технических устройств и систем защиты товаров.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8. Подбор и эксплуатация современных технических устройств.	2	
	Практическое занятие №9. Подбор и эксплуатация современных технических устройств.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Охрана труда		4/2	
Тема 2.1. Охрана труда и профилактика физического перенапряжения работающего	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 07 ПК 1.6,
	Законодательство по охране труда. Основные понятия по охране труда. Основные принципы обеспечения безопасности труда. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Управление охраной труда.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №10. Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация: Экзамен		12	
Всего		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гайворонский, К. Я. Охрана труда в общественном питании и торговле: учебное пособие / К.Я. Гайворонский. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 125 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0706-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225643> (дата обращения: 18.06.2022).

2. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование: учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 398 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015381-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1174606> (дата обращения: 18.06.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (в действующей редакции). — Текст: электронный // СПС КонсультантПлюс. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 26.07.2022).

2. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (в действующей редакции) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации".— Текст: электронный // СПС КонсультантПлюс. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42359/ (дата обращения: 26.07.2022).

3. ГОСТ 23833–95. Межгосударственный стандарт Оборудование холодильное торговое. Общие технические условия. Дата введения 1997-01-01. — Текст: электронный// ПСС «Кодекс» . — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200004655>(дата обращения: 26.07.2022).

4. ГОСТ Р 53940–2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Контрольно-кассовая техника. Общие требования к продукции и порядку ее применения. Дата введения 2012-06-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс». — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200085085> (дата обращения: 26.07.2022).

5. ГОСТ 26756–2016. Межгосударственный стандарт. Мебель для предприятий торговли. Общие технические условия. Дата введения 2018-05-01. — Текст: электронный // ПСС «Кодекс» . — URL: <https://docs.cntd.ru/document/1200146703> (дата обращения: 26.07.2022).

6. Информационный портал «Охрана труда в России»: сайт. — URL: <http://ohranatruda.ru> (дата обращения: 26.07.2022). — Текст: электронный.

7. Справочно-правовая система «Гарант»: сайт. — URL: <https://www.garant.ru/> (дата обращения: 26.07.2022). — Текст: электронный

8. Справочно-правовая система «Консультант плюс»: сайт. — URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 26.07.2022). — Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем	- определяет этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывает составленный план -определяет необходимые ресурсы;	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: экзамен

в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;. Умеет: -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, -определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблем оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	-выявляет и эффективно проводит поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблем	
Знает: -приемы структурирования информации -приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств Умеет: -определять задачи для поиска информации -определять необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации -оценивать практическую значимость результатов поиска -Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	-определяет задачи для поиска информации -определяет необходимые источники информации -выделяет наиболее значимое в перечне информации -оценивает практическую значимость результатов поиска -оформляет результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использует современное программное обеспечение -использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
Знает: -современная научная и профессиональная терминология -возможные траектории профессионального развития и самообразования -основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности Умеет: -определять источники достоверной правовой информации -составлять различные правовые документы -находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	- определяет источники достоверной правовой информации -составляет различные правовые документы -находит интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов»: формирование представлений о практическом применении информационных технологий в профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия;	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах;	-
ОК.02	-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	-номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	-
ОК.03	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории	-содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования;	-

	профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	-основы финансовой грамотности; -порядок выстраивания презентации;	
ПК 1.4	-осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; -осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; -проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; -осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); -использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; -применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; -применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; -управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; -осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; -основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.	-виды торговых структур; -форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности; -материально-технической базы торговли; -инфраструктуры потребительского рынка; -средств, методов, инноваций в отрасли; -организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; -основных и дополнительных услуг оптовой и розничной, целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли	-выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; -организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; -приемки товаров по количеству и качеству; -соблюдения правил охраны труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	20
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
Всего	32	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Автоматизация торгово-технологических процессов		12/20	
Тема 1.1 Становление и развитие технологий электронной коммерции	Содержание	2/2	ОК.01 ОК.02 ПК 1.4
	1. Интернет и веб – основные технологии электронной коммерции, взаимосвязь развития электронной коммерции с развитием сети Интернет, мероприятия по повышению конкурентоспособности электронной торговли в Российской Федерации. Процесс импортозамещения как фактор экономического роста 2. Современные технологии электронной коммерции, настоящее и будущее технологии «Big Date» и ее роль в электронной коммерции.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Проанализировать, используя интернет-источники, преимущества и недостатки аренды (аутсорсинга) облачной ИТ-инфраструктуры предприятия торговли.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Категории электронной коммерции: электронные торговые площадки.	Содержание	2/2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ПК 1.4
	1. Классы (категории) ведения электронной коммерции. Определения и типы электронных торговых площадок. Возможности и преимущества электронных торговых площадок. Виды электронных торговых площадок. 2. Характеристики основных электронных торговых площадок модели B2B, B2G, G2B, B2C. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и стены. Электронный магазин. Одностраничный интернет-магазин. Электронный торговый ряд.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Зайти на сайт одной из торговых площадок категорий B2B, B2G, G2B, B2C, описать основные характеристики данных торговых площадок, совершить имитацию покупки.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3 Электронный обмен данными	Содержание	2/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ПК 1.4
	1. Характеристика электронного обмена данными: определение электронного обмена данными, сферы применения, факторы, способствующие внедрению электронного обмена данными. Схема ЭОД-	2	

	взаимодействия предприятий. Возможности электронного обмена документами. 2. Структура обмена сообщениями в стандарте EANCOM, транспортная среда электронного обмена данными: стандарты безопасности, поставщики ЭОД-услуг.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Анализ практических ситуаций при оценке характеристик электронного обмена данными.	2	
	Практическое занятие № 4. Разработать процедуру обмена данными между заказчиком и поставщиком электронными товарно-сопроводительными документами в программе «В-Kontur» или аналогичной программе. Дать характеристику процедуре.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Интернет вещей в коммерческой работе предприятий	Содержание	2/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ПК 1.4
	1. Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности. Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж. Технологии анализа контента	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 5. Составить отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия, приходящих из разных поисковых систем, используя агрегаторы.	2	
	Практическое занятие № 6. Применение интернет-вещей для повышения эффективности программ лояльности и увеличения продаж на коммерческих предприятиях.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Электронные платежи и системы электронных платежей	Содержание	2/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ПК 1.4
	1. Электронные платежные инструменты: электронные деньги, пластиковые карты и их характеристика, интернет-банкинг 2. Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги; характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT»	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 7. Работа с агрегатором платежных систем «ДеньгиOnline». Анализ мобильных платежных систем.	2	
	Практическое занятие № 8. Сравнительный анализ электронных платежных систем	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 1.6. Безопасность электронной коммерции	Содержание	2/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ПК 1.4
	1. Безопасность платежей пластиковыми картами: стандарт защиты информации в индустрии банковских пластиковых карт, протокол безопасности 3D-Secure, защита от DoS- и DDoS-атак. АРТ-атаки. Протоколы SSL, TSL, SET	2	
	2. Аутентификация, идентификация, проверка целостности, авторизация. Криптографическая защита данных. Электронная подпись		
	3. Инновационные решения для безопасности торговли: интеллектуальная система видеонаблюдения для противодействия мошенничеству «POS-Интеллект», интегрированные системы видеонаблюдения		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №9. Анализ правовых основ информационной безопасности предприятия торговли	2	
Промежуточная аттестация Экзамен	Практическое занятие №10. Анализ практических ситуаций по управлению АРТ-атаками в коммерческой деятельности.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ПК 1.4
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
		12	
Всего		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория зона №7 «Ведение торгово-сбытовой деятельности» в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Волик, М. В. Корпоративные информационные системы на базе 1С: предприятие 8: учебное пособие / М. В. Волик. — Москва: Прометей, 2020. — 102 с. — ISBN 978-5-907244-00-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165945> (дата обращения: 18.06.2022).

2. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497196> (дата обращения: 18.06.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Васильев, А. Н. Числовые расчеты в Excel: учебное пособие для СПО / А. Н. Васильев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 600 с. — ISBN 978-5-8114-9367-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193370> (дата обращения: 18.06.2022).

2. Волк, В. К. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496798> (дата обращения: 18.06.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; -номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	- Обоснованное представление основ и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в профессиональной сфере. -Умение выделить и описать исходные источники информации, актуальные методы определения и структурирования данных, современные средства их анализа и обработки. -Владение определенной терминологией и знанием сущностей (например, основных алгоритмов выполнения работ, источников номенклатуры, стандартов и требований) в профессиональных и соответствующих областях. -Осознание современных технологических тенденций, таких как применение цифровых платформ, интернет-вещей, инструментов искусственного интеллекта и	-Оценка результатов устного опроса; -Оценка результатов практической работы; -Оценка результатов тестирования; -Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися -Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий.

-приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы финансовой грамотности; -порядок выстраивания презентации; -виды торговых структур; -форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности; -материально-технической базы торговли; -инфраструктуры потребительского рынка; -средств, методов, инноваций в отрасли; -организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; -основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; - целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли.	дополнительной реальности в торговле и других процессах.	
Умеет: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия; -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации;	-Навыки определения профессиональных задач или проблем: способность четко определять сущность проблемы в конкретном десятилетии (профессиональном или социальном). -Анализ и структурирование информации: умение выделять основные компоненты задач, маршрутизировать информацию, определять этапы поиска и оценивать релевантность полученных данных. -Планирование и организация информации: разработка подробного плана, выбор источников и применение современных цифровых инструментов для сбора данных.	-Оценка результатов устного опроса; -Оценка результатов практической работы; -Оценка результатов тестирования; -Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися; -Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий.

-планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; -осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; -проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; -осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); -использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; -применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; -применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; -управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; -осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием	-Применение на практике: составление отчётов, презентаций и технических заданий, применение программного обеспечения и средств информационных технологий для решения поставленных задач. -Оценка и презентация результатов: умение оценить достоверность информации, выделить значимые результаты, визуализировать и аргументированно представить выводы перед аудиторией.	

техники эффективных коммуникаций; -основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.		

Рабочая программа дисциплины
«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	7
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Основы предпринимательства»: формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики.

Дисциплина «ОП.05 Основы предпринимательства» включена в обязательную часть профессионального цикла ОПОП-П.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием	-

	поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес- идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес- планов; порядок выстраивания презентации;	-
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-

	проявлять толерантность в рабочем коллективе		
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.5	пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ.	методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков. видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли, инфраструктуры потребительского рынка.	– подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; – сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; – мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; – документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; – подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	18
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	38	18

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Отраслевые особенности торгового предпринимательства			
Тема 1.1 Отраслевые особенности и функции торгового предпринимательства	Содержание	4	ОК 01, ОК 04, ПК 1.5
	Значение терминов «торговое предпринимательство», «торговый бизнес», «коммерческая деятельность», «торговое дело».	2	
	Отраслевые особенности предпринимательской деятельности.		
	Основные функции и принципы торгового предпринимательства.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 1. Аналитический обзор с использованием программных продуктов «Зарождение и развитие предпринимательства в России и в мире».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование торгового предпринимательства	Содержание	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.5
	Правовое регулирование отношений в сфере торговли.	2	
	Механизм и методы государственного регулирования торгового предпринимательства. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ.		
	Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции.		
	Таможенное регулирование.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 2. Изучение и анализ антимонопольных правил для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки продовольственных товаров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Раздел 2. Организация предпринимательской деятельности в торговле			
Тема 2.1 Организация и информационное обеспечение торгового предпринимательства	Содержание	4	ОК 02, ОК 05, ПК 1.5
	Значение коммерческой информации в организации торгового предпринимательства. Влияние внешних и внутренних факторов на развитие торгового предпринимательства в России.	2	
	Методы формирования бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства.		
	Особенности организации предпринимательства в оптовой и розничной торговле.		

	Инновационные подходы и практика применения сквозных цифровых технологий в торговом предпринимательстве.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 3. Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды развития торгового предпринимательства.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.2 Товарная политика и стратегия развития торгового предпринимательства	Содержание	8	ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.5
	Особенности товарной политики. Анализ целевого рынка и методы оценки и конкурентной среды. Процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ. Формирование товарной стратегии и ассортиментной политики. Формы и методы продвижения товаров.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Практическое занятие 4. Выбор и обоснование стратегии продвижения товара организации торговли с использованием программных продуктов.	2	
	2. Практическое занятие 5. Аналитический отчет по результатам исследования розничных торговых сетей.	2	
	3. Практическое занятие 6. Анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды торгового предприятия.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.3 Управление предпринимательской деятельностью в торговле	Содержание	4	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5
	Управление торговой сетью как процесс принятия решений. Принципы и методы управления предпринимательской деятельностью. Организационные структуры управления торговой организацией. Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес проекта. Особенности управления малым предпринимательством в торговле. Режимы налогообложения, предусмотренные налоговым законодательством РФ, принципы выбора.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 7. Расчет налоговой нагрузки разных организационно-правовых форм и Индивидуальных предпринимателей при различных налоговых режимах.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.4 Регистрация и прекращение предпринимательской	Содержание	4	ОК 02, ОК 03, ПК 1.5
	Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности. Государственное регулирование в случае ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) организации торговли.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

деятельности торговой организации	1. Практическое занятие 8. Государственная регистрация ИП.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.5 Морально-этические аспекты торгового предпринимательства	Содержание	4	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.5
	Психологические аспекты торгового предпринимательства. Нравственно-этические факторы предпринимательской деятельности в торговле.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 9. Анализ и оценка личных качеств предпринимателя.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		38	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы предпринимательства», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Пястолов С.М. Основы предпринимательской деятельности: учеб. для студ. Учреждений сред. проф. образования / С.М. Пястолов. – 2-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. – 208

3.2.2. Дополнительные источники

1. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс], Режим доступа <http://www.garant.ru>, свободный.

2. Консультант плюс, надежная правовая поддержка [Электронный ресурс], Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

3. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс], Режим доступа: <https://www.nalog.ru>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
Знает - методы и инструменты работы с базами данных внутренних и внешних рынков; - виды торговых структур, форм и видов торговли, составные элементы торговой деятельности: материально-техническая база торговли, инфраструктура потребительского рынка; - виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; - принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий. - понятия и виды рисков, методы оценки риска, связанных с бизнесом, меры снижения риска, связанных с бизнесом; - методы оценки бизнес-идеи, основные способы анализа и оценки рисков, состав моделей оценки риска, способы оценки риска ликвидности - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структура плана для	- Выбирает методы и инструменты работы с базами данных. - Различает виды торговых структур, формы и виды торговли. - Приводит перечень видов конкуренции и показателей конкурентоспособности. - Перечисляет принципы и методы управления информационными данными с помощью информационных технологий; - Раскрывает понятие риска, называет методы оценки риска и меры их снижения. - Приводит классификацию предпринимательских рисков и раскрывает их содержание. - Распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; - Определяет этапы решения задачи; - Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - Реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: экзамен.

решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств. - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; - правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона.	- Структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; - Оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; - Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - Применяет современную научную профессиональную терминологию; - Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; Участствует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.	

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.		
Умеет: - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; - осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ - оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; - оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; - собирать информацию о бизнес-проблемах; - анализировать финансовую отчетность на предмет рисков, использования отчетов в анализе рисков; - предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей; - разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности продаж, конкурентоспособности реализуемых товаров, производительности труда. - предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;	- Осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем; - Формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц; - Проводит оценку потенциала рынка. - Оценивает риски бизнеса по соответствующей методике; - Предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности; - Презентует бизнес-идею с соблюдением общеустановленных правил. - Определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации - Оформляет результаты бизнес-анализа. - Распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; - Определяет этапы решения задачи; - Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; - Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - Реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; - Структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; - Оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: экзамен.

- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами. - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять инвестиционную привлекательность	применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. применяет стандарты антикоррупционного поведения выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.	

коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - определять источники финансирования. - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; -осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

Рабочая программа дисциплины

«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
 - 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
 - 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**
 - 2.2. Примерное содержание дисциплины**Ошибка! Закладка не определена.**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение**Ошибка! Закладка не определена.**
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение**Ошибка! Закладка не определена.**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .. ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование целостного представления о правовой системе Российской Федерации, её законодательстве, что позволяет грамотно использовать нормативно-правовые документы на практике, реализовывать свои гражданские права и осознанно участвовать в жизни общества.

Дисциплина «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.6	применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений применять основные положения нормативно-	правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания	выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников,

	правовых актов в сфере закупочной деятельности; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.	договора поставки, спецификации и сопроводительного письма законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли	чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; ☐ организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	32	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Система российского законодательства в сфере регулирования торговой деятельности			
Тема 1.1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	Содержание	2	ОК 02
	Законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.	1-2	
Тема 1.2 Международные договоры в области регулирования внешнеторговой деятельности.	Содержание	6	ОК 01
	Толкование правовых норм. Стандарты антикоррупционного поведения.	3-4	
	В том числе практических занятий.	4	
	Практическое занятие №1. Изучение Законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия.	5-6	
	Практическое занятие 2. Изучение ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)»	7-8	ОК 01
Тема 1.5. Понятие и способы создания юридических лиц различных форм собственности.	Содержание	6	
	Процедура регистрации юридического лица, виды реорганизации и ликвидации. Процедура банкротства и ее последствия	9-10	ОК 02
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №2. Выбор организационно-правовой формы хозяйственной деятельности.	11-12	ОК 01
	Практическое занятие №3. Изучение процедуры регистрации юридического лица, видов реорганизации и ликвидации., процедуры банкротства и ее последствий	13-14	ОК 01

Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере торговли			
Тема 2.1 Понятие предпринимательской деятельности.	Содержание	2	
	Объекты и субъекты предпринимательства. Принципы осуществления предпринимательской деятельности. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	15-16	ОК 02
Тема 2. 4 Классификация договоров по их предмету.	Содержание	4	
	Договор купли-продажи: договор поставки, договор розничной купли-продажи, контракт□на поставку□товаров для государственных нужд, договор контрактации. Договор аренды. Договор подряда.	17-18	
	В том числе практических занятий.		
	Практическое занятие №5. Порядок и условия заключения договора. Определение существенных условий договора	19-20	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений			
Тема 3.1 Основные нормы трудового законодательства в сфере торговли	Содержание	2	
	Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу. Документы, необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Виды трудового договора	21-22	ОК 03
Тема 3.2 Понятие дисциплины труда	Содержание	2	
	Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды	23-24	ПК 1.6
	В том числе практических занятий.	2	
	Практическая работа №6. Оформление трудового договора и договора о материальной ответственности	25-26	ОК 01
	Практическая работа №7. Решение практических задач о соблюдении трудового законодательства работодателем и материальной ответственности работника	27-28	ОК 01
Раздел 4. Административные правонарушения в торговой деятельности			
Тема 4.1 Административное право в сфере торговой деятельности	Содержание	2	
	В том числе практических занятий. Практическая работа №8. Решение практических задач на применение административного законодательства в сфере торговли	29-30	ОК 03
	Содержание	2	

Тема 4.2 Субъекты и объекты административного правонарушения.	Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний в области торговой деятельности. Процедура рассмотрения дел об административные правонарушения.	31-32	ОК 02

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Румынина В.В Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. 5-е издание — М., Издательский центр «Академия» 2024. 218 С.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция РФ от 12.12.1993 // СЗ РФ. - 2009. - № 4.
2. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред.2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает правовые нормы, оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива,	Соблюдает требования к оформлению договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг. Грамотно, логически структурировано излагает алгоритмы и результаты решения профессиональных задач и поиска профессиональной информации. Владеет современными методами поиска и обработки информации, в т.ч. с использованием справочно-правовых систем и официальных источников сети Интернет. Владеет принципами оформления документации с применением современных средств и устройств информатизации. Знает порядок применения справочно-правовых систем. Знает основные положения нормативно-правовой документации. Использует в своей речи научную и профессиональную терминологию. Оказывает содействие Уважительно относится к будущей профессиональной деятельности.	Наблюдение за работой в ходе учебного занятия по данным темам в рабочей программе. Оценка выполнения Практических занятий.

психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
Умеет применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию.	Оформляет договор поставки, договор купли-продажи в соответствии с правовыми требованиями. Подготавливает перечень закупочной документации в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Определяет административные санкции за нарушение законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей. Применяет нормативно-правовые акты в области регулирования предпринимательской и трудовой деятельности при выборе формы ведения предпринимательства. Определяет проблему в профессиональном и/или социальном контексте и предпринимает шаги для ее решения. Правильно подбирает актуальную информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действий и алгоритм решения проблемы. Обоснованно применяет нормы права для решения профессиональных задач. Правильно подбирает необходимые источники информации для решения профессиональных задач.	

Рабочая программа дисциплины
«ОП.07ц ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТОРГОВОМ ДЕЛЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07ц ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТОРГОВОМ ДЕЛЕ»

1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.07ц Цифровые технологии в торговом деле»: формирование профессиональных компетенций в сфере цифровых технологий бизнеса, развитие практических умений в области оценки, эксплуатации, адаптации и сопровождения цифровых платформ и сервисов.

Дисциплина «ОП.07ц Цифровые технологии в торговом деле» включена в дополнительный профессиональный блок ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК 01	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;	- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.		
ПК 1.1	- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; - проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; - создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; - обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.	- методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; - стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.	- проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков; - составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации; - обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
ПК 1.6	- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; - осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; - проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; - применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;	- средств, методов, инноваций в отрасли; - правил торговли; - форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; - инфраструктуры потребительского рынка	- выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; - организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;

	- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; - применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; - оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; - осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота; - применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.		

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6	Тема 1.1 Тенденции цифровизации в торговле	6	ООО «Магнат» Цифровые технологии охватывают все сферы бизнеса: от поиска поставщиков до доставки в руки клиенту, – и напрямую влияют на устойчивость компании и конкурентоспособность. Поэтому будущее ритейла – это большая трансформация для торговли.
2.	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6	Тема 1.2 Рабочие решения для автоматизации обслуживания в торговом зале	4	
3.	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6	Тема 2.1 Работа с поставщиками	2	
4.	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6	Тема 2.2 Программное обеспечение для системы управления	6	

		взаимоотношениями с поставщиками		
5.	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6	Тема 3.1 Цифровизация бизнес-процессов	2	
6.	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6	Тема 3.2 Внедрение CRM-системы	14	
7.	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6	Промежуточная аттестация	2	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	22
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	36	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Рабочие решения для автоматизации обслуживания в торговом зале			
Тема 1.1 Тенденции цифровизации в торговле	Содержание	6	ОК 01 ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6
	Понятие «цифровизация». Влияние цифровизации на развитие торговли. Тенденции и актуальные решения на рынке. Платформы электронной коммерции, интернет-магазины электронной торговли.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие 1.Создание презентации на тему «Современные тренды в развитии Российского рынка».	2	
	2. Практическое занятие 2. Обзор самых популярных маркетплейсов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 1.2 Рабочие решения для автоматизации обслуживания в торговом зале	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6
	Рабочие решения для автоматизации обслуживания в торговом зале: терминалы, кассы самообслуживания, киоски самообслуживания, информационные киоски, электронные кассиры.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 3.Обзор технологии обслуживания рабочих решений для автоматизации в торговом зале.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Раздел 2. Рабочие решения для автоматизации закупочных процессов			
Тема 2.1 Работа с поставщиками	Содержание	2	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6
	Работа с поставщиками: взаимодействие и организация работы по закупкам. База поставщиков.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.2 Программное обеспечение для системы управления взаимоотношениями с поставщиками	Содержание	6	
	Программное обеспечение для системы управления взаимоотношениями с поставщиками.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие 4. Схема автоматизируемых процессов.	2	
	2. Практическое занятие 5. Обзор основных модулей системы.	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Раздел 3. Рабочие решения для автоматизации управления продажами			
Тема 3.1 Цифровизация бизнес-процессов	Содержание	2	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6
	1. Цифровизация бизнес-процессов. Знание специфики основных CRM-платформ.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 3.2 Внедрение CRM-системы	Содержание	14	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6
	2. Внедрение CRM-системы. Создание автоматической воронки продаж.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	1. Практическое занятие 6. Изучение структуры CRM – системы.	2	
	2. Практическое занятие 7. Создание автоматической воронки продаж.	2	
	3. Практическое занятие 8. Работа с клиентской базой.	2	
	4. Практическое занятие 9. Взаимодействие с первичными клиентами.	2	
	5. Практическое занятие 10. Взаимодействие с постоянными клиентами.	2	
	6. Практическое занятие 11. Бизнес-аналитика через призму CRM.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Промежуточная аттестация		2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.6
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «ОП.07 Цифровые технологии в торговом деле», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.

2. Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.В. Михеева. – 14-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Skillbox [Электронный ресурс], Режим доступа: <https://skillbox.ru/>, свободный.

2. Консультант плюс, надежная правовая поддержка [Электронный ресурс], Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Умеет: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.	Работает с профессиональной информацией. Определяет алгоритмы работы в торговой деятельности, используя цифровые технологии.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

Знает: - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства. Умеет: - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Знает правовые нормы оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг. Использует поиск и методы отбора поставщиков. Разбирается в специализированных программных продуктах. Использует методы и инструменты работы с базами данных внутренних и внешних рынков.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; - стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. Умеет: - пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; - проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы; - создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей; - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; - обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с	Пользуется современными поисковыми системами для сбора информации о внешних рынках. Обобщает и систематизирует коммерческую информацию, формирует базы данных с информацией о требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции в формате электронных таблиц. Обобщает и систематизирует коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов. Применяет нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений. Осуществляет выбор поставщиков. Оформляет заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ. Создает и ведет информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; Обобщает полученную информацию, статистически ее обрабатывает и формулирует аналитические выводы. Работает в единой информационной системе. Работает с различными источниками информации и	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

применением программных продуктов; - обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.	использует ее открытые источники для расширения клиентской базы и доступные информационные ресурсы организации. Ведет и актуализирует базу данных клиентов. Формирует отчетную документацию по клиентской базе. Определяет приоритетные потребности клиента и фиксирует их в базе данных. Ведет реестр реквизитов клиентов. Использует программные продукты.	
Знает: средств, методов, инноваций в отрасли; - правил торговли; - форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; -инфраструктуры потребительского рынка Умеет: - осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; - осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; - проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; - применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; - использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; - применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; - оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; - осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;	Знает и применяет современные технологии в коммерческой деятельности. Использует программные продукты.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; - осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций.		

Рабочая программа дисциплины
«ОП.08* КАРЬЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08* КАРЬЕРНОЕ МОДЕЛИРОВАНИЕ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08* Карьерное моделирование»: формирование знаний, позволяющих планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие в перспективе карьеры и трудовой деятельности.

Дисциплина «ОП.08* Карьерное моделирование» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в	правила разработки презентации

	рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	основные этапы разработки и реализации проекта
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	
	определять источники достоверной правовой информации	
	составлять различные правовые документы	
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Тема 1.1. Рынок труда как сфера формирования спроса и предложения	4	Информирование молодежи о рынке труда, национальной системе квалификаций, создание условий для применения инструментов национальной системы квалификаций в целях планирования карьеры, повышения профессиональной мобильности и конкурентоспособности молодежи на рынке труда.
		Тема 1.2. Мониторинг рынка труда	6	
		Тема 2.1. Система профессионального образования. Образовательная траектория	4	
		Тема 3.1. Национальная система квалификаций. Профессиональный стандарт	6	
		Тема 3.3. Независимая оценка квалификаций	8	
		Тема 4.1. Профессиональная карьера	8	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	22
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	2	-
Всего	36	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий.	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Современный рынок труда		10/6	
Тема 1.1. Рынок труда как сфера формирования спроса и предложения	Содержание	4/2	ОК 01
	1. Общее представление о рынке труда как многомерной структуре: прямые участники рынка труда (работодатели, соискатели, работники) и посредники (агентства по трудоустройству и подбору персонала, профориентационные службы, службы занятости населения). Источники информации о рынке труда (рекрутинговые агентства, сайты работодателей, образовательных организаций, органов власти).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие №1 «Выявление и ранжирование способов поиска вакансий и трудоустройства».	2	
Тема 1.2. Мониторинг рынка труда	Содержание	6/4	ОК 01 ОК 02
	1. Мониторинг рынка труда (востребованные и перспективные профессии на общероссийском и региональном рынке труда, условия труда и требования работодателей к соискателю); отрасли, специализации, квалификации. 2. Альтернативные виды деятельности: понятие самозанятость. Эффективное поведение на рынке труда: умение правильно ставить цель; анализировать ситуацию на рынке труда; понимать требования работодателя; презентовать профессиональные знания и умения письменно (в резюме) и устно (на собеседовании); подтверждать свою квалификацию (в ситуации отбора персонала или профессионального экзамена).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие №2 «Общероссийский и региональный рынок труда: особенности спроса и предложения по профессии (специальности)».	2	
	1. Практическое занятие №3 «Анализ интернет ресурсов по поиску вакансий».	2	
Раздел 2. Фундамент карьеры – профессиональное образование		4/2	
Тема 2.1.	Содержание	4/2	ОК 02

Система профессионального образования. Образовательная траектория	1. Система профессионального образования и обучения: основные и дополнительные образовательные программы. Понятие «укрупненная группа профессий и специальностей», «укрупненная группа направлений подготовки», их взаимосвязь. Типы образовательных организаций. 2. Стратегия и тактика выбора образовательной траектории. Источники информации о содержании, сроках обучения по профессии/специальности (знакомство со справочником профессий http://spravochnik.rosmintrud.ru/ и др.) 3. Непрерывное профессиональное образование: возможности дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, самообразования.	2	ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие № 4 «Анализ федерального государственного образовательного стандарта: что я знаю и что умею»	2	
Раздел 3. Конструктивные элементы карьеры		14/10	
Тема 3.1. Национальная система квалификаций. Профессиональный стандарт	Содержание	6/4	ОК 01 ОК 02
	1. Национальная система квалификаций как средство согласования спроса и предложения на квалификации работников. Структура НСК: ключевые элементы и взаимосвязь между ними. Уровни квалификаций. Национальная рамка квалификаций. Отраслевая рамка квалификаций 2. Профессиональный стандарт как источник информации о профессиональной деятельности и вариантах карьерной траектории. Терминология ПС. Структурные элементы ПС, требования к образованию и обучению, опыту практической работы, особые условия допуска к работе.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие № 5. «Анализ профессионального стандарта»	2	
	1. Практическое занятие № 6. «Требование к специалисту согласно Профессионального стандарта»	2	
Тема 3.3. Независимая оценка квалификаций	Содержание	8/6	ОК 02 ОК 03
	1. Независимая оценка квалификаций как механизм выявления соответствия квалификации требованиям профессионального стандарта. 2. Карьерное целеполагание. Элементы национальной системы квалификации как инструменты планирования карьеры (ПОА, НОК).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие № 7.	2	

	«Самооценка: анализ собственных возможностей, умений, навыков, уровня профессиональной квалификации с учетом актуальных требований рынка труда и оценочных средств независимой оценки квалификаций».		
	2. Практическое занятие № 8. «Составление резюме».	2	
	3. Практическое занятие № 9. «Я беру тебя на работу!» (взаимная оценка резюме, собеседование с работодателем).	2	
Раздел 4. Стратегии и алгоритмы конструирования карьеры		6/4	
Тема 4.1. Профессиональная карьера	Содержание	6/4	ОК 02 ОК 03
	1. Профессиональная карьера: понятие, функции, виды, модели. 2. Этапы профессионального и карьерного развития.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие № 10. «Формирование портфолио карьерного продвижения. Оценка цифрового следа».	2	
	2. Практическое занятие № 11. «Построение индивидуального плана карьерного развития».	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		36/22	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Электронный учебник «Карьерное моделирование: от цели к реализации»: <https://bc-nark.ru/projects/education/constructor/textbook/>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Блинов В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 133 с.

2. Корягин А.М. Технология поиска работы и трудоустройства (3-е изд., стер.) учеб. пособие / [А.М. Корягин, Н.Ю. Бариева, И.В. Грибенюкова, А.И. Колпаков]. — М.: Академия, 2016 – 112с.

3. Адаптация выпускников к первичному рынку труда : учебное пособие / Е. В. Михалкина, В. А. Алешин, Л. С. Скачкова [и др.] ; под общ. ред. Е. В. Михалкиной ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2011. — 306 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241093> (дата обращения: 28.04.2023).

4. Российский рынок труда: доклад Центра трудовых исследований и Лаборатории исследований рынка труда НИУ ВШЭ/ под редакцией В. Гимпельсона, Р. Капелюшникова, С. Рощина. — Москва: НИУ ВШЭ, 2017. — 148 с. — Режим доступа: URL: <https://www.csr.ru/upload/iblock/861/86192da819e23b2d7ce2161f7718a32f.pdf> (дата обращения: 28.04.2023).

5. Исследование Сбербанка: 30 фактов о современной молодежи. - Режим доступа: URL: http://www.sberbank.ru/common/img/uploaded/files/pdf/youth_presentation.pdf. (дата обращения: 28.04.2023).

6. Введение в теорию коммуникации / И.В. Шумкина, учеб. пособие / И. В. Шумкина. — Самара: Изд-во Самарского университета, 2016. — 60 с.

7. Профориентация и профессиональное самоопределение студентов / учебное пособие / Н.М. Тюкавкин, Е.С. Подборнова. — Самара: Издательство Самарского университета, 2020. — 156 с.

8. Адашев С.Ю. Эффективное поведение на рынке труда: Учебное пособие для учащихся общеобразовательных и профессиональных учебных заведений / С.Ю. Адашев, Е.Г. Зубова, Т.Н. Кирюшина, Н.Ю. Посталюк - Доп-самара: ПРОФИ, 2002. - 78 с.

9. Психология общения: Учебник / Л.Д. Столяренко, С. И. Самыгин. — Изд.2-е, стер — Ростов н/Д: Феникс, 2014.

10. Щербина М. Школа карьеры: учебное пособие/ М. Щербина. — М.: Фонд «Евразия», 2010. - 1520 с.

11. Электронные издания (электронные ресурсы):
Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации <https://nok-nark.ru/>
Программно-методический комплекс «Оценка квалификаций» <http://kos-nark.ru/>
Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» <http://profstandart.rosmintrud.ru>

Справочная информация: «Профессиональные стандарты» (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157436/
Справочник профессий Доступ: <http://spravochnik.rosmintrud.ru/professions>
Атлас новых профессий. Доступ: <http://atlas100.ru/>

Профориентационные материалы Базового центра НАРК. Составлены по наиболее востребованным и перспективным профессиям и размещены в следующих форматах: видеоролик, презентация, текст. [Электронный ресурс]. Доступ: <http://www.bc-nark.ru/vocational-guidance-materials/>

Энциклопедия «Карьера». Доступ: <http://www.znanie.info/portal/ec-main.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	принципы и порядок проведения независимой оценки квалификации	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий, оценка выполнения тестовых заданий
структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	способы поиска работы, в том числе с использованием сети Интернет	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий, оценка выполнения тестовых заданий
основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте		
методы работы в профессиональной и смежных сферах		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	возможные траектории профессионального развития и самообразования	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий, оценка выполнения тестовых заданий
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	термины и определения национальной системы квалификаций	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий, оценка выполнения тестовых заданий
приемы структурирования информации	содержание профессионального стандарта по соответствующей профессии/специальности	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий, оценка выполнения тестовых заданий
формат оформления результатов поиска информации		
содержание актуальной нормативно-правовой документации	классификацию рынков труда и перспективы развития отраслевого и регионального рынка труда	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий, оценка выполнения тестовых заданий
современная научная и профессиональная терминология	функции, виды, модели, этапы, способы планирования профессиональной карьеры	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий, оценка выполнения тестовых заданий
возможные траектории профессионального развития и самообразования		
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности		
правила разработки презентации		
основные этапы разработки и реализации проекта		

Умеет:		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	ранжировать и применять наиболее действенные способы поиска вакансий на рынке труда, в том числе с использованием сети Интернет	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий
определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	применять профессиональные стандарты для описания образа рабочего/специалиста соответствующей квалификации по осваиваемой профессии (специальности)	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы		
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	определять варианты образовательной и карьерной траектории	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	применять профессиональные стандарты для описания образа рабочего/специалиста соответствующей квалификации по осваиваемой профессии (специальности)	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий
выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	проектировать индивидуальный план карьерного развития	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий
оценивать практическую значимость результатов поиска		
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	применять ресурсы национальной системы квалификаций для проектирования траектории профессионального развития и самообразования	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
применять современную научную профессиональную терминологию	формировать портфолио карьерного продвижения, отслеживать свой «цифровой след»	наблюдение за работой в ходе учебных занятий, наблюдение за работой в ходе выполнения Практических занятий
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования		

Рабочая программа дисциплины
«ОП.09 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	4
2.2. Содержание дисциплины	5
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3.1. Материально-техническое обеспечение	7
3.2. Учебно-методическое обеспечение	7
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.09 Экономика организации»: приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в решении организационно-экономических проблем формирования и функционирования предприятий в конкурентной рыночной среде».

Дисциплина «ОП.09 Экономика организации» является общепрофессиональной дисциплиной дополнительного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств	-
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ПК 2.6	собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных технологий; методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методы, способы и приемы для решения задач по анализу; типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в	расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.

		системе комплексного экономического анализа; методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	26
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	36	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	Содержание	2	ОК 02, ОК 04 ПК 2.6
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 3. Организация: понятие и классификация. 4. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. «Признаки организации. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности».		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Основной и оборотный капитал	Содержание	2	ОК 02, ОК 04 ПК 2.6
	1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. 3. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. 4. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. 5. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2. «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования».		
	Практическое занятие 3. «Начисление амортизации основных средств».	2	
	Практическое занятие 4. «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств».	2	
	Практическое занятие 5. «Расчет показателей эффективности использования материальных ресурсов».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3 Организация оплаты труда	Содержание	2	ОК 02, ОК 04 ПК 2.6
	1. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. 2. Тарифная система и ее основные элементы.		

	3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. 4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 6. «Определение основных норм труда»		
	Практическое занятие 7. «Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».	2	
	Практическое занятие 8. «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда».	2	
	Практическое занятие 9. «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4 Издержки обращения, прибыль и рентабельность	Содержание	2	ОК 02, ОК 04 ПК 2.6
	1. Понятие и состав расходов организации, их состав. Понятие себестоимости, ее виды. 2. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. 3. Формирование прибыли в организации. 4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 10. «Анализ расходов организации».		
	Практическое занятие 11. «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли».	2	
	Практическое занятие 12. «Расчет основных показателей рентабельности».	2	
	Практическое занятие 13. «Расчет показателей эффективности хозяйственной деятельности организации».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономики организации», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / С.В. Соколова. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. – 176 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1 Справочно-правовая система КонсультантПлюс <https://www.consultant.ru/>

2 Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>

3 Информационно-правовой портал «Гарант» <https://www.garant.ru/>

4 Федеральная налоговая служба <https://nalog.gov.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
Знает – принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; – методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; – методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; – методы, способы и приемы для решения задач по анализу; – типов факторных моделей; – схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа; – методику анализа эффективности использования производственных ресурсов. Умеет – собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; – использовать методы экономического анализа; – анализировать	Владет навыками расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет

предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; – оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.		

Рабочая программа дисциплины
«ОП.10* СТАТИСТИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.10* СТАТИСТИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.10 Статистика»: формирование теоретических знаний и практических навыков при сборе, обработке и анализе статистических данных, освоение важнейших приемов и методов статистического анализа и формирование навыков выбора статистических методов для проведения анализа основных экономических и социальных явлений, применения их в практике хозяйственной деятельности, понимания экономической сущности используемых статистических показателей.

Дисциплина «ОП.10 Статистика» включена в дополнительный профессиональный блок ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
ОК.03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	-
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ПК 1.1	- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;	методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;	проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 1.1. Предмет и метод статистики	2	ООО «Магнат», освоение важнейших приемов и методов статистического анализа и формирование навыков выбора статистических методов для проведения анализа основных экономических и социальных явлений
2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 2.1 Статистическое наблюдение	2	
3	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 2.2 Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения	4	
4	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 2.3 Способы наглядного представления статистических данных.	4	
5	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 3.1 Абсолютные и относительные величины в статистике.	4	
6	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 3.2 Средние величины и показатели вариации в статистике	6	
7	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 3.3 Ряды динамики в статистике	6	
8	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1	Тема 3.4 Экономические индексы	6	
9	ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Промежуточная аттестация	2	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	20
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	36	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие основы статистической науки		2	
Тема 1.1. Предмет и метод статистики	Содержание	2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1
	1. Понятие статистики. Предмет, метод и задачи статистики. Основные понятия и категории статистики как науки. 2. Система государственной статистики в РФ. Задачи и принципы организации государственного статистического учета. Функции органов государственной статистики	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации		10/4	
Тема 2.1 Статистическое наблюдение	Содержание	2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1
	1. Формы, виды и способы статистического наблюдения 2. Контроль материалов наблюдения	2	
Тема 2.2 Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения	Содержание	4/2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1
	1. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения. Выполнение группировки по количественному признаку 2. Статистические ряды распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения и их графическое изображение.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 1. По исходным данным проведение сводки и группировки (по качественным и количественным признакам). Определение величины интервала. Построение рядов распределения (дискретные, непрерывные).	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Способы наглядного представления статистических данных.	Содержание	4/2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1
	1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Правила построения статистических таблиц. 2. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры,	2	

	масштабные ориентиры. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Оформление статистических данных в форме таблиц и графиков.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Техника расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления		22/14	
Тема 3.1 Абсолютные и относительные величины в статистике.	Содержание	4/2	
	1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике. 2. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Определение и анализ показателей выполнения плана, планового задания, структуры, динамики, сравнения, координации	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2 Средние величины и показатели вариации в статистике	Содержание	6/4	
	2. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая простая и взвешенная, средняя гармоническая, их свойства. 3. Структурные средние: мода, медиана. 4. Абсолютные и относительные показатели вариации.	2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 4. Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация. Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов.	2	
	Практическое занятие № 5. Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3 Ряды динамики в статистике	Содержание	6/4	
	1. Ряды динамики. Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени);	2	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1

	2. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. Графическое изображение рядов динамики.	2	
	Практическое занятие № 7. Выявление и анализ основной тенденции в рядах динамики	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4 Экономические индексы	Содержание	6/4	ОК.01, ОК.3, ОК.4 ПК.1.1
	1. Понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация.	2	
	2. Индивидуальные и общие индексы, их виды. Понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса).		
	3. Агрегатная форма, как основная форма общего индекса.		
	4. Среднеарифметический и среднегармонический индексы. Взаимосвязь индексов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 8. Исчисление индивидуальных индексов: цен, себестоимости, физического объема, товарооборота.	2	
	Практическое занятие № 9. Исчисление агрегатных индексов: цен, себестоимости, физического объема, физического объема товарооборота.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет	2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Статистика: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/ В.С. Мхитарян, Т.А. Дуброва, В.Г. Минашкин и др.; под ред. В.С. Мхитаряна. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

3.2.2. Дополнительные источники

1. СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.kodeks.ru>
3. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.garant.ru>
4. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.stat@gks.ru>
5. Информационно-издательский центр «Статистика России» [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.infostat.ru/>
6. Портал статистических данных [Электронный ресурс]. – режим доступа: <http://www.statistika.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте Умеет: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	Использование современных методов обработки, формирования и хранения данных, информации, документов	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования Умеет: - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Использование современных средства поиска, анализа и интерпретации информации, и использование информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

Знает: - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности. Умеет: - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Распознает конфликтные ситуации и управляет ими. Осуществляет деловое и управленческое общение в организации.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

Рабочая программа дисциплины
«ОП.11* МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	7
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11* МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.11* Менеджмент (по отраслям)»: формирование у обучающихся знаний в области обеспечения эффективного управления на коммерческих предприятиях, принципов делового общения и воспитание профессиональной культуры.

Дисциплина «ОП.11* Менеджмент (по отраслям)» включена в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК 03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	- современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	-
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	-
ПК 2.7	- оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; -предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.	- методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;	- определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7	Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	6	ООО «Магнат», Менеджмент тесно связан с оптимизацией использования фирмой таких ее ресурсов, как персонал, оборудование, методы деятельности, материальные ресурсы и денежные средства.
2.	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7	Тема 2.1 Планирование как функция менеджмента	14	
3.	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7	Тема 2.2 Организация как функция менеджмента	4	
4.	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7	Тема 2.3 Мотивация в системе менеджмента	4	

5.	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7	Тема 2.4 Контроль и регулирование	4	
6.	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7	Тема 3.1 Эффективное управление организацией	6	
7.	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7	Промежуточная аттестация	2	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	26
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	40	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы менеджмента			
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание	6	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7
	Понятие и сущность менеджмента. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Управленческий труд и его специфика. Развитие теории и практики менеджмента. Специфика менеджмента в России. Организация работы предприятия. Цикл менеджмента.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие № 1. Классификация управленческих работников.	2	
	2. Практическое занятие № 2. Анализ управленческих навыков и характеристик менеджера.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Раздел 2. Цикл менеджмента и его составляющие			
Тема 2.1 Планирование как функция менеджмента	Содержание	14	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7
	Миссия и цели организации. Свойства и виды целей. Содержание и значение метода управления по целям. Значение и принципы планирования. Перспективный подход в управлении.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	1. Практическое занятие № 3. Анализ миссии и целей организации.	2	
	2. Практическое занятие № 4. Определение SMART-цели.	2	
	3. Практическое занятие № 5. Построение дерева целей организации.	2	
	4. Практическое занятие № 6. Анализ внутренней и внешней среды организации.	2	
	5. Практическое занятие № 7. Проведение SWOT-анализа.	2	
	6. Практическое занятие № 8. Методика проведения PEST-анализа.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.2 Организация как функция менеджмента	Содержание	4	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7
	Разделение деятельности в организации. Виды организационных структур управления. Выявление структурных проблем. Факторы, определяющие организационную структуру управления.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 9. Построение структуры организации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.3 Мотивация в системе менеджмента	Содержание	4	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7
	Общая характеристика мотивации. Содержательные теории мотивации. Делегирование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	1. Практическое занятие № 10. Составление мотивационного плана деятельности сотрудников организации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Тема 2.4 Контроль и регулирование	Содержание	4	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7
	Сущность и задачи контроля в системе управления. Составляющие процесса контроля и уровни его применения. Типы контроля. Этапы контроля. Характеристики эффективного контроля.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 11. Анализ способов контроля организации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
Раздел 3. Культура организации			
Тема 3.1 Эффективное управление организацией	Содержание	6	ОК 03, ОК 04 ПК 2.7
	Содержательная характеристика функции руководства. Роли руководителя. Система методов управления. Эффективность управления организацией. Характеристики эффективного управления. Понятие организационной культуры. Корпоративная культура и климат организации. Виды организационной культуры. Изменение организационной культуры. Эффективность деятельности рабочей группы. Управление конфликтами. Стресс. Пути предупреждения стрессовых ситуаций. Самоменеджмент.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие № 12. Определение стилей управления по решетке менеджмента	2	
	2. Практическое занятие № 13. Применение методов управления.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	-	-	
	-	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные или электронные издания

1. Свинтицкий Н. Ю. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Свинтицкий. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 240 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Грибов В.Д. Менеджмент: учебное пособие/ — 7-е изд., стер. — Москва: КНОРУС, 2019. — 276 с.

2. Никулин Л.Ф., Гретченко А.И. Менеджмент: что делать?: монография/. — Москва РУСАЙНС, 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает: - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования. Умеет: - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Определяет особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Определяет сущность и знает характерные черты современного менеджмента Формирует цели, задачи, принципы, функции управления.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности. Умеет: - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Применяет в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента. Распознает конфликтные ситуации и управляет ими. Использует методы мотивации трудового персонала. Осуществляет деловое и управленческое общение в организации. Выявляет стили, средства и подходы к управлению.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации; Умеет: - оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; - предлагать организационно-управленческие решения,	Эффективно применяет методы управления. Принимает управленческие решения.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.		

Рабочая программа дисциплины

«ОП.12* ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.12* ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.12* Документационное обеспечение управления»: создание у обучающихся комплекса знаний о видах управленческих документов, правилах их создания и оформления, о современной организации делопроизводства на предприятиях.

Дисциплина «ОП.12* Документационное обеспечение управления» включена в дополнительный профессиональный блок ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	-
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.3	- определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы	- содержание актуальной нормативно-правовой документации	
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	
ПК 1.1	составлять документы, формировать, архивировать,	требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем	обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в

	направлять документы и информацию	электронного документооборота	том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 1.1 Введение. Документ в системе управления	4	ООО «Магнат», создание у обучающихся комплекса знаний о видах управленческих документов, правилах их создания и оформления, о современной организации делопроизводства на предприятиях.
2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 1.2. Правила оформления документов. Реквизиты и бланки документов	8	
3	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 2.1 Порядок составления и оформления основных видов организационно – правовых документов	4	
4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 2.2 Порядок составления и оформления основных видов организационно - распорядительных документов	4	
5	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 2.3 Система информационно-справочной документации	4	
6	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 2.4. Документирование трудовых правоотношений	4	
7	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 3.1. Организация документооборота, регистрация документов, контроль исполнения документов	4	
8	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 3.2. Организация оперативного хранения и передачи документов в архив	4	
9	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Тема 3.3 Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	
	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1	Промежуточная аттестация	2	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	22
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	40	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Документационное обеспечение управления			
Тема 1.1 Введение. Документ в системе управления	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления». Связь понятий «информация» и «документ». Свойства и назначение документов. Функции документа. Виды документов, их классификация. Юридическая сила документа. Унификация и стандартизация. Системы документации. Система ОРД. Государственные стандарты на систему ОРД.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 1. СПС «Гарант», «Консультант ПЛЮС»: организация поиска нормативных документов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Правила оформления документов. Реквизиты и бланки документов	Содержание	8/6	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	Формуляр современного управленческого документа и его составные части	2	
	Формуляр документа. Типовой и индивидуальный формуляр документа. Формуляр-образец. Назначение и использование в делопроизводстве. Реквизит документа. Виды реквизитов. Состав реквизитов документов. Правила оформления реквизитов документов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Практическое занятие № 2. Составление и оформление основных реквизитов документов в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003.	2	
	2. Практическое занятие № 3. Оформление документов с помощью программы Microsoft Word. Создание шаблона документа.	2	
	3. Практическое занятие № 4. Язык и стиль служебных документов.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Системы документации		16/8	
Тема 2.1 Порядок составления и оформления основных видов организационно – правовых документов	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	1. Организационно – правовые документы: виды, назначение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 5. Составление и оформление организационно-правовых документов. Должностная инструкция. Штатное расписание.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.2 Порядок составления и оформления основных видов организационно - распорядительных документов	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	1. Распорядительные документы: назначение, процедура составления, правила оформления распорядительных документов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 6. Составление и оформление организационно-распорядительных документов. Реквизиты организационных документов. Требования к составлению и оформлению документов. Приказ по основной деятельности.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Система информационно-справочной документации	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	1. Информационно-справочные документы. Правила оформления информационно – справочных документов. Акт, факс, справка, докладная записка, договор. Область применения информационно-справочных документов. Использование унифицированных форм.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 7. Составление и оформление справочно – информационных документов. Докладная записка.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Документирование трудовых правоотношений	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	1. Общая характеристика и значение документации по трудовым правоотношениям. Порядок оформления приказов по личному составу, трудовых книжек работников, личных дел, заявлений, контрактов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 8. Состав и особенности оформления документов по личному составу	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Организация работы с документами		10/6	
Тема 3.1. Организация документооборота, регистрация документов, контроль исполнения документов	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	1. Требования к организации документооборота. Основные документопотоки в составе документооборота. Регистрация документов – значение и задачи. Формы регистрации документов. Контроль исполнения документов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 9. Регистрация и контроль исполнения исходящих документов в электронном журнале в Табличном редакторе. Регистрация и контроль исполнения внутренних документов в электронном журнале в Табличном редакторе.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 3.2. Организация оперативного хранения и передачи документов в архив	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	1. Понятие номенклатуры дел. Систематизация документов, номенклатуры дел, порядок составления и оформления. Виды номенклатуры дел. Порядок формирования и оформления дел.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие № 10. Оформление номенклатуры дел. Составление заголовков дел организации. Оформление итоговой записи к номенклатуре дел.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3 Информационные технологии в профессиональной деятельности	В том числе практических и лабораторных занятий	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04 ПК 1.1
	Практическое занятие № 11. Системы электронного документооборота: работа с шаблонами документов (импорт документов, разработка шаблонов организационных документов: устав организации, штатное расписание, положение, должностная инструкция)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		2	
Всего		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. А.В. Пшенко. Документационное обеспечение управления. – Москва: Издательский центр «Академия». 2018.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Информационно - правовой сервер ГАРАНТ - <http://www.garant.ru>
2. Общероссийская сеть распространения правовой информации Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Умеет: – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Использование современных методов обработки, формирования и хранения данных, информации, документов	Контроль выполнения практических заданий. Устный или тестовый контроль теоретических знаний. Анализ и оценка решений проблемных ситуаций. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства Умеет: - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	Использование современных средства поиска, анализа и интерпретации информации, и использование информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.	Контроль выполнения практических заданий. Устный или тестовый контроль теоретических знаний. Анализ и оценка решений проблемных ситуаций. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

- оценивать практическую значимость результатов поиска - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
Знает: - содержание актуальной нормативно-правовой документации Умеет: - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы	Определяют источники правовой информации, составляет различные виды правовых документов	Контроль выполнения практических заданий. Устный или тестовый контроль теоретических знаний. Анализ и оценка решений проблемных ситуаций. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности Умеет: - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Взаимодействие и работа в коллективе и команде	Контроль выполнения практических заданий. Устный или тестовый контроль теоретических знаний. Анализ и оценка решений проблемных ситуаций. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

Рабочая программа дисциплины
«ОП.13* БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	6
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины	8
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.13 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА»

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.13 Основы бухгалтерского учёта»: формирование базовых теоретических знаний по бухгалтерскому учету, овладение методическими приемами и практическими навыками в организации бухгалтерского учета с целью формирования способности по их использованию в профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.13 Основы бухгалтерского учёта» включена в дополнительный профессиональный блок ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Умения	Знания	Владеть навыками
ОК 02	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	—
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	—
ПК 1.2	- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений - осуществлять выбор поставщиков - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ - составлять документы, деловые письма,	-правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг - структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма - критериев поиска и методов отбора поставщиков	- оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг - мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок - установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий

	предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т ч с использованием современных технических средств - создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных - обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность - работать в единой информационной системе	- методов и инструментов работы с базами больших данных - требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации - схем электронного документооборота	- составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов
ПК 1.3	- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности - составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию - обосновывать начальную (максимальную) цену закупки - описывать объект закупки - разрабатывать закупочную документацию - работать в единой информационной системе - взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически - обеспечивать деятельность закупочных комиссий - анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры - формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок - проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)	- законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров - особенностей составления закупочной документации - методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта	- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта - составления и оформления закупочной документации, - осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры - осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок - публичного размещения полученных результатов осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) - публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о

			санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну - организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1/1	-	1.1.Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта	4	ООО «Магнат», Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии имущества торговой организации.
1/2	-	1.2.Счета и двойная запись	8	
1/3	-	1.3.Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Бухгалтерская отчётность организации	6	
1/4	-	1.4.Организация бухгалтерского учёта	4	
2/1	-	2.1.Учет капитала организации	2	
2/2	-	2.2.Учет денежных средств, кредитных операций и финансовых вложений	6	
2/3	-	2.3.Учет основных средств нематериальных активов и материально-производственных запасов	6	
3/1	-	3.1.Инвентаризация активов и обязательств организации, её документальное оформление	4	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	24
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	-
Всего	40	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теория бухгалтерского учета		40/24	
Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета	Содержание	4/2	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Дисциплина в подготовке специалистов в условиях многообразия форм собственности. Хозяйственный учет: виды и функции в управлении. Бухгалтерский учет: предмет, методология, хозяйственные операции. Группировка хозяйственных средств по составу, размещению и источникам формирования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие №1 «Группировка имущества и источников по активу и пассиву баланса»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Счета и двойная запись	Содержание	8/6	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Бухгалтерский счет: дебет, кредит, сальдо, обороты. Схемы активных и пассивных счетов, формулы расчета остатков. Двойная запись: корреспонденция счетов, журнал операций. Суммирование оборотов и определение конечных остатков. Оборотная ведомость.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Практическое занятие №2 «Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям».	2	
	2. Практическое занятие №3 «Разноска хозяйственных операций по бухгалтерским счетам и подсчет оборотов и конечных сальдо»	2	
	3. Практическое занятие №4 «Составление оборотно-сальдовой ведомости».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Структура бухгалтерского баланса: Актив, пассив, балансовая формула, разделы и статьи. Влияние хозяйственных операций на структуру баланса и их типы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Практическое занятие №5 «Составление и заполнение бухгалтерского баланса»	2	

	2.Практическое занятие №6 «Определение типа хозяйственных операций. Изменение баланса под влиянием операций 1-4 типа»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета	Содержание	4/2	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Бухгалтерский учет в РФ: нормативное регулирование, первичные документы, документооборот, регистры учета, формы учета и инвентаризация.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1.Практическое занятие №7 «Заполнение первичных документов».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях			ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
Тема 2.1 Учет капитала организации	Содержание	2/0	
	1. Учет капитала и прибыли: уставный, добавочный, резервный капитал, нераспределенная прибыль и целевое финансирование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Учет денежных средств, кредитных операций и финансовых вложений	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
	1.Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций, на расчетных счетах в банке. Учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок ведения и отражения в учете операций по кредитам и займам. Порядок ведения и отражения в учете операций по финансовым вложениям.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1.Практическое занятие №8 «Учет кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами».	2	
	2.Практическое занятие №9 «Учет типовых операций по расчетному счету в банке».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Учет основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Учет основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов: оценка, классификация, документация, синтетический учет и амортизация.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1.Практическое занятие №10 «Учет основных средств и нематериальных активов»	2	
	2.Практическое занятие №11 Начисление и учет амортизации основных средств и нематериальных активов».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Проведение процедуры инвентаризации и оформление её результатов			

Тема 3.1 Инвентаризация активов и обязательств организации, её документальное оформление	Содержание	4/2	ОК 02, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Инвентаризация активов и обязательств организации: цели, порядок проведения, нормативное регулирование и документация.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическая работа №12 «Заполнение инвентаризационных описей и инвентаризационных актов»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачёт	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Бухгалтерский учёт», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лебедева Е.М. Основы бухгалтерского учета: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.М. Лебедева. – 6-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. – 192 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс], Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.

2. Консультант плюс, надежная правовая поддержка [Электронный ресурс], Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.

3. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс], Режим доступа: <https://www.nalog.ru>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенции	Методы оценки
Знает: -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства Умеет: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Распознаёт задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. Определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывает составленный план, определять необходимые ресурсы. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или помощью наставника)	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачёт

Знает: - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке Проявляет толерантность в рабочем коллективе	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачёт
Знает: - методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; - стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции. Умеет: - применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений - осуществлять выбор поставщиков - оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ - составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств - создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных - обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность - работать в единой информационной системе	Применяет нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений. Осуществляет выбор поставщиков. Оформляет заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ. Составляет документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств. Создаёт и ведёт информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных. Обобщает полученную информацию, статистически ее обрабатывает и формулирует аналитические выводы, архивирует полученную информацию и обеспечивает ее безопасность. Работает в единой информационной системе	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачёт
Знает: - законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров - особенностей составления закупочной документации - методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта Умеет: - применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности	Применяет основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности. Составляет документы, формирует, архивирует, направляет документы и информацию обосновывать начальную (максимальную) цену закупки. Описывает объект закупки. Разрабатывает закупочную документацию. Работать в единой информационной системе.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачёт

- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию - обосновывать начальную (максимальную) цену закупки - описывать объект закупки - разрабатывать закупочную документацию - работать в единой информационной системе - взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий - анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры - формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок. Проверяет необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)	Взаимодействует с закупочными комиссиями и технически обеспечивает деятельность закупочных комиссий. Анализирует поступившие заявки, оценивает результаты и подводит итоги закупочной процедуры. Формирует и согласовывает протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок. Проверяет необходимую документацию для заключения контрактов и осуществляет процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)	

Рабочая программа дисциплины
«ОП.14* НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
1. Общая характеристика	15
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	17
2.3. Курсовой проект (работа)	Ошибка! Закладка не определена.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	39
3.1. Материально-техническое обеспечение	39
3.2. Учебно-методическое обеспечение	39
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.14 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение»: получение обучающимися современных знаний в области налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов и физических лиц, а также приобретение навыков осуществления оперативного управления организацией и процессами в организации с целью оптимизации налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта.

Дисциплина «ОП.14 Налоги и налогообложение» включена в дополнительный профессиональный блок ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия;	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 2	- определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - использовать современное программное обеспечение;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	
ОК 4	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, - психологические особенности личности;	
ПК 2.6	- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-	- методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических	- расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с

	экономических показателей, характеризующих деятельность организации;	расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; - методов, способов и приемов для решения задач по анализу;	применением программных продуктов.

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 1.1 Роль налогов в экономической системе общества	2	ООО «Магнат», получение знаний в области налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов, а также приобретение навыков расчета основных налогов организации
2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 1.2 Государственное регулирование налоговых правоотношений	2	
3	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 1.3 Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	2	
4	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 1.4 Налоговый контроль и налоговые правонарушения	2	
5	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 2.1. Федеральные налоги	8	
6	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 2.2. Страховые взносы во внебюджетные фонды	4	
7	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 2.3 Региональные и местные налоги	8	
8	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	4	
9	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Тема 2.5 Комплексный расчет налогов организации	4	
	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6	Промежуточная аттестация	1	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	37	20
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета	1	
Всего	37	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы налогообложения		8	
Тема 1.1 Роль налогов в экономической системе общества	Содержание	2	
	1. Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. Функции налогов. Принципы налогообложения. 2. Состав и основы законодательства о налогах и сборах. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов. 3. Элементы налогообложения	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Государственное регулирование налоговых правоотношений	Содержание	2	
	1. Участники налоговых правоотношений. Их права и обязанности. Государственная регистрация и постановка на учет организаций и индивидуальных предпринимателей.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3 Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	Содержание	2	
	Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4 Налоговый контроль и налоговые правонарушения	Содержание	2	
	Формы налогового контроля. Налоговые проверки. Понятие налогового правонарушения.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
РАЗДЕЛ 2. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов.		29/20	
Тема 2.1. Федеральные налоги	Содержание	8/6	
	Экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	Экономическая сущность и основные элементы налога на прибыль организаций.		
	Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц.		

	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие № 1. Решение ситуационных задач по расчету налога на добавленную стоимость. Порядок расчета НДС в бюджет.	2	
	2. Практическое занятие № 2. Решение ситуационных задач по расчету налога на прибыль	2	
	3. Практическое занятие № 3. Решение ситуационных задач по расчету НДФЛ	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Страховые взносы во внебюджетные фонды	Содержание	4/2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	1. Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие № 4. Решение ситуационных задач по расчету страховых взносов во внебюджетные фонды	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3 Региональные и местные налоги	Содержание	8/6	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	Экономическая сущность и основные элементы региональных налогов: налога на имущество организаций и транспортного налога.	2	
	Экономическая сущность и основные элементы местных налогов.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие № 5. Расчет суммы налога на имущество организаций	2	
	2. Практическое занятие № 6. Расчет суммы транспортного налога	2	
	3. Практическое занятие № 7. Решение ситуационных задач по расчету местных налогов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	Содержание	4/2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	Экономическая сущность и основные элементы налога при применении упрощенной системы налогообложения.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие № 8. Решение ситуационных задач по расчету налога при применении упрощенной системы налогообложения.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5 Комплексный расчет налогов организации	В том числе практических занятий	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.6
	1. Практическое занятие № 9,10. Комплексный расчет налогов организации	4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	1	
Всего		37	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей» оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. О.В. Скворцов, Налоги и налогообложение: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., Издательский центр «Академия», 2018.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ;
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ;
3. www.nalog.gov.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой службы;
4. www.rosstat.gov.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
5. www.consultant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Консультант плюс;
6. www.garant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Гарант.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Умеет: - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия;	Использование современных методов обработки, формирования и хранения данных, информации, документов	Контроль выполнения практических заданий. Устный или тестовый контроль теоретических знаний. Анализ и оценка решений проблемных ситуаций. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	определяет необходимые источники информации; - структурирует получаемую информацию; - выделяет наиболее значимое в перечне информации;	Контроль выполнения практических заданий. Устный или тестовый контроль теоретических знаний. Анализ и оценка решений проблемных ситуаций.

- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Умеет: - определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - использовать современное программное обеспечение;	- оценивает практическую значимость результатов поиска; - использует современное программное обеспечение;	Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Знает: - психологические основы деятельности коллектива, - психологические особенности личности; Умеет: - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Распознает конфликтные ситуации и управляет ими. Использует методы мотивации трудового персонала. Осуществляет деловое и управленческое общение в организации.	Текущий контроль – устный опрос, тестирование, выполнение практических заданий. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

Приложение 3
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение
1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русского языка и литературы»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОД.01, ОД.02
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	ТС	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
8	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Истории и обществознания, истории России»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОД.03, ОД.04, СГ.01
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Оборудование	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

8	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Географии, физики, химии, биологии»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОД.05, ОД.11, ОД.12, ОД.13
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Оборудование	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
8	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
9	Тренировочные комплексы по профилю дисциплины	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
10	Контурные карты	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Иностранного языка, иностранного языка в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОД.06, СГ.02
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Оборудование	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

8	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Математики»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОД.07
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Оборудование	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
8	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
9	Комплект инструментов классных: линейка, транспортир, угольник, циркуль	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
10	Комплект стереометрических тел (демонстрационный)	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
11	Модели геометрических фигур и тел	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Информатики»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОД.08, ОД.14, ОП.07ц
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-маркерная	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Оборудование	Основное	По технической документации	

7	Проектор настольный короткофокусный	Оборудование	Основное	По технической документации	
8	Автоматизированное рабочее место обучающегося по количеству учащихся	Оборудование	Основное	По технической документации	
9	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
10	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Основ безопасности и защиты Родины, безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОД.10, СГ.03
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Оборудование	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
8	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы: общевоинской защитный комплект ОЗК, противогаз ГП-5, респиратор Р-2, ММГ автомата Калашникова АК-74 М -2 шт., огнетушители учебные (пенный, порошковый, углекислотный)	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
9	Приборы радиационной и химической разведки, робот-тренажер «Витим 2-3У»	Оборудование	Специализированное	По технической документации	

10	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Основ финансовой грамотности, экономика и анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	СГ.05, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05, ОП.13*, ОП.14*
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	ТС	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
8	Комплект для индивидуальной и групповой работы по основным темам	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
9	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	Оборудование	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Междисциплинарных курсов и модулей»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОП. 02, ОП. 03, ОП. 04, ОП. 05, ОП. 06, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04*, ПМ.05*
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска интерактивная	ТС	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	ТС	Основное	По технической документации	
7	Мультимедийная интерактивная кафедра	ТС	Основное	По технической документации	

8	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
9	Комплект для индивидуальной и групповой работы по основным темам	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
10	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОП.06, ОП.08, ОП.09, ОП.10, ОП.12
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	ТС	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
8	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
9	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ОП.02, ОП.04, ОП.06, ОП.12*, ПМ.03
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	

5	Доска интерактивная	ТС	Основное	По технической документации
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	ТС	Основное	По технической документации
7	Мультимедийная интерактивная кафедра	ТС	Основное	По технической документации
8	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы
9	Комплект для индивидуальной и групповой работы по основным темам	УМК	Основное	Согласно рабочей программы
10	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/спортивных комплексов

Лаборатория «Автоматизация и цифровизация торговой деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Проектор	ТС	Основное	По технической документации	ОП.02, ОП.03, ОП.04, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Интерактивная доска	ТС	Основное	По технической документации	
3	Мультимедийная интерактивная кафедра	ТС	Основное	По технической документации	
4	Пакетный ламинатор	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
5	Моноблок	ТС	Основное	По технической документации	
6	Клавиатура	Оборудование	Основное	По технической документации	
7	Мышь	Оборудование	Основное	По технической документации	
8	Настольная лампа	Оборудование	Основное	По технической документации	
9	Калькулятор	Оборудование	Основное	По технической документации	
10	Лоток для бумаг	Оборудование	Основное	По технической документации	
11	МФУ	ТС	Основное	По технической документации	
12	Принтер	ТС	Основное	По технической документации	
13	Стол офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
14	Кресло офисное	Мебель	Основное	По технической документации	
15	Бухгалтерия предприятия	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
16	Офисный шкаф	Мебель	Основное	По технической документации	
17	ПО для CRM	Оборудование	Специализированное	Согласно рабочей программы	

Лаборатория «Предпринимательства и интернет-маркетинга»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Проектор	ТС	Основное	По технической документации	ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.11*, ОП.12*, ПМ.01, ПМ.04, ПМ.05
2	Интерактивная доска	ТС	Основное	По технической документации	
3	Мультимедийная интерактивная кафедра	ТС	Основное	По технической документации	
4	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
6	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
7	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
8	Моноблок	ТС	Основное	По технической документации	

9	Мышь USB	Оборудование	Основное	По технической документации
10	Клавиатура USB	Оборудование	Основное	По технической документации
11	МФУ	ТС	Основное	По технической документации
12	Смарт-терминал	Оборудование	Специализированное	По технической документации
13	Эмулятор ФН	Оборудование	Специализированное	По технической документации
14	Сканер штрих-кодов	Оборудование	Специализированное	По технической документации
15	Управление торговлей, рабочее место кассира	Оборудование	Специализированное	Согласно рабочей программы
16	Калькулятор	Оборудование	Основное	По технической документации
17	Детектор банкнот	Оборудование	Специализированное	По технической документации
18	Детектор банкнот	Оборудование	Специализированное	По технической документации
19	Лампа настольная	Оборудование	Основное	По технической документации

Мастерская «Учебный магазин»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04*
2	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
3	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Доска магнитно-меловая		Основное	По технической документации	
6	Автоматизированное рабочее место преподавателя	ТС	Основное	По технической документации	
7	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
8	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
9	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	УМК	Основное	Согласно рабочей программы	
10	Витрины (экономпанели)	Мебель	Специализированное	По технической документации	

11	Смарт-терминал	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
12	Контрольно-кассовые машины, контрольно-кассовая техника	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
13	Весоизмерительное оборудование	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
14	Терминалы сбора данных (ТСД) (специализированное устройство со встроенным сканером штрих-кодов)	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
15	Сканер с возможностью считывания акцизных марок для работы в ЕГАИС	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
16	Детектор банкнот	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
17	Компьютер с монитором	ТС	Основное	По технической документации	
18	Принтер (для печати ценников)	ТС	Основное	По технической документации	
19	Терминал безналичной оплаты	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
20	Весы с печатью этикеток	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
21	Муляжи товаров	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
22	Рекламно-выставочный инвентарь (манекены, держатели для одежды, подставки и т.д)	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
23	Инвентарь для отбора товаров покупателями	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
24	Тренировочные комплексы	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
25	Информационный стенд	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
26	Системы защиты товаров (деактиваторы и магнитные съемники)	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
27	Измельчительно-режущее оборудование (слайсер)	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
28	Промо-стойка	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
29	Ценникодержатели	Оборудование	Специализированное	По технической документации	

Зона №7 Ведение торгово-сбытовой деятельности

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины

1	Проектор	ТС	Основное	По технической документации	ПМ.01, ПМ.04*, ПМ.05*
2	Интерактивная доска	ТС	Основное	По технической документации	
3	Мультимедийная интерактивная кафедра	ТС	Основное	По технической документации	
4	Стол аудиторный	Мебель	Основное	По технической документации	
5	Стул ученический	Мебель	Основное	По технической документации	
6	Стол преподавателя	Мебель	Основное	По технической документации	
7	Стул офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
8	Моноблок	ТС	Основное	По технической документации	
9	Мышь USB	Оборудование	Основное	По технической документации	
10	Клавиатура USB	Оборудование	Основное	По технической документации	
11	МФУ	ТС	Основное	По технической документации	
12	Смарт-терминал	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
13	Эмулятор ФН	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
14	Сканер штрих-кодов	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
15	Управление торговлей, рабочее место кассира	Оборудование	Специализированное	Согласно рабочей программы	
16	Калькулятор	Оборудование	Основное	По технической документации	
17	Детектор банкнот	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
18	Детектор банкнот	Оборудование	Специализированное	По технической документации	
19	Лампа настольная	Оборудование	Основное	По технической документации	

Зона №8 Ведение CRM системы: обработка статуса клиентов, создание отчетов, подготовка отчетов для отдела маркетинга

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Проектор	ТС	Основное	По технической документации	ОП.02, ОП.04, ОП.05, ПМ.02, ПМ.03
2	Интерактивная доска	ТС	Основное	По технической документации	
3	Мультимедийная интерактивная кафедра	ТС	Основное	По технической документации	
4	Пакетный ламинатор	Оборудование	Основное	По технической документации	
5	Моноблок	ТС	Основное	По технической документации	
6	Клавиатура	Оборудование	Основное	По технической документации	

7	Мышь	Оборудование	Основное	По технической документации	
8	Настольная лампа	Оборудование	Основное	По технической документации	
9	Калькулятор	Оборудование	Основное	По технической документации	
10	Лоток для бумаг		Основное	По технической документации	
11	МФУ	ТС	Основное	По технической документации	
12	Принтер	ТС	Основное	По технической документации	
13	Стол офисный	Мебель	Основное	По технической документации	
14	Кресло офисное	Мебель	Основное	По технической документации	
15	Бухгалтерия предприятия	УМК	Специализированное	Согласно рабочей программы	
16	Офисный шкаф	Мебель	Основное	По технической документации	
17	ПО для CRM	УМК	Специализированное	По технической документации	

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс: «Спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарем и оборудованием/Спортивная площадка с полосой препятствий»

№	Наименование	Тип	Основное / специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	Гимнастические маты	Оборудование	Основное	По технической документации	ОД.09, СГ.04
2	Гимнастические коврики	Оборудование	Основное	По технической документации	
3	Гимнастические скамейки	Мебель	Основное	По технической документации	
4	Гимнастические скакалки	Оборудование	Основное	По технической документации	
5	Гимнастические палки	Оборудование	Основное	По технической документации	
6	Гимнастический обруч	Оборудование	Основное	По технической документации	
7	Гимнастический конь	Оборудование	Основное	По технической документации	
8	Гимнастический козел	Оборудование	Основное	По технической документации	
9	Гимнастический мостик	Оборудование	Основное	По технической документации	
10	Гимнастическая лестница	Оборудование	Основное	По технической документации	
11	Высокая перекладина	Оборудование	Основное	По технической документации	
12	Мячи баскетбольные	Оборудование	Основное	По технической документации	
13	Мячи волейбольные	Оборудование	Основное	По технической документации	
14	Мяч футбольный	Оборудование	Основное	По технической документации	
15	Сетка волейбольная	Оборудование	Основное	По технической документации	
16	Корзины баскетбольные	Оборудование	Основное	По технической документации	
17	Штанга	Оборудование	Основное	По технической документации	
18	Гиря	Оборудование	Основное	По технической документации	
19	Гантели	Оборудование	Основное	По технической документации	
20	Лыжи	Оборудование	Основное	По технической документации	
21	Лыжные ботинки	Оборудование	Основное	По технической документации	
22	Лыжные палки	Оборудование	Основное	По технической документации	
23	Конусы	Оборудование	Основное	По технической документации	
24	Стол теннисный	Мебель	Основное	По технической документации	
25	Теннисные шарики	Оборудование	Основное	По технической документации	
26	Ракетки для настольного тенниса	Оборудование	Основное	По технической документации	
27	Шашки	Оборудование	Основное	По технической документации	
28	Дартс	Оборудование	Основное	По технической документации	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал, библиотека

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика
1	Шкаф	Мебель	Основное	По технической документации
2	Стеллаж	Мебель	Основное	По технической документации
3	Стол читательский	Мебель	Основное	По технической документации
4	Стол библиотекаря	Мебель	Основное	По технической документации
5	Выставочная стойка	Мебель	Основное	По технической документации
6	Кресло	Мебель	Основное	По технической документации
7	Стул	Мебель	Основное	По технической документации
8	Системный блок ASUS	ТС	Основное	По технической документации
9	Монитор ViewSonic	ТС	Основное	По технической документации
10	Принтер HP	ТС	Основное	По технической документации
11	Колонки Defender	ТС	Основное	По технической документации
12	Библиотечный фонд	УМК	Основное	По технической документации

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	«МойОфис» или «Р7-Офис», Libre Office - импортозамещение Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)	25	Все дисциплины и модули
2	СПС «КонсультантПлюс»	25	Все дисциплины и модули
3	1С: Управление торговлей 8. Базовая версия.	25	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
4	1С касса или облачное приложение 1С: Касса;	25	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03
5	CRM-система (Infusionsoft, ActiveCampaign, HubSpot)	25	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
38.02.08 Торговое дело

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	5
Организация и проведение защиты дипломной работы.....	6
Примерная структура программы ГИА	6

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.08 Торговое дело присваивается квалификация: специалист торгового дела.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
ВД 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
ВД 03. Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
ВД 04. Организация кассового обслуживания в торговом предприятии (Кассир торгового зала)	ПМ.04 Организация кассового обслуживания в торговом предприятии (Кассир торгового зала)
По запросу работодателя	
ВД 05. Организация складского хозяйства на предприятии (Кладовщик)	ПМ.05 Организация складского хозяйства на предприятии (Кладовщик)

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
	ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта
	ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
	ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
	ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
	ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
	ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
	ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий
	ПК 2.4. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности
	ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы
Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПК 3.1. Определять готовность веб-сайта к продвижению
	ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	ПК 3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки
	ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
	ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика
	ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Организация кассового обслуживания в торговом предприятии (Кассир торгового зала)	ПК 4.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
	ПК 4.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
	ПК 4.3 Оформлять документы по кассовым операциям
	ПК 4.4 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
Организация складского хозяйства на предприятии (Кладовщик)	ПК 5.1 Выполнять подготовительные работы для эффективной работы склада
	ПК 5.2 Вести учет наличия на складе хранящихся материальных ценностей

	ПК 5.3 Осуществлять ведение отчетной документации по их движению
	ПК 5.4 Осуществлять контроль за наличием материальных ценностей

Выпускники, освоившие программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы)

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных работ, структуру и содержание дипломной работы, порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения (указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается)

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации (область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА)

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации (форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки дипломного проекта (работы), а также его структуры и требований к содержанию, описание условий допуска и подготовки ДЭ)

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации (описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведения защиты дипломного проекта (работы), ДЭ)

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся (описание критериев оценки дипломного проекта (работы), ДЭ)

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации (описание процедуры подачи апелляции)

Приложения:

Предлагаемые темы дипломных проектов (работ) для программ ППСЗ

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников