

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»
СМК-ЛД-54-2025	Положение о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

Утверждено приказом
ГБПОУ ИО «БрПК»
№ 355 от 18.06.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

Братск 2025

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»
СМК-ЛД-54-2025	Положение о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

Содержание

1	Общие положения.....	3
2	Цели и задачи.....	3
3	Направления работы Центра карьеры.....	3
4	Основные задачи Центра карьеры.....	4
5	Организация деятельности Центра карьеры.....	5
6	Управление Центром карьеры и контроль его деятельности.....	5
7	Порядок работы Центра карьеры.....	7
8	Ответственность и права лиц, входящих в состав Центра карьеры.....	7
9	Заключительные положения.....	7

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»
СМК-ЛД-54-2025	Положение о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

I. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность Центра карьеры государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский политехнический колледж» (далее – Центр карьеры). Центр карьеры реализует задачи по содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников областного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский политехнический колледж» (далее – Колледж).

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
- методические рекомендации по вопросам содействия занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования (письма Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № ГД-500/05, от 19 августа 2021 г. № АБ-1282/05, от 29 января 2024 г. № 05-521)
- Устав и локальные нормативные акты Колледжа.

Центр карьеры работает во взаимодействии с Базовым центром карьеры Иркутской области. Координатором, ответственным за взаимодействие с Базовым центром карьеры, является руководитель Центра карьеры.

II. Цели и задачи

Основной целью деятельности Центра карьеры является обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников Колледжа в соответствии с освоенной специальностью среднего профессионального образования.

III. Направления работы Центра карьеры

- взаимодействие с учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников Колледжа;
- обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников;
- создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников;
- подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей;
- организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с работодателями и т.п.);
- сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»
СМК-ЛД-54-2025	Положение о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

– проведение семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий.

IV. Основные задачи Центра карьеры

Основными задачами Центра карьеры являются:

- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества Колледжа с работодателями – учреждениями, организациями и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых Колледжем образовательных программ;
- организация временной занятости обучающихся и выпускников, подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом специальности;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам Колледжа информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- создание условий для формирования у обучающихся и выпускников Колледжа навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по личному самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;
- оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;
- организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами Колледжа мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников при участии представителей работодателей (экскурсии, ярмарки вакансий и др.);
- проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском не трудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной специальности; проведение мониторинга трудоустройства выпускников;
- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
- реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами Колледжа мер по формированию предпринимательских компетенций; консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;
- участие во взаимодействии с Базовым центром карьеры, органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления, учреждениями службы занятости,

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»
СМК-ЛД-54-2025	Положение о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;

- предоставление Базовому центру карьеры Иркутской области информации;
- иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами Иркутской области, а также локальными нормативными актами Колледжа.

V. Организация деятельности Центра карьеры

Центр карьеры осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, актами Колледжа и настоящим Положением.

Центр карьеры осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с организациями, содействующими трудоустройству выпускников, и выступает в качестве посредника между работодателем и выпускником.

VI. Управление Центром карьеры и контроль его деятельности

Руководителем Центра карьеры является работник Колледжа из числа основных сотрудников, назначенный приказом директора и осуществляющий свою деятельность на основании настоящего Положения.

Руководитель Центра карьеры:

- руководит деятельностью Центра карьеры;
- осуществляет текущее и перспективное планирование деятельности Центра карьеры, разрабатывает годовые планы работы, проводит заседания Центра карьеры;
- отчитывается о результатах работы Центра карьеры, обеспечивает надлежащее ведение документации по деятельности Центра карьеры, ее учет и хранение;

Сотрудники Центра карьеры:

- готовят отчетную документацию, обеспечивают проведение мониторинга трудоустройства и занятости выпускников колледжа, а также принимают участие в подготовке отчетов и прогнозов, связанных с трудоустройством и занятостью выпускников;
- заполняют отчетные формы по мониторингу трудоустройства выпускников;
- анализируют отзывы о работе выпускников;
- взаимодействуют с ЦООП как регионально значимой структуры, координирующей деятельность профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области;
- взаимодействуют с работодателями, общественными организациями и учреждениями, заинтересованными в вопросах трудоустройства выпускников;

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»
СМК-ЛД-54-2025	Положение о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

- создают и ведут банк вакансий, информируют обучающихся и выпускников об имеющихся вакансиях, предоставляют актуальную информацию о вакансиях на официальный сайт организации;
- координируют ведение, своевременное обновление и пополнение базы данных потенциальных работодателей для обучающихся и выпускников колледжа;
- оказывают консультативную помощь по вопросам трудоустройства обучающихся колледжа;
- разрабатывают индивидуальные карьерные карты выпускников;
- поддерживают контактную связь с выпускниками в течение не менее трёх лет после выпуска (по необходимости);
- организуют и координируют работу по подготовке выпускников, обучающихся колледжа к профессиональной адаптации (ознакомление с рынком труда, технологией поиска работы и трудоустройства, принципы составления резюме);
- участвуют в организации и проведении в колледже, а также совместно с центром занятости населения Иркутской области мероприятий, направленных на содействие трудоустройству студентов и выпускников (ярмарки вакансий, дни карьеры, экскурсии, презентации организаций и т.д.), ориентированных на студентов и выпускников колледжа;
- информируют обучающихся, выпускников о проведении внешних и внутренних мероприятиях карьерной тематики (тренинги и мастер-классы, буклеты, объявления, электронные рассылки, презентации работодателей), организуют и проводят мероприятия карьерной направленности для обучающихся и выпускников (творческие встречи с выдающимися выпускниками колледжа);
- изучают потребности организаций в специалистах, соответствующих квалификационной характеристике выпускников колледжа;
- оказывают содействие повышению конкурентоспособности выпускников на рынке труда, оказывают помощь в разработке маршрутизации выпускников;
- консультируют обучающихся и выпускников колледжа по вопросам, связанным с развитием карьеры и поведением на рынке труда;
- ходатайствуют перед администрацией о принятии мер по повышению качества подготовки выпускников;
- отслеживают отдельно трудоустройство выпускников, имевших договор о целевом обучении;
- осуществляет работу в Федеральной государственной информационной системе «Работа России».

Центр карьеры осуществляет свою работу совместно с заместителями директора, руководителями структурных подразделений, педагогическими работниками. Состав Центра карьеры определяется приказом директора Колледжа ежегодно. Лица, входящие в состав Центра карьеры, выполняют работу по обеспечению его деятельности, представляют интересы Колледжа и его выпускников во взаимодействии с юридическими и физическими лицами, органами

	Министерство образования Иркутской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский политехнический колледж»
СМК-ЛД-54-2025	Положение о центре Карьеры ГБПОУ ИО «БрПК»

государственной власти и местного самоуправления, учреждениями и организациями разных форм собственности по вопросам трудоустройства.

VII. Порядок работы Центра карьеры

Центр карьеры организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на учебный год и утверждается директором Колледжа. Заседания Центра карьеры проводятся по необходимости в течение учебного года. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы из преподавателей и сотрудников во главе с руководителем Центра карьеры, а также могут приглашаться консультанты по отдельным вопросам, представители учреждений и организаций.

VIII. Ответственность и права лиц, входящих в состав Центра карьеры

Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение Центром карьеры требований, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Центра карьеры.

На руководителя Центра карьеры возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Центра карьеры по выполнению задач и функций, возложенных на Центр карьеры;
- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

Лица, входящие в состав Центра карьеры, несут ответственность за подготовку документации по направлениям деятельности Центра карьеры. Руководитель Центра карьеры имеет право в пределах своей компетенции давать указания, обязательные для всего состава Центра карьеры. Лица, входящие в состав Центра карьеры, имеют право:

- вносить предложения руководству Колледжа о совершенствовании работы Центра карьеры;
- получать информацию и документы, необходимые для обеспечения своей деятельности.

IX. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа и размещается на официальном сайте. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Колледжа. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется директором Колледжа.

Разработал
Заместитель директора

Т.Е. Деркач